

████████████████████
████████████████████
████████████████████
████████████████████

TERESA RIGGIO

La sottoscritta Teresa Riggio nata a ████████████████████ e residente in ████████████████████
- ████████████████████

E' consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che , inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000),

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell' art. 10 della L. 675/96 e, ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000,

D I C H I A R A Q U A N T O S E G U E :

Dati personali

Nata a ████████████████████ – residente in ████████████████████
████████████████████ – Cittadina Italiana – Coniugata

Esperienze professionali

1972–1973 Dipendente Villaggio Valtur di Brucoli come
Palermo
addetta alla contabilità

1979 Dipendente della Ditta “Farmacia Inserra” di Carlentini come
Segretaria

1980–2016 Dipendente del Comune di Melilli
Istruttore Direttivo Amministrativo (D) dal 01/02/2002.
Attualmente in pensione dal 01/11/2016

Istruzione

1967–1971 Istituto Prof. Commerciale “Principe di Napoli” di Siracusa
Diploma di Maturità per Segretaria di Amministrazione voto 36/60.

23/06/2003 - 04/07/2003 Attestato per corso di Formazione Professionale
per Uff. di Stato Civile ed Anagrafe autorizzato dal Ministero dell'Interno;

05/11/2003 – Certificato di partecipazione al corso denominato “Windows xp:
Concetti di base” rilasciato Dall'Ist.Tec. Comm.le “Alaimo” di Lentini

dal 23 al 28 Ottobre 2006 Corso di Abilitazione per Ufficiale di Stato Civile
e d'Anagrafe.

13/11/2008 Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale
dello Stato Civile rilasciato dal Ministero dell'Interno.

16/07/2009 Laurea di 1° livello in Scienze dell'Educazione e della
Formazione Conseguita presso l'Università Pegaso di Napoli con la
votazione di 105/110.

**Varie, convegni,
seminari**

05/12/1983 Nomina del Tribunale di Siracusa per esercitare le funzioni di cancelliere dell'Ufficio di conciliazione di Villasmundo;

dal 17 al 20/10/2000 Partecipazione al XX Convegno Nazionale ANUSCA a Bellaria;

14/03/2001 Seminario di studio ANUSCA a Siracusa;

14 e 15 Aprile 2005 Seminario di studi ANUSCA a Siracusa;

dal 29/11 al 02/12/2005 Partecipazione al XXV Convegno Nazionale ANUSCA a Merano;

dal 13 al 17/11/2006 Partecipazione al XXVI Convegno Nazionale ANUSCA a Fiuggi;

20/06/2007 seminario di studio a Melilli;

09/10/2007 Corso di aggiornamento Anusca – Inps a Siracusa;

dal 19 al 23/11/2007 Partecipazione al XXVII Convegno ANUSCA a Salsomaggiore Terme;

Dal 17 al 21/11/2008 Partecipazione al XXVIII Convegno ANUSCA a Riccione;

Dal 17 al 20/11/ 2009 Partecipazione al 29° Convegno ANUSCA a Riccione;

01/12/2009 Seminario di studi a Linguaglossa (CT).

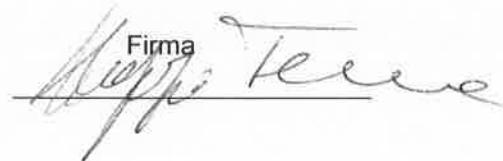
Interessi

1981-1985 Presidente dell'Associazione Culturale Sportiva e ricreativa "Harmony" con sede a Villasmundo.

2003/2006 Vice Presidente del Circolo "Timpaddieri" Legambiente Melilli.

2017/2022 Consigliere Comunale del Comune di Melilli

Melilli li 27/06/2022

Firma


AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(artt. 13 e 23 del D.Lgs.196/2003)

Il/La sottoscritto/a RIBBIO TERESA
Nato/a a [REDACTED] il [REDACTED]
Residente a [REDACTED]
in via [REDACTED]

AUTORIZZA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti con il curriculum vitae.

Data 24-6-2022

Firma
