



## Rosario Cutrona

Data di nascita: 11/08/1988 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile |

(+39) [REDACTED] | [rosariocutrona11@gmail.com](mailto:rosariocutrona11@gmail.com) |

<http://it.linkedin.com/pub/rosario-cutrona/60/975/144/> |

[REDACTED], Italia

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

03/04/2018 - ATTUALE - Melilli, Italia

#### TRIBUTARISTA

Legge 4/2013

Iscritto all'INT n. 2700

Professionista che svolge attività in materia di amministrazione, contabilità e tributi:

- Predisposizione o revisione di documenti di contabilità finanziaria ;
- Consulenza economico finanziaria in ambito contrattuale ;
- Attività di assistenza e di rappresentanza dei clienti innanzi all'amministrazione finanziaria.

Melilli, Italia

01/02/2022 - ATTUALE - Melilli, Italia

#### DIRETTORE ESECUTIVO - C.N.N. S.R.L.

Direttore esecutivo e CEO di impresa della GDO, ipermercato a Marchio Coop

- gestione del personale;
- politica commerciale;
- gestione amministrativa;

06/03/2018 - ATTUALE - Melilli, Italia

#### AMMINISTRATORE CENTRO ELABORAZIONE DATI - C & C DATA PROCESSING S.R.L.S.

Sede principale

Elaborazione dati contabili e fiscali

Sede Caf\_Servizi

Centro elaborazione dati Caf e Patronato

Servizi alle imprese e ai cittadini

Disbrigo pratiche

Gestione pratiche digitali (Me.Pa., SPID, ecc.)

Melilli, Italia

01/01/2021 - ATTUALE - Sortino, Italia

#### PROFESSIONISTA - M.C. SERVIZI S.R.L.S.

Responsabile Fiscale

Tributarista L 4/2013

- Centro Elaborazione dati fiscali, contabili e lavoro
- Consulenza alle imprese e ai cittadini
- Servizi alle imprese e ai cittadini

01/02/2013 – ATTUALE – Melilli, Italia

**PROFESSIONISTA – STUDIO COMMERCIALE C&C**

---

Professionisti

Cassarino Dott. Santo\_Dottore Commercialista - Revisore Legale dei Conti

Cutrona Dott. Rosario\_Tributarista INT L.4/13

- Consulenza fiscale, contabile, legale-tributaria, contrattualé, societaria;
- Assistenza fase di start-up e creazione d'impresa;
- Consulenza fiscale e contabile
- Diritto tributario e contenzioso

Melilli (SR), Italia

28/02/2020 – ATTUALE – SIRACUSA, Italia

**OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO – ECIPA SIRACUSA**

---

Operatore in Agenzia per il Lavoro Accreditata alla Regione Sicilia

01/12/2012 – 31/12/2019 – Melilli, Italia

**TIROCINANTE O.D.C.E.C. SIRACUSA ALBO A. – DOTT. CASSARINO SANTO**

---

- Consulenza fiscale e contabile
- diritto tributario e contenzioso
- creazione d'impresa

Melilli (SR), Italia

01/04/2014 – 12/02/2018 – Melilli, Italia

**IMPIEGATO AMMINISTRATIVO 5° LIVELLO PART-TIME – M.C. SERVIZI S.R.L.S.**

---

- Servizi alle imprese e ai cittadini, comprensiva la consulenza fiscale e amministrativa;
- Centro di Raccolta CAF e Patronato;
- Disbrigo Pratiche

Melilli (SR), Italia

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

10/2016 – 07/2017 – Roma, Italia

**MASTER TRIBUTARIO EUROCONFERENCE – TAX CONSULTING FIRM** – Scuola di Formazione Professionale Tax Consulting Firm

---

Livello 7 EQF

10/2015 – 12/2016 – Messina, Italia

**MASTER DI I LIVELLO IN "ESPERTO DELLE PROFESSIONI ECONOMICO-AZENDALI"** – Università degli Studi di Messina

---

Livello 7 EQF

02/2015 – 07/2015 – Catania, Italia

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN "DIRITTO DELL'AMBIENTE E MANAGEMENT TERRITORIALE"** – Link Campus University

---

2011 – ATTUALE – Messina

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA (LM-56) - CURRICULUM IN ECONOMIA E DIRITTO** – Università degli Studi di Messina

---

10/2007 – 01/2011 – Messina, Italia

**LAUREA IN CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E DIRITTO (C.L. 28)** – Università degli Studi di Messina

---

Tesi di Laurea in Diritto Tributario - Titolo: La compensazione nell'ordinamento tributario. Analisi ricostruttiva e spunti problematici. Voto 110/110

Livello 6 EQF

09/2002 – 06/2007 – Siracusa, Italia

**MATURITÀ CLASSICA** – Liceo Classico T. Gargallo

---

Livello 4 EQF

2021 – 2021

**MASTER GLI ENTI NON PROFIT E LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE** – IPSOA - Scuola di Formazione Professionale Tax Consulting Firm

---

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B1	B1	A1	B2	B1
<b>FRANCESE</b>	A1	A1			A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

**COMPETENZE DIGITALI**

---

**Le mie competenze digitali**

Social Network | Windows | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Utilizzo del browser | Google | Android | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Elaborazione delle informazioni

