



COMUNE DI MELILLI

(Provincia di Siracusa)

* * *

Melilli
Città della Terra degli Iblei

PROT.N. 14342

26 GIU. 2023

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 14 ANNI COMPIUTI.

VISTO e richiamato l'art.42 del D.Lgs. n.48 del 4 Maggio 2023 "Istituzione di un fondo per le attività socio-educative a favore dei minori" che prevede una dotazione pari a 60 milioni di euro per l'anno 2023 per le attività socio-educative a favore dei minori destinate al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati;

CONSIDERATO CHE al Comune di Melilli sono stati assegnati fondi pari ad euro 14.786,99;

TENUTO CONTO CHE la realizzazione delle attività estive per minori sarà possibile subordinatamente al puntuale rispetto da parte degli operatori delle regole previste in tema di accessibilità, rapporto numerico per definire la presenza di personale, bimbi, adolescenti e modalità di accompagnamento da parte dei genitori;

Si rende noto

L'Amministrazione Comunale avvia una procedura pubblica per l'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di Centri estivi per bambine/i ragazzi/e dai 3 ai 14 anni;

Al fine di promuovere la partecipazione alle attività estive il Comune di Melilli riconoscerà alle famiglie la possibile partecipazione di bambine/i ragazzi/e dai 3 ai 14 anni presso i soggetti che hanno manifestato il proprio interesse nell'ambito della presente procedura;

Per il raggiungimento di tali finalità

Si avvisa

Che tutti gli enti pubblici e privati con finalità ludico – ricreative presentino la propria manifestazione di interesse elaborando uno specifico progetto da sottoporre all'approvazione del Comune per la gestione e la realizzazione di suddetta attività da svolgere presso i locali di proprietà comunale, quali sedi scolastiche ed educative, impianti sportivi parchi o altro, che verranno concessi a titolo gratuito per tutta la durata del progetto.

Durata, luogo e periodo di svolgimento

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale nel periodo compreso fra il mese di Giugno e Dicembre e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- Durata minima del servizio 2 settimane;
- Orario minimo giornaliero di apertura: 4,30 h. continuative;

- Apertura prevista: 5 giorni alla settimana.

E' prevista la frequenza corta mattina o pomeriggio a scelta della famiglia, 8:30-13:00 o 14:00-18:30.

Il luogo di svolgimento del progetto può essere individuato nelle aree esterne quali giardini delle scuole, parchi, giardini pubblici, impianti sportivi e piazze per lo svolgimento delle attività educative e/o immobili già in disponibilità dell'organizzatore (proprietà/ possesso/ concessione) quali sedi scolastiche ed educative.

Utenza

Tutte le attività dovranno essere organizzate secondo il modello organizzativo di cui al presente avviso e sono rivolti ai bambini/e senza discriminazioni di sesso, razza, etnia, lingua, religione, ecc... nella seguente fascia di età:

- 3/5 anni: con rapporto di un adulto ogni 5 bambini;
- 6/11 anni: con rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- 12/14 anni: con rapporto di un adulto ogni 10 bambini.

Nel caso di iscrizioni di bambini/ragazzi disabili si rende necessaria la presenza di operatori OSA.

Requisiti

Sono richiesti:

- Possesso di esperienza nel settore di attività oggetto del presente avviso, da attestare mediante autocertificazione in cui siano indicati i principali servizi prestati, correlati da date e località (Allegato C);
- Perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

Progetto

La proposta progettuale (Allegato B) dovrà esser in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e integrazione. Dovrà altresì contenere: titolo, possibile sede, età degli utenti destinatari delle attività, calendario delle attività, orario, recapiti per informazioni e modalità di iscrizione.

Dovranno essere indicati i tempi di svolgimento delle attività e il loro programma mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che verranno organizzate.

Si dovrà indicare l'elenco del personale impiegato, nel rispetto del prescritto rapporto numerico nel presente avviso indicato ed individuare una figura di coordinamento educativo ed organizzativo del gruppo degli operatori.

