

CAPITOLATO D'APPALTO SERVIZIO DI AIUTO ALL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA  
DEGLI ALUNNI PORTATORI H.

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di Assistenza Scolastica a favore degli alunni diversamente abili residenti nel Comune di Melilli frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

Gli alunni bisognosi di prestazioni specialistiche ASACOM sono complessivamente 59, di cui N. 49 segnalati dal Dirigente del I° Istituto Comprensivo di Melilli, N. 7 dal Dirigente del XII Istituto Comprensivo di Belvedere, N. 2 dal Dirigente del IV Istituto G. Verga di Siracusa e N. 1 dal Dirigente dell'Istituto Carlo V, ex Scavonetto di Lentini.

L'assegnazione e la determinazione del fabbisogno assistenziale per ciascun alunno scaturita dalla valutazione che si riscontra nel PEI e/o nella diagnosi funzionale.

Il servizio da affidare riguarda il periodo dal 01/03/2023 al 30/04/2023.

Le ore per il servizio di Assistenza alla Comunicazione e all'Autonomia sono complessivamente 4.003,40 e per l'Assistente Sociale 37.

L'attività sarà svolta per 5 giorni settimanali e per 108,20 ore giornaliere.

L'affidamento dovrà prevedere un numero di operatori ASACOM proporzionato al numero di alunni e alle ore di attività nonché un Responsabile del servizio "Assistente Sociale" che assicura il coordinamento delle attività per 5 (cinque) ore settimanali.

Il Responsabile dovrà concordare con il Servizio Sociale Comunale le modalità organizzative per la fornitura del servizio, si impegna altresì a trasmettere il report mensile delle attività.

Le prestazioni sono garantite in orario scolastico, possono in via straordinaria essere erogate in giorni e orari diversi, su richiesta e previo parere motivato del Servizio Sociale.

L'affidatario dovrà garantire personale che risponde ai criteri di idoneità, competenza e professionalità nello svolgimento delle mansioni affidate.

Il personale deve possedere il profilo professionale ASACOM con adeguata esperienza maturata nei servizi analoghi ed anzianità di servizio almeno biennale.

L'Operatore Economico affidatario dovrà assicurare la continuità nell'erogazione del Servizio riducendo al minimo il turnover degli operatori al fine di salvaguardare la relazione operatore-utente ed assicurare tempestive sostituzioni in caso di malattia, ferie etc.

L'Operatore economico ha l'obbligo di procedere al corretto inquadramento giuridico ed economico e assumere l'onere retributivo della figura professionale.

- Il costo orario di un operatore ASACOM inquadrato nella categoria D1 è di € 19,86 pertanto il costo complessivo previsto per gli operatori ASACOM da impegnare nel periodo oggetto dell'affidamento è di € 79.507,53;
- Il costo orario dell'Assistente Sociale Responsabile del servizio inquadrata nella cat. D2 è di € 20,22;
- Si prevede l'impiego di tale professionista per complessive n. 37 ore nel periodo dell'affidamento, per un costo complessivo di € 748,14.

Il costo complessivo del personale previsto dal C.C.N.L. delle Coop. Sociali ammonta ad € 80.255,67.

Oneri di gestione previsti il 4% del costo del personale = € 3.209,86 su cui praticare il ribasso.

Totale costo del personale + oneri di gestione € 83.465,90.

Totale costo del Servizio comprensivo di IVA al 5% €87.639,20 ( IVA €4.173,30).

Il monte ore è suscettibile di variazione in aumento o in diminuzione secondo i servizi effettivamente richiesti ed erogati.

Il corrispettivo è riferito al numero di ore d'assistenza effettivamente prestate e si intende accettato dalla ditta a suo totale rischio. L'ora di assistenza a favore dell'alunno è considerata al netto del tempo necessario all'operatore per raggiungere il luogo di lavoro.

Alla fattura del mese di riferimento deve essere allegato il riepilogo mensile delle ore di servizio effettivamente prestate e firmato dal Responsabile Scolastico.

Il servizio si svolgerà per il numero delle ore settimanali previste dagli Istituti Comprensivi, cinque giorni settimanali.

Il servizio sin dalla data di affidamento si svolgerà secondo il calendario scolastico.

In caso di assenza dell'alunno il servizio può essere recuperato entro il periodo dell'affidamento compatibile con le altre attività scolastiche.

L'Operatore Economico è responsabile della gestione del personale e deve assicurare tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale.

La Stazione Appaltante provvederà nei confronti dell'affidatario alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciali.

L'Operatore Economico dovrà osservare le leggi vigenti ed ogni altra normativa in materia d'assicurazioni sociali, igiene, Medicina del Lavoro, prevenzione infortuni e ad assolvere a tutti gli obblighi previdenziali.

Si impegna a corrispondere al persona le retribuzioni, indennità e quant'altro previsto dal C.C.N.L. di categoria.

Si impegna a ricollocare gli operatori impiegati nella stessa attività oggetto di affidamento e rimasti inoccupati ai sensi delle vigenti disposizioni sul trasferimento d'azienda (clausola sociale, prevista dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

L'affidatario è responsabile della sicurezza del personale e dei danni causati a terzi in dipendenza del servizio affidato con esonero di ogni responsabilità e rivalsa nei confronti dell'appaltante.

L'O.E. dovrà garantire la continuità del servizio per tutta la durata dell'affidamento, indipendentemente da cause soggettive ed oggettive che potrebbero determinare la temporanea sospensione delle attività.

Il contratto si risolverà immediatamente qualora il Comune abbia notizia dell'inadempimento rispetto agli obblighi precisati.



La Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Carmela Laganà