



# Teresa Santangelo

## INFORMAZIONI PERSONALI

Data di nascita: [REDACTED]

Sesso: Femminile

Nazionalità: Italiana

Patente di guida: B

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Competenze amministrative
- Comunicazione persuasiva
- Normativa
- Tecniche di comunicazione in pubblico
- Networking
- Abilità comunicative e interpersonali
- Leadership del team
- Gestione dei progetti
- Collaborazione di squadra
- Solida comunicazione orale
- Motivazione
- Fortemente motivato

## PUBBLICAZIONI

Pubblicazione su "La Repubblica" web:

"Dietro ogni grande Boss c'è una (grande) donna, La Repubblica.

Da un'idea di Attilio Bolzoni, di Teresa Santangelo, Relatrice Daniela Mainenti.

## COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office;

Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows, Mac, iOS, Android.

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

07/2020 - ad oggi

**Comune di Melilli** | Melilli, SR

Assessore Comunale

- Deleghe assessorato: Beni Culturali-Cultura-Unesco-Centro Storico-Innovazione-Urban Center-Formazione-Università-Pari Opportunità-Rapporti con la stampa-Gentilezza;
- Partecipazione alla giunta comunale.

11/2018 - ad oggi

**Studio Legale Villardita** | Catania, CT

Praticante Avvocato

- Iscritta all'Ordine degli Avvocati di Caltagirone del 22.11.2018;
- Collaborazione allo studio delle controversie e alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.
- Consultazione di regolamenti e testi legali riguardanti i casi in esame.
- Stesura di atti, contratti e revisione dei ricorsi legali.

01/2018 - 10/2018

**Avv. Paolo Palermo** | Catania, CT

Apprendista

- Collaborazione allo studio delle controversie e alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Link Campus University** | Roma

**Laurea in Giurisprudenza con votazione 105/110:** Giurisprudenza

**Liceo Scientifico "Luigi Einaudi"** | Siracusa

**Maturità Scientifica**

## LINGUE

**Inglese:**

Intermedio avanzato

B2

**Spagnolo:**

Intermedio avanzato

B2

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(Artt. 13 e 23 del D. Lgs. 196/2003)

Il/la sottoscritto/a TERESA SANTANGELO

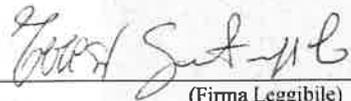
nato/a d \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti con curriculum vitae.

Data 01.07.2020

  
\_\_\_\_\_  
(Firma Leggibile)