



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 196 del 26-07-2022

Oggetto: APPROVAZIONE GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE INCARICATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. CON ASSUNZIONE DIRETTA DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI PRODOTTO E DI RISULTATO.

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventisei**, alle ore **10:00** del mese di **luglio**, nella sala delle adunanze della Sede Comunale suddetta, in seguito a regolare comunicazione, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone dei signori:

CARTA GIUSEPPE	SINDACO	P
MARINO GUIDO	VICE SINDACO	A
Magnano Massimo	ASSESSORE	P
INCONTRO FLORA	ASSESSORE	P
NICOSIA FRANCESCO	ASSESSORE	P
DI STEFANO ROBERTA	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **1**.

Assume la presidenza il SINDACO **CARTA GIUSEPPE**, partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune **Dott. Tumminello Antonio**, dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Ai sensi dell'articolo 151, comma 1 del D.L.vo del 18/08/2000, n. 267 si attesta la copertura finanziaria della spesa.

IMPEGNO N.

Dirigente Uffici Finanziari

Data *****

F.to ***** *****

Il sottoscritto Dott. Antonio Tumminello, nella qualità di Segretario Generale e RPCT, avanza all'On. Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione, avente in oggetto:

APPROVAZIONE GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE INCARICATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. CON ASSUNZIONE DIRETTA DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI PRODOTTO E DI RISULTATO.

PREMESSO che l'articolo 13 del C.C.N.L. Enti Locali stipulato in data 21/05/2018, riprendendo il precedente art. 8 del C.C.N.L. Enti Locali stipulato in data 31.03.1999, consente di conferire incarichi per PP.OO., cioè posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

CHE ai sensi dell'art 17, comma 1, del medesimo CCNL, nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

CHE tali posizioni sono assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art.14 CCNL Funzioni Locali, salvo il disposto di cui all'art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018, il quale in deroga a quanto previsto dall'art.13, comma 2 del medesimo CCNL, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, consente, in via eccezionale e temporanea, di conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21.05.2018 le Amministrazioni del comparto Funzioni Locali sono state chiamate a rivedere l'assetto dell'area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta n. 8 del 14/01/2021 e la successiva G.M. n. 193 del 22/07/2022 di modifica, con la quale l'Amministrazione ha disposto l'approvazione del regolamento avente ad oggetto l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa e contestuale abrogazione del precedente regolamento approvato con Deliberazione di G.M. n. 65/2019;

ATTESO che le posizioni organizzative sono istituite e/o modificate con provvedimento di Giunta Municipale, su proposta del Segretario Generale tenuto conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- b) della conseguente necessità di assunzione diretta di responsabilità;
- c) della necessità di modificare l'assetto organizzativo dell'Ente;

CHE l'incarico di posizione organizzativa comporta, nell'ambito delle direttive impartite dall'Amministrazione le seguenti funzioni:

- a. *gestione dell'attività ordinaria che fa capo alla struttura;*
- b. *gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;*
- c. *gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati,*
- d. *responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge. 241/90, laddove non individuato espressamente diverso responsabile del procedimento;*

RILEVATO che il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, salvo quanto normato dall'art. 18 del medesimo CCNL 21/05/2018

CHE le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico del bilancio del Comune, nel rispetto delle disposizioni di legge e della contrattazione nazionale e decentrata;

DATO ATTO che ai fini della graduazione delle PP.OO., definita attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al vigente regolamento nonché della individuazione delle risorse finanziarie necessarie per l'attribuzione ed il riconoscimento del trattamento economico previsto per le PP.OO. la Giunta terrà conto delle seguenti dimensioni di valutazione:

- ì Risorse economiche;
- ì Risorse Umane;
- ì Problem solving;
- ì Responsabilità;
- ì Strategica;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 10/08/2017 modificata con successivi atti deliberativi della Giunta Municipale n. 178 del 31/08/2017, n. 199 del 27/09/2017, 32 del 13/02/2018, 46 del 09/03/2018, 215 del 14/09/2018, 282 del 30/10/2018, 76 del 29/05/2019 modificata ed integrata dalla G.M. n.113 del 24/07/2019, 181 del 10/10/2019, 144 del 22/06/2020 ed in ultimo 10 del 14/01/2021, 310 del 18/11/2021 e 98 del 06/04/2022 con i quali questa Amministrazione Comunale ha avviato un procedura di riorganizzazione della funzionalità dei servizi, attraverso la definizione di un nuovo organigramma e funzionigramma, così come indicato nei prospetti ivi allegati, in relazione alle esigenze organizzative/funzionali;

