testo(4)

INFORMAZIONI PERSONALI
·TERNULLO DANIELA

Via [redacted]

Cell. [redacted]

TITOLO DI STUDIO : LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
STUDI :
Anno 1993/94 DIPLOMA RAGIONERIA
Anno 09/1994 iscritta c/o Università degli Studi Di Catania Facoltà di Giurisprudenza Anno 08/2003 Corso in Visual Merchandising e Direttore D'Azienda Anno 09/2013 Corso in Formazione Responsabile Della Gestione Economico-Finanziaria.
Anno 09/2014 Corso Formazione in esperto in Marketing e CO-Marketing

ESPERIENZA POLITICA e AMMINISTRATIVA:
Dal 12/08/2015 al 11/05/2017 Designata ASSESSORE Comune di melilli (sr) con deleghe : Sport, Turismo e Spettacolo, Cultura, Commercio e Agricoltura, Sviluppo Economico.
11/06/2017 : Candidata per le Amministrative dell'11 Giugno 2017 al rinnovo del Consiglio Comunale con lista civica denominata "UNITI PER CAMBIARE" eletta con 633 preferenze nonchè Prima Degli Eletti del Comune di Melilli (SR).
Dal 23/06/2017 al 02/02/2018 : ASSESSORE ai LL.PP., Urbanistica, Manutenzione e Servizi, Sanità , Protezione Civile c/o il Comune di Melilli (SR).
05/11/2017 : Candidata Al Consiglio Regionale (Sicilia) in lista "IDEA SICILIA, POPOLARI E AUTONOMISTI"- Musumeci Presidente, Provincia di Siracusa eletta con 1896 preferenze e Prima dei non Eletti in lista.
09/02/2018 : VICE SINDACO con deleghe alllo Svippo Economico, Commercio, Agricoltura e Artigianato, Randagismo, Servizi Cimiteriali , Servizi Demografici c/o il Comune di Melilli (SR).
ANNO 2019: deputato supplente presso ARS , Parlamento Siciliano sito a Palermo.
Anno 2020: deputato di fatto c/o l'Ars Palermo.
Nominata membro componente nelle commissioni: Territorio e Ambiente, Ue (Unione Europea), attività produttive.
Nel 2021 nominata vice presidente della Commissione parlamentare speciale di indagine ed i studio per il monitoraggio dell'attuazione delle leggi.

FORMAZIONE :
04/03/2016 Attestato giornata formativa " L'armonizzazione contabile degli enti territoriali IFEL ANCI Sicilia.
Catania
24/25/26 maggio 2016 Attestato di partecipazione percorso di formazione e aggiornamento a FORUM PA 2016
seminario ROMA Palazzo dei Congressi
10 /07/2017 Attestato di partecipazione al seminario di formazione
"L'applicazione negli enti locali siciliani delle nuove disposizioni in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione "
06/07/2017 Attestato di partecipazione alla giornata formativa su finanza ed economia locale - Roma
24/07/2017 Attestato di partecipazione all'evento informativo PO SFER SICILIA 2014/2020 Palazzo Zanca Messina 21/11/2017 Attestato di partecipazione al corso "Contratti Pubblici: la novita'del Codice e del Correttivo" La riforma degli

appalti e delle concessioni.
Accademia per l'Autonomia- Ministero dell'Interno- ANCI. Siracusa 19/12/2017 Partecipazione al convegno "Amianto: Dalla prevenzione dei rischi alla gestione in sicurezza " -Palermo 13/03/2018 Comune di Melilli (SR) in collaborazione con ANUSCA ed il Comitato Provinciale di Siracusa, giornata di studio rivolta agli operatori dei servizi demografici su tematiche di attualità.

Curriculum vitae
·TERNULLO DANIELA

ESPERIENZE LAVORATIVE PASSATE:

01/1997-
03/1999
·Impiegata d'ufficio

PRIOLO EDILIZIA SNC, Priolo
G.llo (Italia)
- Impiegata Amm.va -
- Addetta agli acquisti

05/1999-
07/2000
·Impiegata d'ufficio

ADECCO ag. interinale per conto di BENETTON di LUCIANO BENETTON, VENEZIA (Italia)
- IMPIEGATA AMM.VA

09/2000-
12/2002
·Impiegata d'ufficio

CARPENTERIE FERRARI SRL, MESTRE-VENZIA
(Italia)
- IMPIEGATA AMM.VA
- RESPONSABILE CONTROLLO CERTIFICAZIONE ISO 9000/9001
- ADDETTA AL CONTROLLO ACQUISTI

01/2003-
08/2003
·Impiegata d'ufficio

testo(4)
BOGART abbigliamento di Orefice srl, Siracusa
- Ufficio contabilità
- Gestione Punto Vendita

09/2003-
12/2004

26/8/15
·Responsabile punto vendita

KOMPAR SPA, NOLA (NA) (Italia)
- Impiegata amm.va 3 livello
- Responsanbile p.v. c/o c.c. Auchan Melilli
- Responsabile Risorse Umane
-

Responsab©iUlenioAnecequruopiesat, i20e02V-20e1n5 d|
hitttpe://europass.cedefop.europa.eu Pagina 2 / 3
- Controllo costi di gestione

Curriculum vitae
·TERNULLO DANIELA

01/2005-
07/2012
·Visual Merchandising - co-Marketing

KOMPAR SPA, NOLA (NA) (Italia)
- Impiegata Amm.va 2 livello (vice direttore commerciale)
- Capo Area Sud e Isole dei punti vendita a marchio Fergi
- Visual Merchandising di Tutti i p.v. a marchio Fergi esistenti sul territorio nazionale
- co-Marketing all'ampliamento del Franchising in Italia e all'estero
- Addetta alla formazione del personale dedicato alla nuova aperturura del negozio a marchio Fergi
- Controllore dei costi di Gestione e Avviamento del Franchising in stretta

collaborazione con gli Agenti di zona.

08/2012-
08/2013
·Iscritta alle Liste di Mobilità

testo(4)

COMPETENZE PERSONALI

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione		Produzione orale
Lingua madre italiano	Altre lingue			
francese	B1	C1	B1	A 2 B1
inglese	A2	A2	A2	A 2 B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative gestionali

- Buone competenze organizzative acquisite durante la esperienza Marketing nelle prenotazioni di location per i festeggiamenti dei FROG DAY

Competenza digitale
© Unione europea, 2002-2015 | http://europass.cedefop.europa.eu

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo		Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

4agina p

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(artt. 13 e 23 del D.Lgs.196/2003)

[redacted]

Il/La sottoscritto/a DANIELA TERNULLO

Nato/a a [redacted] **il** [redacted]

Residente a [redacted]

in via [redacted]

AUTORIZZA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti con il curriculum vitae.

Data 29.06.2022

Firma