Il progetto si svilupperà a Melilli centro e nelle frazioni di Villasmundo e Città Giardino, pertanto l'affidamento avverrà a favore di n.3 O.E.. Qualora il numero dei partecipanti sia inferiore a tre, il servizio dovrà essere assicurato nei tre centri. Qualora il numero dei partecipanti sia superiore a tre, una commissione appositamente nominata formerà l'elenco degli ammessi.

Per la realizzazione del progetto si assegnerà:

- Per Melilli Centro il finanziamento complessivo di € 5.786,99 per la gestione di minimo 90 bambini/ragazzi;
- Per Villasmundo il finanziamento complessivo di € 4.900,00 per la gestione di minimo 70 bambini/ragazzi;
- Per Città-Giardino il finanziamento complessivo di € 4.100,00 per la gestione di minimo 50 bambini/ragazzi.

Il progetto rivolto ad un numero di utenti maggiore, sarà valutato quale proposta migliorativa.

Domanda del gestore, istruttoria e valutazione.

Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12/06/2023, i soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza, compilata secondo il presente Allegato A, B e C, correlata da copia del documento di identità. Mediante appositi modelli dovranno dichiarare:

- Di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- Di essere in regola con gli obblighi di cui all'art.25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art.2 del D.Lgs. 4 Marzo 2014 n.39;
- Di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- Di servirsi per le attività, nel caso di utilizzo di sedi diverse da quelle comunali, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi e sicurezza degli impianti ad accessibilità;
- Di utilizzare personale in regola con gli obblighi in formazione sulla sicurezza;
- Di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- Di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune di Melilli;
- Di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- Di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- Di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Settore Servizi Sociali del Comune di Melilli.

La domanda, indirizzata al Dirigente dei Servizi Sociali, Sanitari e Assistenziali dovrà pervenire al suddetto ente nelle seguenti modalità:

- Raccomandata a/r al seguente indirizzo: Comune di Melilli, P.zza Crescimanno snc , 96010, Melilli – NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE;
- P.E.C. al seguente indirizzo : protocollo@pec.comune.melilli.sr.it .

A pena di esclusione, sulla busta della raccomandata o oggetto della Pec dovrà essere riportata la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 14 ANNI COMPIUTI"

L'U.O. Servizi Sociali e assistenziali valuterà le richieste pervenute e procederà a formare un elenco dei soggetti ammessi.

Nel caso di incompletezza degli allegati, si procederà ad acquisire con integrazione documentale.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste.

Impegni del Comune

Il Comune, si impegna a promuovere le attività dei soggetti operatori sul sito istituzionale e la frequenza delle attività estive da parte dei minori appartenenti alle famiglie più in difficoltà.

Impegni del Gestore

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del soggetto gestore. Il soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "*culpa in vigilando*" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà pertanto sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Informativa ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n.196

Il Comune di Melilli dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui all'art.15 e ss. del regolamento UE 679/2016. Il titolare del trattamento è il Comune di Melilli.

Informazioni

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Carmela Laganà. E' possibile richiedere ulteriori informazioni inerenti il presente avviso alla seguente mail politichesociali@comune.melilli.sr.it o recapito telefonico 0931/552111.

La Responsabile dei Servizi Sociali
Dott.ssa Carmela Laganà

L'Assessore al ramo
Sig. Francesco Nicosia

Il Sindaco
On. Giuseppe Carta

AL DIRIGENTE
dei Servizi Sociali e Sanità
COMUNE DI MELILLI
Piazza Crescimanno snc, 96010, Melilli

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 14 ANNI COMPIUTI

1 / A ■ DATI ANAGRAFICI

Il/la Sottoscritto/a,

Cognome _____

Nome _____

Nato _____ a _____ il _____

1/B • IN QUALITA' DI:

☐ legale rappresentante

avente _____ titolo, _____ quale _____

2/A ■ DATI IDENTIFICATIVI: ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA/ALTRO...