DATO ATTO che si procederà, tramite interpellato, all'avvio della procedura di selezione comparativa per il conferimento delle PP.OO.;

RILEVATO CHE l'articolo 23, comma 2, del D.lgs. 75/2017 ha disposto l'invarianza della spesa al 2016 relativa al trattamento accessorio del personale, comprensiva anche dell'indennità di posizione e di risultato delle posizioni organizzative;

CHE l'articolo 11 bis, comma 2, del D.L. 135/2018 ha consentito una deroga alla disposizione sopra citata, per i comuni privi di dirigenza, disponendo che l'invarianza della spesa non si applica alle indennità dei titolari di posizioni organizzative, di cui agli artt. 13 e ss. del CCNL relativo al comparto funzioni locali, limitatamente alla differenza tra gli importi già attribuiti alla data di entrata in vigore del contratto (21 maggio 2018) e l'eventuale maggior valore attribuito successivamente alle posizioni già esistenti, ai sensi dell'art. 15 del CCNL in parola;

RICHIAMATA la precedente deliberazione n. 80 del 06.06.2019 con la quale la giunta ha approvato la graduazione delle posizioni organizzative e la determinazione delle indennità di posizione e di risultato spettanti al personale dipendente incaricato di posizioni organizzative per lo svolgimento di funzioni di direzione di U.O. , con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, definendo, nel rispetto delle sopracitate disposizioni di legge, il budget complessivo di spesa per le posizioni organizzative in € 136.400,00, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato;

VISTO il D.S. n. 58 del 17/06/2021 di attribuzione delle indennità ai responsabili di PP.OO.;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 68 del 27/12/2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e documenti allegati;

RICHIAMATO il verbale del 26/07/2022 del Segretario Generale, contenente le risultanze della graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate, con proposta di budget complessivo di spesa per le posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, per il Fondo delle PP.OO., comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato;

DATO ATTO che le risultanze delle operazioni di graduazione sono state finalizzate alla determinazione della graduazione della retribuzione di posizione, da riconoscersi nell'ambito e nel rispetto dei limiti sopraindicati;

RITENUTO pertanto, necessario da parte della Giunta Municipale di stabilire, ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale, l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna area di PP.OO. da corrispondersi, sulla base della graduazione assegnata a ciascuna posizione, nell'ambito delle soglie minime e massime previste dal CCNL 21/05/2018 di € 5.000,00 ad un massimo di €16.000,00 annui lordi per tredici mensilità per il personale dipendente di Cat. D incaricato di P.O. e di €3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità, per il personale dipendente di Cat. C, eccezionalmente e temporaneamente incaricato di P.O. ex art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018;

RITENUTO di procedere all'approvazione della graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate e con proposta di budget complessivo di spesa per il Fondo delle posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato, così come proposta dal Segretario Generale dell'Ente giusto verbale del 26/07/2022, definita e attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al suddetto regolamento;

RITENUTO, altresì, necessario confermare, nel caso di assenza temporanea dell'attribuzione dell'incarico di titolare della P.O., la misura percentuale del 25% del valore economico della retribuzione di posizione assegnata alla P.O. ad oggetto, ove lo stesso verrà assegnato ad interim ad altro titolare di posizione organizzativa, al quale, per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito l'ulteriore compenso;

RILEVATO che, per ciascun anno solare, per i dipendenti a cui è stato conferito incarico di Posizione Organizzativa saranno compilate, seguendo il sistema di misurazione e valutazione vigente nell'ente, apposite schede di valutazione (tabella "Allegato B") riportanti i risultati delle attività svolte;

CHE la valutazione positiva darà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, che verrà attribuita e graduata secondo il punteggio di valutazione di risultato in 100simi che ciascun dipendente incaricato di posizione organizzativa conseguirà, derivante dalla somma del punteggio relativo al raggiungimento degli obiettivi assegnati (max 75 punti) e del punteggio derivante dagli elementi accessori (max 25 punti) giusto "Allegato B" del regolamento;

RITENUTO, infine, di dover stabilire di destinare per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'ente;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Melilli;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni – Enti Locali;

VISTO il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

VISTO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Tutto ciò premesso;

PROPONE

La premessa narrativa è parte integrante del presente atto.

DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale, l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna area di PP.OO. da corrispondersi, sulla base della graduazione assegnata a ciascuna posizione, nell'ambito delle soglie minime e massime previste dal CCNL 21/05/2018 di € 5.000,00 ad un massimo di €16.000,00 annui lordi per tredici mensilità

per il personale dipendente di Cat. D incaricato di P.O. e di €3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità, per il personale dipendente di Cat. C, eccezionalmente e temporaneamente incaricato di P.O. ex art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018;

DI APPROVARE la graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate e con proposta di budget complessivo di spesa per il Fondo delle posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato, così come proposta dal Segretario Generale dell'Ente giusto verbale del 26/07/2022, definita e attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al suddetto regolamento;

DI CONFERMARE nel caso di assenza temporanea dell'attribuzione dell'incarico di titolare della P.O., la misura percentuale del 25% del valore economico della retribuzione di posizione assegnata alla P.O. ad oggetto, ove lo stesso verrà assegnato ad interim ad altro titolare di posizione organizzativa, al quale, per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito l'ulteriore compenso;

DI STABILIRE di destinare per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'ente;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta stanziata nel Bilancio di previsione 2022/2024 e da imputare ai capitoli accesi, missione 1 - programma 2 - titolo 1, per la retribuzione del personale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle R.S.U. ed OO.SS;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente- Sezione Amministrazione Trasparente”;

DI PROPORRE l'adozione dell'immediata esecutività del presente provvedimento ai sensi dell'art.12 della L.R. n.44/96.

Il Segretario Generale - RPCT
Dott. Antonio Tumminello

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

APPROVAZIONE GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE INCARICATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. CON ASSUNZIONE DIRETTA DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI PRODOTTO E DI RISULTATO.

CONSIDERATO che i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche addotte quale motivazione sono idonei a determinare l'adozione di siffatto provvedimento;

RITENUTO di fare propria la proposta di deliberazione, ritenendola meritevole di approvazione;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. n. 267/00;

ACQUISITI i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTE le LL.RR. n. 44/91 e n. 23/97;

CON VOTI favorevoli all'unanimità dei votanti espressi nelle forme di Legge, (astenuito il Sindaco Giuseppe Carta);

DELIBERA

DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale, l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna area di PP.OO. da corrisponderci, sulla base della graduazione assegnata a ciascuna posizione, nell'ambito delle soglie minime e massime previste dal CCNL 21/05/2018 di € 5.000,00 ad un massimo di €16.000,00 annui lordi per tredici mensilità per il personale dipendente di Cat. D incaricato di P.O. e di €3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità, per il personale dipendente di Cat. C, eccezionalmente e temporaneamente incaricato di P.O. ex art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018;

DI APPROVARE la graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate e con proposta di budget complessivo di spesa per il Fondo delle posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato, così come proposta dal Segretario Generale dell'Ente giusto verbale del 26/07/2022, definita e attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al suddetto regolamento;

DI CONFERMARE nel caso di assenza temporanea dell'attribuzione dell'incarico di titolare della P.O., la misura percentuale del 25% del valore economico della retribuzione di posizione assegnata alla P.O. ad oggetto, ove lo stesso verrà assegnato ad interim ad altro titolare di posizione organizzativa, al quale, per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito l'ulteriore compenso;

DI STABILIRE di destinare per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'ente;

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta stanziata nel Bilancio di previsione 2022/2024 e da imputare ai capitoli accesi, missione 1 - programma 2 - titolo 1, per la retribuzione del personale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle R.S.U. ed OO.SS;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente- Sezione Amministrazione Trasparente”;

