



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

C.F. n° 81000590893 - P.IVA 00075820894
Tel. 0931/552111 - Fax 0931/552160
cod. ISTAT 012 - Cod. catastale F107



COMUNE DI MELILLI
Provincia di Siracusa

Prot. in Arrivo
N. 0000190 del 05-01-2021

BANDO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MELILLI ALLA DATA DELL'01/01/2020

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 276 del 28/07/2020 – R.G. n. 1679, si è provveduto alla costituzione definitiva, per l'anno 2020, secondo le modalità di determinazione, delle risorse decentrate definite dall'art. 67 commi 1,2 e 3 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali siglato il 21/05/2018;
- con deliberazione di G.M. n.190 dell'8/09/2020 e successivo atto di G.M. n. 315 del 30/12/2020 sono state assegnate le direttive alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa annualità economica 2020, con la quale l'Amministrazione ha, tra l'altro, stabilito di approvare per l'anno 2020 l'attivazione della procedura di selezione per la progressione economica orizzontale, secondo quanto ivi indicato;
- con deliberazione n. 291 dell'11/12/2020 la Giunta Municipale ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla stipula del C.C.D.I. del personale dipendente non dirigente del comparto Funzioni Locali per l'utilizzo delle risorse annualità economica 2020;
- in data 14/12/2020 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente non dirigente del comparto Funzioni Locali per l'utilizzo delle risorse annualità economica 2020;

CONSIDERATO CHE, per l'anno 2020, in sede di contrattazione decentrata, è stata destinata la somma di € 13.500,00 per l'attribuzione della progressione economica orizzontale ad una quota pari al 10% dei dipendenti comunali inquadrati nelle categorie professionali A-B-C- e D, con riferimento ai contingenti di personale a tempo indeterminato esistenti alla data del 1° gennaio 2020 e per il numero delle posizioni di sviluppo sopra indicate con i criteri, le modalità ed i requisiti stabiliti dall'art. 21 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2018-2020;

CHE, con Determina Dirigenziale n. 468 del 31/12/2020, del I Settore – R.G. n. 3082, è indetta la procedura per la progressione economica orizzontale per i dipendenti comunali in servizio a tempo

indeterminato alla data dell'01/01/2020, secondo i criteri e le modalità di seguito indicate ed approvati il bando di selezione e lo schema di domanda di partecipazione allegati;

RENDE NOTO

è indetta la procedura per la progressione economica orizzontale per i dipendenti comunali in servizio a tempo indeterminato alla data dell'01/01/2020, secondo i criteri e le modalità di seguito indicate:

“la progressione economica orizzontale disposta per l'anno 2020 sarà riconosciuta, sulla base di quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. e delle normative di settore, ad una quota pari al 10% del personale dipendente a tempo indeterminato appartenente a ciascuna delle categorie giuridiche A,B,C e D, alla data del 1° gennaio 2020, arrotondato all'unità in eccesso per i decimi superiori a 0,50 ed per difetto per i decimi inferiori a 0,50:

categoria A dipendenti in servizio n. 18= PEO per n. 2 posizioni di sviluppo

categoria B dipendenti in servizio n. 78= PEO per n. 8 posizioni di sviluppo

categoria C dipendenti in servizio n. 32= PEO per n. 3 posizioni di sviluppo

categoria D dipendenti in servizio n. 14= PEO per n. 1 posizioni di sviluppo

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione per progressione economica orizzontale alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza sono richiesti i seguenti requisiti:

1. un'anzianità di servizio maturata al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello in cui si avvia la procedura pari a 3 anni; nel calcolo della anzianità di cui al precedente punto sono compresi anche i periodi prestati presso altre PA, a parità di categoria o posizione giuridica.
2. un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi;

Non è consentito l'accesso alla selezione e dunque saranno esclusi dalla progressione economica i dipendenti cui è stata irrogata, nei 2 anni precedenti la indizione della presente selezione per le progressioni economiche, una sanzione disciplinare superiore alla multa.

Art. 2 Modalità presentazione istanze

Per accedere alla procedura di selezione, i dipendenti interessati devono presentare, entro la data di scadenza fissata, apposta “istanza alla selezione”, che deve essere redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema all'uopo predisposto dall'Ufficio Risorse Umane, corredata dal curriculum e documentando, se ne ravvisano la necessità, le rilevanti esperienze maturate e competenze acquisite, sottoscritta con firma autografa e consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo generale o trasmessa a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.melilli.sr.it entro il 03/02/2021, quale termine ultimo di scadenza di giorni 30 (trenta) dall'affissione del presente avviso all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune -Sezione Amministrazione Trasparenza - sottosezione Bandi di Concorso.

Art. 3 Criteri di attribuzione

La progressione economica sarà attribuita ai dipendenti che conseguiranno il punteggio medio pari a 80/100 per le cat. C e D e 70/100 per le cat. A e B, calcolato sulla media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno 2020;

A parità di punteggio la precedenza spetta al dipendente con più anzianità di servizio, nel caso di ulteriore parità la precedenza spetta al più anziano di età;

Concluse le suddette operazioni, l'Ufficio Risorse Umane provvederà a stilare le graduatorie, distinte per categoria giuridica di appartenenza, che saranno formalmente approvate e portate a conoscenza dei dipendenti a seguito pubblicazione all'albo pretorio dell'ente e nella apposita sezione dell'"Amministrazione Trasparente" e diventano definitive dopo 15 giorni dalla loro pubblicizzazione.

Possono essere beneficiari delle progressioni economiche una quantità di personale non superiore a annualmente individuata.

Art. 4 Decorrenza PEO

L'attribuzione della PEO ha decorrenza dal 1° gennaio 2020, anno nel quale è sottoscritto il contratto integrativo che ha previsto l'attivazione del medesimo istituto, con previsione delle relative risorse finanziarie;

L'esito della procedura selettiva ha una valenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della P.E.O.

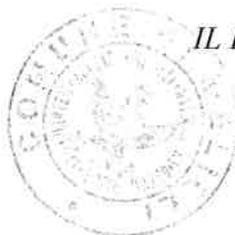
Le spettanze maturate verranno liquidate dopo la conclusione dell'intera procedura.

Art. 5 Pubblicazione e pubblicizzazione

Il Bando di selezione viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale -Sezione Amministrazione Trasparenza sottosezione Bandi di Concorso, per 30 giorni consecutivi e spedito via mail o sulla rete intranet a tutti i dipendenti.

Il medesimo avviso viene, inoltre, affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti.

Per i dipendenti in comando presso altro Ente, in aspettativa, o assenti dal servizio per altre cause, il bando viene trasmesso in copia via mail insieme al cedolino dello stipendio, in tempo utile per la presentazione della domanda.



IL DIRIGENTE I SETTORE "A.A.GG."
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dot.ssa Natalina Castro)