Denominazione

Con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

Indirizzo _____ N° _____

CAP _____

[illegible]

C.Fiscale ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

IBAN _____

2/B ▪ DOMICILIO PER LE COMUNICAZIONI relative al presente avviso

Denominazione _____

Comune di _____ Provincia _____

Indirizzo _____ N° _____ CAP _____

MAIL _____

PEC indirizzo posta elettronica certificata _____

2/C ▪ DATI ULTERIORI DI CONTATTO -

Compilare gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica

NOME COGNOME _____

Telefono _____

Cellulare _____

In riferimento all'avviso in oggetto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Melilli

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

REQUISITI : Spuntare le caselle corrispondenti e compilare gli spazi relativi alla propria posizione

☐ che il soggetto proponente possiede esperienza nel settore di attività oggetto del presente avviso pubblico che sinteticamente di seguito descrive:

☐ di perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

DICHIARA ALTRESI'

CHE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

PERSONALE COINVOLTO

verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti e comunque che i requisiti minimi relativi al personale impiegato sono: la maggiore età ed assenza autocertificata di carichi penali o di procedimenti penali pendenti, con particolare riferimento all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs. n. 39 del 4 marzo 2014.

Assicura inoltre

- la presenza di un **coordinatore responsabile**

Cognome _____ Nome _____

titolo di studio e/o professionale in ambito educativo, pedagogico, sociale, sportivo (si allega curriculum vitae) _____

- di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;

DICHIARA

INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA – (Leggere attentamente)

- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante iscritto all'elenco decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art. 76 ed in quelle disposte dal Codice Penale per il reato di falso;
- di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici e documentali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N.196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

Il Comune di Melilli dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Melilli.

ALLEGATI PRESENTATI UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

- ☐ Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- ☐ Progetto educativo-ludico-ricreativo (Allegato B);
- ☐ Dichiarazione su possesso requisiti e progetto organizzativo (Allegato C);
- ☐ Nominativi del coordinatore responsabile e relativo curriculum;

Data di compilazione ____/____/____

Luogo _____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE :

LA PRESENTE DOMANDA indirizzata al Dirigente dell'Ufficio "Politiche Sociali e Assistenziali" e corredata da tutti i documenti richiesti, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12 Giugno 2023.**

Le richieste devono essere recapitate esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

- a) via posta, tramite raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Comune di Melilli, Piazza Crescimanno snc, - 96010 Melilli - **NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE**;
- b) invio alla casella di P.E.C. protocollo@pec.comune.melilli.sr.it (in tal caso saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dall'Ente, solo se spedite da una casella certificata PEC);

Sulla busta dovrà essere obbligatoriamente riportato, a pena di esclusione, oltre al mittente e all'indirizzo dell'Ente, la seguente dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 14 ANNI COMPIUTI"**.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI -

Per **informazioni** contattare:

U.O.Politiche Sociali

Email: politichesociali@comune.melilli.sr.it

Numeri di riferimento: 0931 552111

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI
INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER
BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 14 ANNI COMPIUTI**

ALLEGATO B

SCHEDE DESCRITTIVA DEL PROGETTO

Il presente allegato dovrà essere compilato/ redatto mediante programmi software di scrittura ;

DURATA , LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Si ricorda che le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale nel periodo estivo di interruzione delle attività didattiche definite dal calendario scolastico e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- durata minima del servizio 2 settimane, anche non consecutive;
- orario minimo giornaliero di apertura: 4,30 ore continuative,
- apertura per almeno 5 giorni a settimana;
- Divisione delle attività per fasce di età : 3-5 anni- 6-11 anni ; 12-14 anni .

UTENZA

Le attività dovranno essere rivolte a bambine/i ed adolescenti, senza discriminazione di sesso e di razza, etnia, lingua, religione, ecc., nella seguente fascia di età:

età minima: bambini /e di età non inferiore a **3 anni compiuti**.

età massima: ragazzi/e di età non superiore a **14 anni compiuti**.

PROGETTO

Il soggetto gestore, nell'ottica di un sistema formativo integrato, si impegna a realizzare un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi e promuoverne l'inclusione e l'integrazione. Il progetto deve riguardare un arco temporale di almeno 2 settimane e può prevedere moduli ed orari di svolgimento diversificati.