INOLTRE, con voti favorevoli all'unanimità dei votanti espressi nelle forme di Legge, (astenuo il Sindaco Giuseppe Carta);

D E L I B E R A

DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, della L.R. n. 44/91, stante l'urgenza insita nel presente provvedimento.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

II SINDACO

F.to CARTA GIUSEPPE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Magnano Massimo

II SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Tumminello Antonio

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N. 3327

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 12-08-2022 al 27-08-2022 registrata al n. 3327 Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li 29-08-2022

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Tumminello Antonio

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N. 3327

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 12-08-2022 al 27-08-2022 e che non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li 12-08-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Tumminello Antonio

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 23-08-2022

Melilli, li 24-08-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Tumminello Antonio



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

Ufficio: SEGRETARIO COMUNALE

Assessorato:

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DEL 26-07-2022 N.225

Oggetto: APPROVAZIONE GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE INCARICATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. CON ASSUNZIONE DIRETTA DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI PRODOTTO E DI RISULTATO.

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

FAV.

Il Responsabile del servizio interessato
Tumminello Antonio

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Direttore Uffici Finanziari
MARCHICA ENZA

Il sottoscritto Dott. Antonio Tumminello, nella qualità di Segretario Generale e RPCT, avanza all'On. Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione, avente in oggetto:

APPROVAZIONE GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE INCARICATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. CON ASSUNZIONE DIRETTA DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI PRODOTTO E DI RISULTATO.

PREMESSO che l'articolo 13 del C.C.N.L. Enti Locali stipulato in data 21/05/2018, riprendendo il precedente art. 8 del C.C.N.L. Enti Locali stipulato in data 31.03.1999, consente di conferire incarichi per PP.OO., cioè posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

CHE ai sensi dell'art 17, comma 1, del medesimo CCNL, nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

CHE tali posizioni sono assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art.14 CCNL Funzioni Locali, salvo il disposto di cui all'art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018, il quale in deroga a quanto previsto dall'art.13, comma 2 del medesimo CCNL, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, consente, in via eccezionale e temporanea, di conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21.05.2018 le Amministrazioni del comparto Funzioni Locali sono state chiamate a rivedere l'assetto dell'area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta n. 8 del 14/01/2021 e la successiva G.M. n. 193 del 22/07/2022 di modifica, con la quale l'Amministrazione ha disposto l'approvazione del regolamento avente ad oggetto l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa e contestuale abrogazione del precedente regolamento approvato con Deliberazione di G.M. n. 65/2019;

ATTESO che le posizioni organizzative sono istituite e/o modificate con provvedimento di Giunta Municipale, su proposta del Segretario Generale tenuto conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- b) della conseguente necessità di assunzione diretta di responsabilità;
- c) della necessità di modificare l'assetto organizzativo dell'Ente;

CHE l'incarico di posizione organizzativa comporta, nell'ambito delle direttive impartite dall'Amministrazione le seguenti funzioni:

- a. *gestione dell'attività ordinaria che fa capo alla struttura;*
- b. *gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;*
- c. *gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati,*
- d. *responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge. 241/90, laddove non individuato espressamente diverso responsabile del procedimento;*

RILEVATO che il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, salvo quanto normato dall'art. 18 del medesimo CCNL 21/05/2018;

CHE le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico del bilancio del Comune, nel rispetto delle disposizioni di legge e della contrattazione nazionale e decentrata;

DATO ATTO che ai fini della graduazione delle PP.OO., definita attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al vigente regolamento nonché della individuazione delle risorse finanziarie necessarie per l'attribuzione ed il riconoscimento del trattamento economico previsto per le PP.OO. la Giunta terrà conto delle seguenti dimensioni di valutazione:

