

COMUNE DI MELILLI
Libero Consorzio Comunale di Siracusa

Procedura di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza CAT D – D1.

VERBALE N. 5 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemilaventitrè il giorno quindici del mese di febbraio, alle ore 12:00 presso la Sala Consiliare del Comune di Melilli, sita in Piazza Crescimanno s.n., richiamato il verbale n. 4 del 25.01.2023, con il quale è stata individuata la data del 16 febbraio 2023 per lo svolgimento della prova orale e dell'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua inglese, nonché le modalità di svolgimento della prova medesima, preso atto dell'avvenuta pubblicazione del verbale n. 4 del 25.01.2023, sul sito istituzionale del Comune di Melilli, nella home-page e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" – Sottosezione "Bandi di Concorso" ed all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, si riunisce la Commissione giudicatrice nominata con D.D. n. 3128-RG n. 1110 del 27.10.2022 del Registro della Gestione Risorse Umane, con la presenza dei signori:

dott. Cocco Giovanni – Presidente
dott. Batticani Rosario – Componente
dott. Messina Carmelo – Componente
dott. Micieli Nunzio – Componente
dott. Tripoli Piervincenzo – Componente
Svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante la dr.ssa Belluardo Lucia Luisa.

La Commissione procede, con l'ausilio del personale e del tecnico informatico comunale, a verificare l'allestimento della Sala Consiliare del Comune di Melilli, individuata come sede delle prove concorsuali, constatando la funzionalità dei PC che saranno utilizzati per l'accertamento delle conoscenze informatiche dei candidati ammessi alla prova orale, nonché la funzionalità della stampante multifunzione all'uopo installata.

Successivamente, la Commissione, procede a verificare la completezza del materiale necessario alle operazioni relative la prova concorsuale del 16 febbraio 2023.

In ultimo, considerato che l'ordine di interrogazione sarà stabilito mediante sorteggio della lettera dell'alfabeto dalla quale determinare l'ordine con il quale i candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale, la Commissione procede a predisporre il materiale necessario a tale operazione.

Esauriti tutti i superiori adempimenti, alle ore 16:30, la Commissione chiude la riunione odierna ed aggiorna i lavori al giorno successivo ore 08:00.

L'anno duemilaventitrè il giorno sedici del mese di febbraio alle ore 08:00 presso la Sala Consiliare del Comune di Melilli, sita in Piazza Crescimanno s.n., richiamato il verbale n. 4 del 25.01.2023, con il quale è stata individuata la data del 16 febbraio 2023 per lo svolgimento della prova orale e dell'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua inglese, nonché le modalità di svolgimento della prova medesima, si riunisce la Commissione giudicatrice nominata con D.D. n. 3128-RG n. 1110 del 27.10.2022 del Registro della Gestione Risorse Umane con la presenza dei signori:

dott. Cocco Giovanni – Presidente
dott. Batticani Rosario – Componente
dott. Messina Carmelo – Componente
dott. Micieli Nunzio – Componente
dott. Tripoli Piervincenzo – Componente
Svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante la dr.ssa Belluardo Lucia Luisa.



Preliminarmente, si da atto che essendo il candidato RAMETTA PAOLO, presente alla prima prova scritta dell'11 gennaio 2023 ma risultato assente alla seconda prova scritta del 12 gennaio 2023, lo stesso, conseguentemente, è escluso dal prosieguo della procedura concorsuale, dal che si indicano, in mero ordine alfabetico, i Candidati che hanno superato entrambe le prove scritte ed ammessi alla prova orale in data odierna, ai sensi e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 7 del Bando di concorso, il quale prescrive,

fra l'altro, che "Conseguono l' idoneità i candidati che abbiano riportato nella prova orale una votazione di almeno 35/50", tenuto conto, comunque, che la valutazione complessiva risulterà dalla pura media matematica data dalla somma delle valutazioni dei 5(cinque) argomenti trattati da ciascun candidato, riepilogati nella scheda individuata come allegato A al verbale n. 4 del 25.01.2023:

- 1) FAZIO SANDRA,
- 2) MAGNANO LUCIANO
- 3) VILASI LORENZO DANIELE

Per quanto concerne l'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua inglese, scelta come lingua straniera dai candidati ammessi alla prova orale, questo sarà effettuato direttamente dalla Commissione Giudicatrice, ai fini della mera idoneità, stante quanto disposto al riguardo dal richiamato art. 7 del Bando di concorso, nonché dal comma 8 del nuovo Regolamento dei concorsi.

