



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 1059 DEL REGISTRO GENERALE

N° 28 DEL 07-04-2022 REGISTRO DEL SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

UFFICIO: PERSONALE

<i>Oggetto:</i>	SELEZIONE COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE CATEGORIE AI SENSI DELL'ART. 52 C.1 BIS D.LGS. 165/2001, RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI MELILLI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT. D-D1 FULL TIME. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
-----------------	--

CIG:

Il Dirigente

VISTO il Decreto n. 12 del 01/02/2022 di proroga fine mandato dei termini degli incarichi di Responsabili di PP.OO. di cui al Decreto di incarico ad oggi vigente;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 68 del 27/12/2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e documenti allegati;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 10/08/2017 modificata con successivi atti deliberativi della Giunta Municipale n. 178 del 31/08/2017, n. 199 del 27/09/2017, 32 del 13/02/2018, 46 del 09/03/2018, 215 del 14/09/2018, 282 del 30/10/2018, 76 del 29/05/2019 modificata ed integrata dalla G.M. n.113 del 24/07/2019, 181 del 10/10/2019, 144 del 22/06/2020 ed in ultimo 10 del 14/01/2021 e 310 del 18/11/2021, con i quali questa Amministrazione Comunale ha avviato un procedura di riorganizzazione della funzionalità dei servizi, attraverso la definizione di un nuovo organigramma e funzionigramma, così come indicato nei prospetti ivi allegati, in relazione alle esigenze organizzative/funzionali;

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.M. n. 275 del 02/12/2020 e le successive di modifica ed integrazione G.M. nn.181 del 10/06/2021 e 307 del 17/11/2021 è stato approvato il Programma triennale di fabbisogno di personale triennio 2021/2023;

- con delibera di G.M. n. 325 del 02/12/2021 è stata approvata la ricognizione delle condizioni annuali di soprannumero e di eccedenza di personale 2022, la rimodulazione della consistenza della dotazione organica ed il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024;

- con deliberazione n. 21 dell'08/02/2022 la Giunta Municipale, al fine di contemperare le aspirazioni del personale in servizio di migliorare le proprie condizioni professionali con l'esigenza

di inserire nuove professionalità nell'organico, per proseguire l'opera di modernizzazione degli assetti organizzativi e garantire la funzionalità dei servizi ed uffici dell'ente, ha provveduto ad approvare la disciplina, con i criteri, le modalità ed i requisiti previsti per procedere all'avvio di procedure di selezione comparativa per la copertura di posti vacanti della dotazione organica, stabilita in sede di programmazione del PTFP, con riserva a favore dei dipendenti dell'ente che risultino in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dalla legislazione vigente per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti previsti dall'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

–in esecuzione della su citata delibera, con determina dirigenziale n. 432 R.G. del 14/02/2022 è stata indetta la procedura di selezione comparativa per progressione verticale tra le categorie ai sensi dell'art. 52 c. 1 bis del d.lgs. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo di Vigilanza" - Cat. D-D1, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Melilli, mediante valutazione del curriculum professionale dei candidati che risultino in possesso dei requisiti di ordine generale e specifici previsti dalla legislazione vigente in materia approvati con atto di G.M. n. 21/2022;

DATO ATTO che il superiore avviso di selezione è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web istituzionale www.comune.melilli.it per 20 giorni e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezione "Bandi di concorso";

CHE il termine di ricezione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa è scaduto;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.1025 R.G. del 04/04/2022, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione de quo;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso pubblico necessita provvedere alla nomina di una Commissione Giudicatrice, nel rispetto delle normative in materia e del regolamento comunale, ai fini dell'esame e valutazione dei titoli, sulla base dei punteggi previsti, posseduti dai candidati ammessi;

DATO ATTO che la presente procedura comparativa comporta la redazione di graduatoria;

TENUTO CONTO che della Commissione Giudicatrice fanno parte di diritto il Segretario Generale, con funzioni di Presidente ed il responsabile del Settore a cui compete la gestione giuridica delle risorse umane quale componente designato, nonché altro membro costituente la commissione, scelto tra i Responsabili di Settore dell'ente, diversi da quelli in cui è prevista la progressione, ovvero tra dipendenti appartenenti a categoria superiore a quella del posto oggetto di selezione, che non si trovino in condizioni di incompatibilità previste dalla vigente normativa.

