

## ALLEGATO N. 1

### AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO)

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

L'art. 3 del DPCM 3/12/2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" ribadisce l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Melilli:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea,
- la denominazione ufficiale di tale AOO è **Comune di Melilli**;
- il codice identificativo dell'AOO è **c\_f107**.

Nell'ambito dell'AOO è costituito un Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, denominato anche Servizio Protocollo.

Il responsabile preposto a tale servizio, in qualità di Responsabile della gestione documentale, è la Dott.ssa Castro Natalina; il Vicario è la sig.ra Nocera Lucia.

## SCHEDA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI MELILLI

<b>Denominazione dell'Ente</b>	<b>Comune di Melilli</b>
<b>Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea</b>	<b>Comune di Melilli</b>
<b>Responsabile della gestione documentale</b>	<b>Dott.ssa Castro Natalina</b>
<b>Vicario del Responsabile</b>	Nocera Lucia
<b>Casella di posta elettronica istituzionale della AOO</b>	<b>protocollo@pec.comune.melilli.sr.it</b>
<b>Indirizzo della sede principale della AOO</b>	<b>Piazza Crescimanno, snc – Melilli (SR) 96010</b>
<b>Altri indirizzi della AOO</b>	<b>Città Giardino Piazza Papa Giovanni Paolo II, snc  Villasmundo Via Adige</b>

### ARTICOLAZIONE DELLA AOO IN UFFICI ORGANIZZATIVI DI RIFERIMENTO (UOR)

All'interno della AOO, vengono definiti UOR quegli uffici organizzativi di riferimento che per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato. L'AOO del Comune di Melilli è strutturata in UOR secondo il seguente schema:

Codice	UOR	Responsabile	Eventuale PEC dichiarata
UFEGDU	Uff_eFatturaPA	Enza Marchica	protocollo@pec.comune.melilli.sr.it
YFFXUS	SETTORE 1^ - AFFARI GENERALI	Natalina Castro	affari.generale@pec.comune.melilli.sr.it
36NI52	SETTORE 2^ - DEMOGRAFICI	Francesco Cannamela	demografici@pec.comune.melilli.sr.it
8VUAAJ	(Anagrafe-Stato Civile Città Giardino)	Maria Stella	statocivilecgiardino@pec.comune.melilli.sr.it
KI1D6K	(Anagrafe-Stato Civile Villasmundo)	Teresa Riggio	statocivilevillasmundo@pec.comune.melilli.sr.it
9S8YWM	SETTORE 3^ - POLIZIA MUNICIPALE	Giuseppe Bongiorno	polizia.municipale@pec.comune.melilli.sr.it
NUNPZK	SETTORE 4^ - RAGIONERIA	Enza Marchica	ragioneria@pec.comune.melilli.sr.it
ZI9K95	SETTORE 5^ - NUOVE OPERE PATRIMONIALI	Daniele Nunzio Lentini	llpp@pec.comune.melilli.sr.it

<b>WQ5IY9</b>	<b>SETTORE 6^ - URBANISTICA</b>	<b>Salvatore Salafia</b>	<b>urbanistica@pec.comune.melilli.sr.it</b>
<b>213PMJ</b>	<b>SETTORE 7^ - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE</b>	<b>Davide D'Orazio</b>	<b>tecnico@pec.comune.melilli.sr.it</b>
<b>YC26VZ</b>	<b>STAFF DEL SINDACO</b>	<b>Maria Gianino</b>	<b>gabinetto.sindaco@pec.comune.melilli.sr.it</b>
<b>41773D</b>	<b>SETTORE 3^ P.M. STAFF PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>Gaetano Albanese</b>	<b>protezione.civile@pec.comune.melilli.sr.it</b>