CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASTRO NATALINA
Data di nascita	22/09/1968
Qualifica	DIRIGENTE INCARICATO - Categoria D3
Amministrazione	COMUNE DI MELILLI
Incarico attuale	Posizione Organizzativa –SETTORE I “Affari Generali”
Numero telefonico dell'ufficio	0931552125
Fax dell'ufficio	0931552155
E-mail istituzionale	direttoreaffarigenerali@comunemelilli.it
PEC istituzionale	affari.generale@cpec.comune.melilli.sr.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI LAUREA MAGISTRALE in SCIENZE DELL'ECONOMIA
Altri titoli di studio e professionali	conseguito con la votazione di 107/110 DIPLOMA DI LAUREA TRIENNALE in ECONOMIA AZIENDALE conseguito con la votazione di 106/110 DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE conseguito con la votazione di 60/60 Attestato Professionale di Dattilografia e Pratica Commerciale Attestato di Programmatore di Computers in Linguaggio Basic
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE “AFFARI GENERALI” – SERVIZI: <ul style="list-style-type: none">- Sport – Turismo e Spettacolo- Legale - Gare Pubbl. – Contratti – Albo e Notifiche – Protocollo;- Gestione Risorse Umane;- Pubblica Istruzione – Servizi Culturali; Nomina Presidente Ufficio Procedimenti Disciplinari; Nomina componente Parte Pubblica della Delegazione Trattante; Nomina Sostituto del Dirigente Responsabile Staff – Gabinetto Sindaco-

CURRICULUM VITAE

Nomina Responsabile della Gestione e della Conservazione Documentale;

Nominata dal Sindaco, Vice Segretario Comunale dal 06/11/2015 al 31/12/2015;

Nominata dal Sindaco, Componente della Commissione esaminatrice per selezione figure professionali progetti sociali "Family 4" e "Family 5";

Nomina dal Comitato dei Sindaci, Componente del Gruppo Piano del Distretto Socio Sanitario 47 al fine di definire la redazione del documento di programmazione economica;

Nominata dal Comune di Lentini, Componente della commissione giudicatrice della Selezione interna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 17 posti di "Istruttore" - categoria C, al Comune di Lentini;

Nominata dal Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 47 di Augusta, Componente della Commissione giudicatrice per la valutazione dei titoli ai fini delle attribuzioni di collaborazioni coordinate e continuative per un Psicologo e un Assistente sociale;

Nominata dal Comune di Augusta, Componente della commissione giudicatrice della selezione riservata per titoli per la copertura a tempo determinato di due posti di esecutore personal computer categoria B1;

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Buono	Buono
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Ottima conoscenza nonché utilizzo quotidiano dei principali applicativi informatici (word, posta elettronica, internet, excel, etc).

Partecipazione a percorsi formativi, di studio, qualificazione ed aggiornamento per l'accrescimento e l'acquisizione di ulteriori conoscenze professionali.

I più recenti:

- "Le più recenti novità in materia di personale nella legge di Stabilità e nel Decreto Milleproroghe";
- L'impatto del nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione in Sicilia";
- "Il punto sugli Appalti in Sicilia";
- "Il procedimento disciplinare – Obblighi Responsabilità dei dipendenti della P.A. dalla riforma del 2009 alla legge anticorruzione 190/2012 e al D.P.R. 62/2013 sino alla riforma della P.A. – D.D.L. 157

CURRICULUM VITAE

"Novità in tema di appalti pubblici:

- D.L. 66/2014 convertito in L. 89/2014 – D.L. 90/2014;
- Avvalimento, subappalto, e problematiche di diritto del lavoro nei contratti pubblici;
- Fasi di gara, pubblicità, soggetti, forme di tutela; Novità normative e non Sistema AVCPass,

- "Il pubblico impiego in regime di spending review – La gestione dell'organizzazione, del personale e degli incarichi nella regione Sicilia alla luce del decreto legge n. 101/2013 e della legge di stabilità;

- "Concorsi pubblici e progressioni verticali dei dipendenti degli Enti Locali";

- "La legge finanziaria 2008. Le novità di interesse delle autonomie locali in materia di personale"

- "Assunzioni, stabilizzazione del precariato e CO.CO.CO. dopo la Finanziaria 2007";

- "Fondo per le risorse decentrate ed i contratti. Le nuove forme di monitoraggio e le iniziative per prevenire la responsabilità dinanzi alla Corte dei Conti";

- "Ruolo dell'Amministrazione locale nelle politiche europee";

"Il Decreto Attuativo della Legge n. 15/2009 e le altre novità per il personale";

"Le novità legislative per gli enti Locali introdotte dal D.Lgs. n. 150/2009";

"La L. 122/2010 di conversione del D.L. 78 del 31/05/2010 e le più recenti novità in materia di gestione del personale degli enti locali.