**RETI E AFFILIAZIONI**

---

**Appartenenza a gruppi / associazioni**

---

- Membro e Presidente Pro Tempore del Comitato Promotore per la Tutela e Valorizzazione del Territorio del Comune di Melilli dal 2020;

- Membro del Comitato Scientifico per l'ingresso nel Consorzio Universitario del Comune di Melilli dal 2018;
- Consigliere della Consulta Cittadina dei Giovani del Comune di Melilli da Febbaio 2010 a Febbraio 2012 e da Aprile 2016 a Giugno 2017
- Socio dell'Istituto Nazionale Tributaristi dal 2018;
- Socio della Società Augustana di Storia Patria dal 2021;
- Socio del FAI - Fondo Ambiente Italiano dal 2019;
- Socio di Italia Nostra dal 2021;
- Socio CNA sede Siracusa dal 2014;
- Socio dell'Associazione ARM dal 2014 al Aprile 2017;
- Socio fondatore dell'Associazione culturale-musicale "Associazione Trinacry Team Organization da agosto 2009;

## ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

---

01/07/2020 – 30/09/2021

### Assessore Comunale

---

Melilli

Deleghe:

- Pubblica Istruzione;
- Turismo;
- Sviluppo Economico;
- Agricoltura;
- Artigianato;
- Spiagge e Mare;
- Trasporti;
- Cultura;
- Identità Territoriale.

01/02/2018 – 30/06/2020

### Presidente del Consiglio Comunale

---

Melilli

01/06/2017 – ATTUALE

### Consigliere Comunale

---

Melilli

Deleghe:

- Turismo;
- Cultura;
- Università;
- Identità Territoriale.

## PATENTE DI GUIDA

---

Patente di guida: A1

Patente di guida: B

## REFERENZE

---

Le referenze sono disponibili su richiesta.

## ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI

---

### Riconoscimenti e premi

---

- Borsa di Studio istituita dal C.R.I.D. – *Centro di Ricerca sull'Impresa e il Diritto*, nell'ambito del "Progetto Scuola Professionisti" - Anno 2016;
- Borsa di Studio istituita dal Comune di Melilli per il conseguimento della Laurea di I livello con il massimo dei voti - Anno 2011

## COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

---

### Gestione Team Professionali

---

ottime competenze organizzative e di direzione aziendale: attualmente coordina più team con un totale di 4 Professionisti e 35 Dipendenti

### Leadership

---

Ottime competenze di leadership

### Direzione GDO

---

ottime competenze di organizzazione e direzione nella GDO: ha guidato progetto per apertura punto vendita di oltre 3000 mq di superficie di vendita. Attualmente è direttore esecutivo di un punto vendita di oltre 3000 mq di superficie

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

### Competenze organizzative

---

- ottime competenze organizzative e di direzione aziendale: attualmente coordina team con un totale di 4 Professionisti e 5 Dipendenti;
- ottime competenze di organizzazione e direzione nella GDO: ha guidato progetto per apertura punto vendita di oltre 3000 mq di superficie di vendita che attualmente dirige;
- ottimo risolutore di problematiche professionali;
- ottime competenze di organizzazione di eventi acquisite durante l'esperienza di art director e responsabile dell'organizzazione degli eventi delle associazioni A.T.A.M. e Trinacry Team Organization.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

### Competenze comunicative e interpersonali.

---

- ottima compenze da relatore acquisite durante la partecipazioni a corsi di formazione su materie economiche e giuridiche organizzate dalla Consulta Cittadina dei Giovani di Melilli, da Ass.o.d. e C.N.A.;
- ottime competenze comunicative acquisite durante l'esperienza di consigliere e segretario della Consulta Cittadina dei Giovani di Melilli e durante l'esperienza politica nel Comune di Melilli.
- buona esperienza nella redazione di articoli da giornale acquisita durante la partecipazione come responsabile della rubrica economico-sociale nel periodico Il Consultino e l'attuale tirocinio come pubblicista nel Quotidiano Online OltreSiracusa.
- ottime competenze relazionali acquisite durante l'esperienza politica e in associazioni varie.

## COMPETENZE PROFESSIONALI

---

### Competenze professionali

---

- ottima padronanza nello studio e nell'analisi del processo tributario (attualmente responsabile dell'analisi del contenzioso tributario presso vari studi, socio dell'associazione Tributaristi I.N.T.)
- ottime competenze nell'analisi del sistema fiscale italiano;
- buone competenze nell'assistenza nella fase di start-up delle imprese e nella creazione d'impresa;
- buone competenze nella formazione professionale nell'ambito fiscale e nella creazione d'impresa;
- buone competenze nell'analisi del bilancio.
- ottime competenze nella gestione dei servizi al cittadino di assistenza fiscale e patronato.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

### Trattamento dei dati personali

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

## AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 23 del D.Lgs.196/2003)

Il/La sottoscritto/a ROSANO CUPRONA

Nato/a a [REDACTED] il [REDACTED]

Residente a [REDACTED]

in via [REDACTED]

### AUTORIZZA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti con il curriculum vitae.

Data 01/07/2022

Firma 