Inoltre, la Commissione da atto che ai sensi dell'art. 9 del Bando di concorso e dell'art.50 del nuovo Regolamento dei concorsi, la graduatoria finale di merito sarà determinata sulla base della sommatoria dei punti riportati dai candidati nelle prove di esami e dai punteggi ottenuti per i titoli presentati e valutati ed inoltre che la graduatoria definitiva ed approvata dalla Commissione medesima, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, ai sensi dell'art. 9 del Bando di concorso e dell'art. 51 del nuovo Regolamento dei concorsi, sarà trasmessa all'Amministrazione comunale di Melilli – Servizio Risorse Umane e pubblicata all'albo pretorio on line per 15(quindici) giorni consecutivi. La stessa graduatoria finale, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, sarà approvata con determinazione dirigenziale del Responsabile del Settore I – AA.GG. – Servizio Risorse Umane.

Ciò posto, così come stabilito dalla Commissione medesima nella seduta del 25.01.2023, con verbale n. 4 di pari data, alle ore 08:15 si procede alla predisposizione di 5(cinque) fogli su ognuno dei quali vengono trascritte un numero di 5(cinque) domande sulle materie d'esame previste dall'art. 7 del bando di concorso da sottoporre ai candidati.

Analogamente, si predispongono due gruppi di n. 5(cinque) fogli ciascuno su ognuno dei quali vengono trascritte 2(due) domande per quanto attiene l'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua inglese, da sottoporre ai candidati.

Tutti i suddetti fogli contenenti le domande vengono inseriti in buste poi chiuse e siglate dai componenti la Commissione Giudicatrice, dal che ciascun candidato al momento della prova orale sarà invitato a scegliere una delle buste contenenti le domande sulle quali sosterrà la prova orale medesima, nonché le domande per quanto attiene l'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua inglese.

L'ordine di interrogazione sarà stabilito mediante sorteggio della lettera dell'alfabeto dalla quale determinare l'ordine con il quale i candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale.

Nel richiamare il comma 5 dell'art. 29 del nuovo Regolamento per la disciplina dei concorsi, il quale dispone che "Il concorrente che non si presenta alle prove il giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione", nonché il comma 14 dell'art. 48 del nuovo Regolamento per la disciplina dei concorsi, il quale dispone che "Il concorrente che non si presenta alla prova orale e/o alla prova pratica-applicativa nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dal concorso", con inizio alle ore 08:45 fanno ingresso i candidati nella Sala Consiliare sede della prova odierna, previa avvenuta operazione di identificazione presso la postazione all'uopo predisposta, con l'utilizzo di apposito modulo/elenco riportante cognome e nome del candidato, estremi del documento di identificazione, firma del candidato ed orario, nel corso della quale ciascun candidato ha presentato idoneo documento di identità valido.

Si prende atto che alla prova orale in data odierna risultano presenti i seguenti candidati:

- 1) FAZIO SANDRA
- 2) MAGNANO LUCIANO
- 3) VILASI LORENZO DANIELE

Alla presenza dei candidati ammessi alla prova orale vengono inserite in una scatola le lettere dell'alfabeto al fine di procedere al sorteggio della lettera dalla quale determinare l'ordine con il quale i candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale.

Successivamente, il Presidente della Commissione mostra ai candidati ammessi alla prova orale e presenti in aula, tutte le serie di n. 5(cinque) buste perfettamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura dalla Commissione, dal che le buste vengono poste sul tavolo della Commissione Giudicatrice ed il

Presidente invita un candidato volontario a procedere all'estrazione della lettera dalla quale determinare l'ordine con il quale i candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale.

Si rende volontario il candidato Vilasi Lorenzo Daniele, il quale procede ad estrarre la lettera S, dal che la progressione di chiamata per sostenere la prova orale è individuata come segue: VILASI LORENZO DANIELE, FAZIO SANDRA, MAGNANO LUCIANO.

Alle ore 09:00 il candidato Vilasi Lorenzo Daniele si accomoda presso la Commissione e viene dalla stessa invitato a scegliere le buste contenenti le domande sulle quali verterà la prova orale, la prova di inglese e la prova di informatica, ordine che verrà seguito anche per gli altri candidati.

Il candidato Vilasi Lorenzo Daniele estrae la busta contenente il foglio n. 1 per quanto attiene le domande sulle materie d'esame previste dall'art. 7 del bando di concorso, la busta contenente il foglio n. 5 per la prova di inglese e la busta contenente il foglio n.5 per la prova di informatica, dal che inizia la prova d'esame.

Alle ore 09:30 si conclude la prova d'esame e la Commissione, dopo avere invitato i presenti ad abbandonare l'aula, procede alla valutazione della prova d'esame orale e dell'idoneità per quanto attiene la lingua inglese e le conoscenze informatiche.

Alle ore 09:35 il candidato Fazio Sandra si accomoda presso la Commissione e viene dalla stessa invitato a scegliere le buste contenenti le domande sulle quali verterà la prova orale, la prova di inglese e la prova di informatica, ordine che verrà seguito anche per gli altri candidati.

Il candidato Fazio Sandra estrae la busta contenente il foglio n. 4 per quanto attiene le domande sulle materie d'esame previste dall'art. 7 del bando di concorso, la busta contenente il foglio n. 3 per la prova di inglese e la busta contenente il foglio n. 4 per la prova di informatica, dal che inizia la prova d'esame.