Il soggetto gestore si impegna ad organizzare le seguenti attività estive ai sensi, nelle modalità e alle condizioni di cui all'Avviso del comune di Melilli.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Periodo di svolgimento

Denominazione del centro estivo

Bambini previsti n

Fascia di età

Orario giornaliero dei due moduli

Ambienti esterni e strutture che si intendono utilizzare (specificare e descrivere le strutture e gli ambienti esterni già in disponibilità del soggetto organizzatore e quelle di cui si intende chiedere l'utilizzo al Comune o a soggetti terzi)

Descrizione sintetica del progetto educativo con indicazione di una giornata tipo

Programma delle attività

Operatori impiegati (numero e qualifiche)

Tel:

Mail:

Sito:

Coordinatore progetto:

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 AI 14 ANNI COMPITUTI

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SU POSSESSO REQUISITI E PROGETTO ORGANIZZATIVO

CENTRO ESTIVO ANNO 2023

Il sottoscritto _____ in qualità di _____

(presidente, rappresentante legale...) _____

dell'Ente gestore _____ C.F. _____

nato a _____ prov. _____ il _____ residente a _____

_____ CAP _____ Via _____ n. _____

tel. n. _____ cell. _____

e-mail _____ pec _____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 (e dall'art. 264 del D.L. 34/2020) e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARA

che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;

propone di realizzare il centro estivo presso la struttura denominata:

sita in Via/piazza _____ n. _____

Cap _____ Città _____

di proprietà di: _____

funzionante con la seguente destinazione:

[_] struttura/servizio autorizzato al funzionamento ex reg. reg. 4/2007 e s.m.i.

[_] scolastica

[_] struttura extra scolastica già soggetta a particolari normative per la propria destinazione d'uso che la rendono idonea ad ospitare collettività di minori

[_] altra struttura specificare: _____

DICHIARA altresì:

- a) di essere in possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida regionali e nazionali per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza - per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni e di impegnarsi a rispettare quanto ivi previsto;
- b) che la struttura proposta è conforme alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza e di osservare le prescrizioni igienico sanitarie previste dalle Linee guida nazionali e regionali;
- c) che il responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali è:
Cognome: _____ Nome: _____
è in possesso di adeguato titolo di studio e documentata esperienza in campo educativo (si allega documentazione);
- d) che il personale impiegato è in possesso di adeguato titolo di studio e/o semestrale esperienza maturata nei servizi educativi;
- e) che vengono applicati i seguenti rapporti tra operatori e iscritti:

- per i bambini in età di scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), un rapporto di un adulto ogni 5 bambini;
- per i bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni), un rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- per gli adolescenti in età di scuola secondaria (dai 12 ai 17 anni), un rapporto di un adulto ogni 10 adolescenti

- f) di essere consapevole che Il rapporto numerico previsto, nel caso di bambini e ragazzi con disabilità, è di un educatore a bambino/ragazzo, salvo casi specifici previa idonea valutazione;
- g) di essere consapevole che è consentita, inoltre, la presenza di volontari di età pari o superiore a 16 anni, purché ne venga garantita la supervisione attiva da parte del responsabile del centro estivo. Tali volontari non concorrono alla determinazione del rapporto numerico.

DICHIARA INOLTRE CHE:

- è impiegato il personale ausiliario nel numero di: _____

¹ I volontari potranno essere individuati anche tra i/ percettori delle misure di contrasto alla povertà (reddito di cittadinanza e reddito di dignità) nell'ambito dei progetti per l'inclusione attiva.