- Risorse economiche;
- Risorse Umane;
- Problem solving;
- Responsabilità;
- Strategica;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 10/08/2017 modificata con successivi atti deliberativi della Giunta Municipale n. 178 del 31/08/2017, n. 199 del 27/09/2017, 32 del 13/02/2018, 46 del 09/03/2018, 215 del 14/09/2018, 282 del 30/10/2018, 76 del 29/05/2019 modificata ed integrata dalla G.M. n.113 del 24/07/2019, 181 del 10/10/2019, 144 del 22/06/2020 ed in ultimo 10 del 14/01/2021, 310 del 18/11/2021 e 98 del 06/04/2022 con i quali questa Amministrazione Comunale ha avviato un procedura di riorganizzazione della funzionalità dei servizi, attraverso la definizione di un nuovo organigramma e funzionigramma, così come indicato nei prospetti ivi allegati, in relazione alle esigenze organizzative/funzionali;

DATO ATTO che si procederà, tramite interpello, all'avvio della procedura di selezione comparativa per il conferimento delle PP.OO.;

RILEVATO CHE l'articolo 23, comma 2, del D.lgs. 75/2017 ha disposto l'invarianza della spesa al 2016 relativa al trattamento accessorio del personale, comprensiva anche dell'indennità di posizione e di risultato delle posizioni organizzative;

CHE l'articolo 11 bis, comma 2, del D.L. 135/2018 ha consentito una deroga alla disposizione sopra citata, per i comuni privi di dirigenza, disponendo che l'invarianza della spesa non si applica alle indennità dei titolari di posizioni organizzative, di cui agli artt. 13 e ss. del CCNL relativo al comparto funzioni locali, limitatamente alla differenza tra gli importi già attribuiti alla data di entrata in vigore del contratto (21 maggio 2018) e l'eventuale maggior valore attribuito successivamente alle posizioni già esistenti, ai sensi dell'art. 15 del CCNL in parola;

RICHIAMATA la precedente deliberazione n. 80 del 06.06.2019 con la quale la giunta ha approvato la graduazione delle posizioni organizzative e la determinazione delle indennità di posizione e di risultato spettanti al personale dipendente incaricato di posizioni organizzative per lo svolgimento di funzioni di direzione di U.O. , con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, definendo, nel rispetto delle sopracitate disposizioni di legge, il budget complessivo di spesa per le posizioni organizzative in € 136.400,00, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato;

VISTO il D.S. n. 58 del 17/06/2021 di attribuzione delle indennità ai responsabili di PP.OO.;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 68 del 27/12/2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e documenti allegati;

RICHIAMATO il verbale del 26/07/2022 del Segretario Generale, contenente le risultanze della graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate, con proposta di budget complessivo di spesa per le posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, per il Fondo delle PP.OO., comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato;

DATO ATTO che le risultanze delle operazioni di graduazione sono state finalizzate alla determinazione della graduazione della retribuzione di posizione, da riconoscersi nell'ambito e nel rispetto dei limiti sopraindicati;

RITENUTO pertanto, necessario da parte della Giunta Municipale di stabilire, ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale, l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna area di PP.OO. da corrispondersi, sulla base della graduazione assegnata a ciascuna posizione, nell'ambito delle soglie minime e massime previste dal CCNL 21/05/2018 di € 5.000,00 ad un massimo di €16.000,00 annui lordi per tredici mensilità per il personale dipendente di Cat. D incaricato di P.O. e di €3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità, per il personale dipendente di Cat. C, eccezionalmente e temporaneamente incaricato di P.O. ex art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018;

RITENUTO di procedere all'approvazione della graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate e con proposta di budget complessivo di spesa per il Fondo delle posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato, così come proposta dal Segretario Generale dell'Ente giusto verbale del 26/07/2022, definita e attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al suddetto regolamento;

RITENUTO, altresì, necessario confermare, nel caso di assenza temporanea dell'attribuzione dell'incarico di titolare della P.O., la misura percentuale del 25% del valore economico della retribuzione di posizione assegnata alla P.O. ad oggetto, ove lo stesso verrà assegnato ad interim ad altro titolare di posizione organizzativa, al quale, per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito l'ulteriore compenso;

RILEVATO che, per ciascun anno solare, per i dipendenti a cui è stato conferito incarico di Posizione Organizzativa saranno compilate, seguendo il sistema di misurazione e valutazione vigente nell'ente, apposite schede di valutazione (tabella "Allegato B") riportanti i risultati delle attività svolte;

CHE la valutazione positiva darà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, che verrà attribuita e graduata secondo il punteggio di valutazione di risultato in 100simi che ciascun dipendente incaricato di posizione organizzativa conseguirà, derivante dalla somma del punteggio relativo al raggiungimento degli obiettivi assegnati (max 75 punti) e del punteggio derivante dagli elementi accessori (max 25 punti) giusto "Allegato B" del regolamento;

RITENUTO, infine, di dover stabilire di destinare per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'ente;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Melilli;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni – Enti Locali;

VISTO il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

VISTO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Tutto ciò premesso;

PROPONE

La premessa narrativa è parte integrante del presente atto.

DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale, l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna area di PP.OO. da corrispondersi, sulla base della graduazione assegnata a ciascuna posizione, nell'ambito delle soglie minime e massime previste dal CCNL 21/05/2018 di € 5.000,00 ad un massimo di €16.000,00 annui lordi per tredici mensilità per il personale dipendente di Cat. D incaricato di P.O. e di €3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità, per il personale dipendente di Cat. C, eccezionalmente e temporaneamente incaricato di P.O. ex art. 17, comma 3 CCNL 21/05/2018;

DI APPROVARE la graduazione assegnata a ciascuna delle PP.OO. dell'Ente, secondo il sistema di pesatura previsto dal regolamento, giuste schede di valutazione allegate e con proposta di budget complessivo di spesa per il Fondo delle posizioni organizzative quantificato entro il limite di spesa previsto dalle disposizioni in materia, comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato, così come proposta dal Segretario Generale dell'Ente giusto verbale del 26/07/2022, definita e attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al suddetto regolamento;

DI CONFERMARE nel caso di assenza temporanea dell'attribuzione dell'incarico di titolare della P.O., la misura percentuale del 25% del valore economico della retribuzione di posizione assegnata alla P.O. ad oggetto, ove lo stesso verrà assegnato ad interim ad altro titolare di posizione organizzativa, al quale, per la durata dell'incarico, nell'ambito della retribuzione di risultato, verrà attribuito l'ulteriore compenso;

DI STABILIRE di destinare per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'ente;

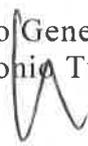
DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta stanziata nel Bilancio di previsione 2022/2024 e da imputare ai capitoli accesi, missione 1 - programma 2 - titolo 1, per la retribuzione del personale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle R.S.U. ed OO.SS;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente- Sezione Amministrazione Trasparente”;

DI PROPORRE l'adozione dell'immediata esecutività del presente provvedimento ai sensi dell'art.12 della L.R. n.44/96.

Il Segretario Generale - RPCT
Dott. Antonio Tumminello





COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

C.F. n° 81000590893 - P.IVA 00075820894
Tel. 0931/552111 - Fax 0931/552160
cod. ISTAT 012 - Cod. catastale F107

Prot. n. _____

del _____

VERBALE DEL 26/07/2022

Addì 26 luglio 2022, alle ore 09,10, presso la sede municipale – Ufficio del Segretario Generale - il sottoscritto Dott. Antonio Tumminello nella qualità di Segretario Generale e RPCT di questo ente, procede alla graduazione delle PP.OO. istituite dal Comune di Melilli con deliberazione di G.M. di riforma del modello organizzativo n.10 del 14/01/2021 e ss.mm.ii.;

Premesso che:

- con deliberazione di giunta n. 8 del 14/01/2021 e successiva G.M. n.193 del 22/07/2022 di modifica, è stato approvato il regolamento avente ad oggetto l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa e contestuale abrogazione del precedente regolamento approvato con Deliberazione di G.M. n. 65/2019;
- con deliberazione di giunta n. 141 del 27/04/2022 è stato approvato il piano comunale della performance, il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano dettagliato degli obiettivi di gestione per l'anno 2022;
- con deliberazione di giunta n. 88 del 31/03/2021 è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023 e con delibera di G.M. n. 180 del 01/07/2022 è stata disposta la proroga del medesimo piano triennale per il successivo triennio 2022/2024;
- con deliberazione di giunta n. 325 del 02/12/2021 e successiva G.M. n.191 del 21/06/2022 di integrazione con modifiche, è stato approvato il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 e la rimodulazione della dotazione organica;

Si premette altresì che per ciascun Settore è stata predisposta una singola scheda base di valutazione necessaria per procedere alla graduazione, tenuto conto delle competenze funzionali assegnate;

Che sono state acquisite le copie degli obiettivi approvati per l'anno 2022 per ciascun settore, nonché gli elementi riguardanti il personale assegnato ai singoli settori, le risorse finanziarie gestite (entrate ed uscite) in ragione del Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con delibera di C.C. n. 68 del 27/12/2021 e ss.mm.ii., il programma elettorale presentato dal Sindaco eletto.