CHE, altresì, le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente, di categoria non inferiore alla C;

PRESO ATTO delle disponibilità rese:

- dal Dott. Antonio Tumminello, quale Segretario Generale titolare dell'Ente, a ricoprire l'incarico di Presidente della Commissione Giudicatrice della selezione comparativa de quo;

- dalla Dott.ssa Natalina Castro, quale Responsabile incaricata della P.O. dell'Ente - Gestione Risorse Umane - a ricoprire l'incarico di componente della Commissione Giudicatrice della selezione comparativa de quo;

- dalla Dott.ssa Enza Marchica, quale Vice Segretario nonché Responsabile incaricata della P.O. dell'Ente - Servizi Finanziari - a ricoprire l'incarico di componente della Commissione Giudicatrice della selezione comparativa de quo;

ACCERTATE le competenze professionali nonché l'esperienza dei sopra indicati membri della Commissione, come da curriculum agli atti del Comune;

CONSIDERATO che occorre nominare un dipendente che svolga le funzioni di segretario verbalizzante e che la scelta può ricadere sulla dipendente Dott.ssa Belluardo Lucia Luisa - Istr. Dir. Ammin.vo Servizi Legali e Responsabile incaricata della P.O. dell'Ente – AA.GG., che ha, altresì, reso la propria disponibilità all'incarico;

DATO ATTO che i membri della commissione sopra individuati nonché il segretario hanno sottoscritto dichiarazione di insussistenza ipotesi di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla legge;

DATO ATTO che per i compiti di cui alla presente determinazione non è previsto alcun compenso aggiuntivo e che la partecipazione è resa a titolo gratuito;

RICHIAMATO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

RITENUTO che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO dover attestare l’assenza di conflitto di interessi dell’inesistenza di ipotesi che comportano l’obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio e dall’operatore addetto, giusta attestazione agli atti;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. nn. 5 e 7 della L. 241/1990 e s.m.i. il collaboratore intervenuto nell’istruttoria della presente determinazione è la dipendente comunale, esecutore servizi vari, B-B1, Servizio Gestione Risorse Umane, Sig.ra Pagliaro Sofia;

DATO ATTO di pubblicare il presente provvedimento all’Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Melilli www.comune.melilli.it e nell’apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa;

Tutto ciò premesso

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il Regolamento uffici e servizi

VISTO l'O.R.EE.LL.

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO delle premesse per farne parte integrante e sostanziale della presente determina;

DI NOMINARE quali membri della Commissione Giudicatrice della procedura di selezione comparativa per progressione verticale tra le categorie ai sensi dell’art. 52 c. 1 bis del d.lgs. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo di Vigilanza” - Cat. D-D1, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Melilli, mediante valutazione del curriculum professionale dei candidati che risultino in possesso dei requisiti di ordine generale e specifici previsti dalla legislazione vigente in materia approvati con atto di G.M. n. 21/2022, i seguenti soggetti:

- PRESIDENTE: Dott. Antonio Tumminello, quale Segretario Generale titolare dell’Ente;
- COMPONENTE: Dott.ssa Natalina Castro, quale Responsabile incaricata della P.O. dell’Ente - Gestione Risorse Umane;
- COMPONENTE: Dott.ssa Enza Marchica, quale Vice Segretario nonché Responsabile incaricata della P.O. dell’Ente - Servizi Finanziari;

DI NOMINARE Segretario verbalizzante la dipendente Dott.ssa Belluardo Lucia Luisa - Istr. Dir. Ammin.vo Servizi Legali e Responsabile incaricata della P.O. dell’Ente – AA.GG.;

DI DARE ATTO che ai membri della nominata commissione ed al segretario verbalizzante non spetteranno compensi aggiuntivi e che la partecipazione è resa a titolo gratuito;

DI DARE ATTO che lo svolgimento della procedura di selezione di cui al disposto avviso avverrà nel rispetto della normativa di settore e delle vigenti misure di prevenzione dal contagio da Covid-19;

DI NOTIFICARE la presente determina ai nominati membri ed al segretario verbalizzante;

DI ATTESTARE l’assenza di conflitto di interessi dell’inesistenza di ipotesi che comportano l’obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio e dall’operatore addetto giusta attestazione agli atti;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all’Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Melilli www.comune.melilli.it nella Home-page e nella apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione “Bandi di concorso”, ai sensi della vigente normativa.

Il Dirigente
*F.to Dott.ssa **CASTRO NATALINA***

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di copertura finanziaria.

Si assume impegno/liquidazione:

Melilli, Li

DIRIGENTE UFFICI FINANZIARI

F.to Dott.ssa MARCHICA ENZA

(Firmato elettronicamente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata nel Sito Web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) dal 07-04-2022 al 22-04-2022, per quindici giorni consecutivi e contro di essa non sono stati presentati reclami, nonché per lo stesso periodo all'Albo Pretorio del Comune.

Registro pubblicazioni n. 1415

Li 23-04-2022

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Tumminello Antonio

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° 1415

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 07-04-2022 al 22-04-2022 registrata al n.1415 Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, li 23-04-2022

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Tumminello Antonio