- è impiegato personale volontario nel numero di: _____
- il personale impiegato, sia educativo che ausiliario, non si trova nella situazione indicata agli articoli 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 *"Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet"*
- verrà istituito apposito registro per annotare giornalmente le presenze dei minori e degli adulti
- nella struttura adibita a centro estivo:
 - [_] non sono consumati pasti
 - [_] sono consumati pasti forniti dall'esterno
- l'attività estiva prevista ha la durata di n _____ settimane dal _____ al _____
- con orario di apertura dalle _____ alle _____ dei giorni settimanali da _____ a _____
- per le attività verranno utilizzati spazi interni ed esterni e che la struttura è dotata di una piantina, dove gli ambienti, gli spazi e la loro organizzazione funzionale (es: accessi, aree gioco, aree servizio ecc.) siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire una base di riferimento per gli spostamenti
- il prospetto della programmazione settimanale delle attività è il seguente:

- in caso di accoglienza di bambini e adolescenti con disabilità verranno utilizzate le seguenti modalità di accoglienza (identificando anche le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e utilizzare)

-
-
-
- che si provvederà, prima dell'avvio del centro, ad attivare una copertura assicurativa di tutto il personale coinvolto, degli eventuali operatori volontari e dei frequentanti il campo estivo.

Elenco allegati

☐ curriculum responsabile delle attività educative

☐ documento d'identità del responsabile

☐ altro _____

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

☐ tel numero _____ ☐ indirizzo e-mail/PEC _____

Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000 si allega fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Data, luogo

Firma _____

Informazioni sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali "GDPR")

DICHIARAZIONE SU POSSESSO REQUISITI E PROGETTO ORGANIZZATIVO CENTRO ESTIVO ANNO 2022

In conformità con i requisiti posti dal Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE n. 679/2016 – GDPR), il Titolare del trattamento Comune di Melilli fornisce ai sig. gestori di centri estivi le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti effettuati sui dati personali comunicati nell'ambito del presente procedimento amministrativo.

1. TIPI DI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Sono di seguito riepilogati i tipi di dati personali specificamente trattati, unitamente alle relative finalità e basi giuridiche.

TIPI DI DATI PERSONALI

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

BASE GIURIDICA

- **Dati personali** (Nome e cognome ruolo rappresentante dell'Ente gestore, Ente gestore, codice fiscale data e luogo di nascita, residenza, n. telefono, n. cellulare, indirizzo e-mail, pec, nome e cognome responsabile delle attività educative).

- a) Procedura per l'apertura dei centri estivi
- b) Conservazione della documentazione

2. CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO

Il mancato conferimento dei dati personali per un o più delle finalità indicate potrà comportare da parte del Titolare l'impossibilità di compiere le attività in oggetto. Nei casi di legge, ove tale trattamento sia svolto per finalità di interesse pubblico, in esecuzione di un obbligo legale o di un potere di cui è investito il Titolare del trattamento, è possibile che siano comminate le sanzioni eventualmente correlate.

3. CATEGORIE DI DESTINATARI

I suoi dati personali saranno trattati da parte di personale autorizzato dal Titolare e/o da Responsabili del trattamento specificamente individuati e regolarizzati ai sensi dell'art 28 Reg. UE n. 679/2016. I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo il caso in cui tale comunicazione sia necessaria verso altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che la riguardano e gli altri casi eventualmente previsti da specifici obblighi normativi correlati alle attività in oggetto.

4. PERIODO E CRITERI DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI. PERIODO O CRITERIO DI CONSERVAZIONE

(Nome e cognome ruolo rappresentante dell'Ente gestore, Ente gestore, codice fiscale data e luogo di nascita, residenza,, n. telefono, n. cellulare, indirizzo e-mail, pec, nome e cognome responsabile delle attività educative).

Per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

Il termine dei periodi indicati, i dati personali in oggetto saranno archiviati secondo le normative vigenti in

materia di conservazione e archiviazione per la pubblica amministrazione, avendo cura di applicare le misure di sicurezza adeguate ai sensi dell'art. 32 GDPR. Ove possibile e in assenza di obblighi legislativi che vincolino l'Ente ad una conservazione obbligatoria, i dati personali saranno invece cancellati in via definitiva.

5. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è _____

6. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è _____

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 21 e dall' art. 13 del GDPR di:

- a) richiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la rettifica e la cancellazione dei dati personali;
- b) l'aggiornamento ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- c) la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- d) richiedere la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- e) esercitare il proprio diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato potrà inoltre proporre reclamo dinanzi ad un'autorità di controllo (ad esempio il Garante per la protezione dei dati personali).