Che ai fini della graduazione delle PP.OO., definita attraverso l'applicazione della metodologia (Allegato A) al vigente regolamento nonché della individuazione delle risorse finanziarie necessarie per l'attribuzione ed il riconoscimento del trattamento economico previsto per le PP.OO. occorre tenere conto delle seguenti dimensioni di valutazione:

- Risorse economiche;
- Risorse Umane;
- Problem solving;
- Responsabilità;

- Strategica;

Pertanto, i lavori di valutazione dei Settori procedono con la definizione dei punti da assegnare a ciascun fattore di valutazione, applicando il sistema di valutazione previsto dal Regolamento; Viene redatta ogni singola scheda di valutazione/graduazione, i cui risultati definitivi sono di seguito indicati:

- punti: 69** Settore "Vigilanza"
- punti: 71** Settore "Affari Generali"
- punti: 100** Settore "Gestione Finanziaria"
- punti: 87** Settore "Ecologia - Protezione Civile"
- punti: 85** Settore "Gestione Risorse Umane"
- punti: 87** Settore "LL.PP. - Nuove Opere e Manutenzione"
- punti: 94** Settore "Pubblica Istruzione - Ufficio Stampa - Sport - Turismo"
- punti: 80** Settore "Servizi Demografici"
- punti: 82** Settore "Servizi Sociali e Sanità"
- punti: 64** Settore "Territorio - Urbanistica - Ambiente"

Sulla scorta dei risultati delle valutazioni di pesatura, si stabilisce di proporre alla Giunta Municipale, nel rispetto del limite al tetto complessivo di spesa definito per legge per il Fondo delle posizioni organizzative di € 136.400,00 comprensivo dell'indennità di posizione e di risultato, il budget determinato come segue:

Settore "Vigilanza"	valore annuo P.O. € 10.000,00	-2,78%
Settore "Affari Generali"	valore annuo P.O. € 10.000,00	-2,78%
Settore "Gestione Finanziaria"	valore annuo P.O. € 16.000,00	-2,78%
Settore "Ecologia - Protezione Civile"	valore annuo P.O. € 14.000,00	-2,78%
Settore "Gestione Risorse Umane"	valore annuo P.O. € 12.000,00	-2,78%
Settore "LL.PP. - Nuove Opere e Manutenzione"	valore annuo P.O. € 14.000,00	-2,78%
Settore "Pubblica Istruzione-Ufficio Stampa-Sport-Tur."	valore annuo P.O. € 16.000,00	-2,78%
Settore "Servizi Demografici"	valore annuo P.O. € 12.000,00	-2,78%
Settore- "Servizi Sociali e Sanità"	valore annuo P.O. € 12.000,00	-2,78%
Settore "Territorio - Urbanistica - Ambiente"	valore annuo P.O. € 8.000,00	-2,78%

Tot. spesa valore complessivo indennità di posizione **€ 122.000,00 riproporzionato €118.608,40**
 spesa indennità di risultato entro valore non inferiore **€ 18.300,00 riproporzionato € 17.791,26**
 al 15% pp.oo.

Spesa complessiva Fondo PP.OO. **€ 140.300,00 riproporzionato €136.399,66**

Definito quanto sopra, i lavori si chiudono alle ore 09,50.

Si allegano al presente verbale le schede di valutazione e graduazione delle PP.OO. per i suddetti Settori, che unitamente al presente verbale si trasmettono all'Amministrazione per gli adempimenti consequenziali.

IL SEGRETARIO GENERALE - RPCT
 Dott. Antonio Tumminello