Alle ore 10:05 si conclude la prova d'esame e la Commissione, dopo avere invitato i presenti ad abbandonare l'aula, procede alla valutazione della prova d'esame orale e dell'idoneità per quanto attiene la lingua inglese e le conoscenze informatiche.

Alle ore 10:10 il candidato Magnano Luciano si accomoda presso la Commissione e viene dalla stessa invitato a scegliere le buste contenenti le domande sulle quali verterà la prova orale, la prova di inglese e la prova di informatica, ordine che verrà seguito anche per gli altri candidati.

Il candidato Magnano Luciano estrae la busta contenente il foglio n. 5 per quanto attiene le domande sulle materie d'esame previste dall'art. 7 del bando di concorso, la busta contenente il foglio n.1 per la prova di inglese e la busta contenente il foglio n. 3 per la prova di informatica, dal che inizia la prova d'esame.

Alle ore 10:40 si conclude la prova d'esame e la Commissione, dopo avere invitato i presenti ad abbandonare l'aula, procede alla valutazione della prova d'esame orale e dell'idoneità per quanto attiene la lingua inglese e le conoscenze informatiche.

Concluse le suddette operazioni relative alla prova concorsuale odierna, la Commissione provvede a riammettere in aula i candidati presenti e procede all'apertura delle altre buste non estratte dai candidati, dando lettura del contenuto ed acquisendole al presente verbale, unitamente alle buste in precedenza scelte dai candidati.

La Commissione, quindi, procede a stilare la graduatoria finale di merito dei candidati, determinata sulla base della sommatoria delle valutazioni riportate dai candidati nelle prove scritte di esami, dai punteggi ottenuti per i titoli presentati e valutati e delle valutazioni riportate dai candidati nelle prove orali odierne, come risulta dall'allegato A al presente verbale.

Inoltre, la Commissione Giudicatrice ai sensi del combinato disposto dall'art. 9 del Bando di concorso e dall'art.51 del nuovo Regolamento dei concorsi, trasmette, con separata nota, all'Amministrazione comunale di Melilli – Responsabile del Settore I AA.GG. Servizio Risorse Umane, per gli adempimenti di competenza, in allegato alla presente, la graduatoria definitiva, approvata dalla Commissione medesima, unitamente ai verbali n.1 dell'01.12.2022, n.2 del 10.01.2023, n.3 del 12.01.2023, n.4 del 25.01.2023 e n. 5 del 15.02.2023, nonché a tutti gli atti delle operazioni concorsuali.

In applicazione delle norme di pubblicità legale e sulla trasparenza, la Commissione Giudicatrice dispone che il presente verbale, unitamente agli allegati, ai sensi dell'art. 11 del Bando di concorso, venga pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Melilli, nella home-page e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" – Sottosezione "Bandi di Concorso" ed all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

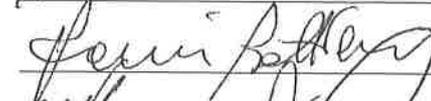
Il presente verbale viene chiuso alle ore 11:30

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente - dott. Cocco Giovanni



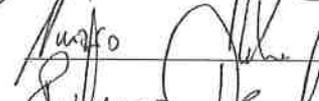
Il Componente - dott. Batticani Rosario



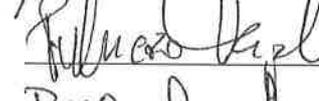
Il Componente - dott. Messina Carmelo



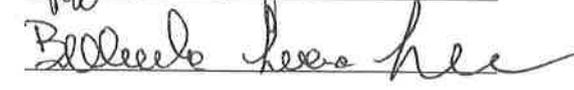
Il Componente - dott. Micieli Nunzio



Il Componente - dott. Tripoli Piervincenzo



La Segretaria - dr.ssa Belluardo Lucia Luisa





COMUNE DI MELILLI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

Procedura di selezione pubblica per titoli di esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat D _ D1

Prospetto risultati prove di esame, valutazione dei titoli e graduatoria finale

nome del candidato	valutazione titoli	risultato prima prova	risultato seconda prova	risultato prova orale	idoneità linguistica	idoneità informatica	Totali
Fazio Sandra	10,21	44,40	44,60	50	idoneo	idoneo	149,21
Magnano Luciano	10,06	37,60	41,60	45	idoneo	idoneo	134,26
Vilasi Lorenzo <u> Davide</u> DANIELE	5,41	35,20	36,60	40	idoneo	idoneo	117,21

La Commissione Giudicatrice:

Il Presidente - dott. Cocco Giovanni

Il Componente - dott. Batticani Rosario

Il Componente - dott. Messina Carmelo

Il Componente - dott. Micieli Nunzio

Il Componente - dott. Tripoli Piervincenzo

La Segretaria - dr.ssa Belluardo Lucia Luisa

