

COMUNE DI MELILLI

(Provincia di Siracusa)

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO
DELL'ALBO DEI SOGGETTI DISPONIBILI
ED IDONEI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI
ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED ALL'INGEGNERIA,
ANCHE INTEGRATA, COLLAUDI ED ALTRI SERVIZI TECNICI
DI IMPORTO FINO AD €. 100.000,00 I.V.A. ESCLUSA

1 - AVVISO

Questa Amministrazione Comunale, nelle more dell'istituzione dell'albo unico regionale dei professionisti, previsto dall'art. 12 della L.R. n.12/2011, intende procedere ai sensi degli artt. 90, 91 e 141 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 267 del D.P.R. n. 207/2010, nel testo vigente in Sicilia n. 12/2011, all'aggiornamento dell'elenco dei professionisti per l'affidamento di prestazioni di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, anche integrata, di importo fino ad €. 100.000,00 (I.V.A. esclusa) ed altri servizi tecnici ed in particolare: la redazione del progetto preliminare, del progetto definitivo e di quello esecutivo ovvero parti di essi, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la verifica degli elaborati progettuali, le attività tecnico-amministrative connesse ai lavori pubblici anche di supporto al R.U.P., studi, valutazioni, ricerche, indagini, rilievi, e collaudi tecnico-amministrativi e statici.

Al fine di semplificare e velocizzare l'azione amministrativa e consentire il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, intende pertanto aggiornare l'albo dei soggetti disponibili e qualificati per l'affidamento e l'espletamento dei servizi in premessa.

L'albo, suddiviso per categorie di prestazioni professionali, è costituito dai soggetti, di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del Decreto Legislativo n. 163/2006, nel testo vigente in Sicilia n.12/2011, in possesso della iscrizione ai rispettivi albi professionali e degli ulteriori requisiti richiesti, che abbiano prodotto idonea domanda e siano iscritti secondo le modalità di cui oltre.

Nel medesimo albo sono altresì registrati per ciascun soggetto iscritto: gli inviti indirizzati, le offerte presentate, gli incarichi affidati e gli eventuali incarichi non accettati o non espletati nonché ogni altra informazione utile e pertinente.

2 - Tipologie di incarico

L'albo è suddiviso secondo le seguenti categorie di prestazioni professionali:

- 1) studi di fattibilità, studi economici e finanziari; studi di pericolosità, esposizione e rischio; ricerche storiche su eventi rilevanti e su calamità;
- 2) studi d'impatto ambientale, valutazioni d'incidenza, studi paesistici, etc.;

- 3) rilievi topografici; verifiche ed indagini catastali, procedure espropriative, stati di consistenza, stime e perizie;
- 4) rilievi manufatti e/o opere d'arte, elaborati grafici, rendering, plastici e modelli, editing;
- 5) studi e indagini geologiche;
- 6) studi ed indagini geotecniche;
- 7) studi ed indagini idrauliche;
- 8) studi, ricerche, monitoraggi e diagnostica sui manufatti;
- 9) opere e costruzioni edili;
- 10) interventi di restauro di manufatti sottoposti a tutela;
- 11) opere stradali, sicurezza ed illuminazione stradale;
- 12) opere geotecniche e consolidamento terreni, versanti e pareti;
- 13) opere strutturali, calcolazioni e verifiche;
- 14) opere strutturali speciali (ponti, viadotti, gallerie, dighe, isolamento sismico, grandi luci, etc.);
- 15) opere idrauliche, irrigue e fognarie;
- 16) opere marittime, portuali, e/o di protezione costiera;
- 17) opere fluviali, di difesa, di sistemazioni idraulica-forestale e di corsi d'acqua;
- 18) opere di bonifica e protezione ambientale;
- 19) impianti di potabilizzazione e depurazione;
- 20) impianti idraulici;
- 21) impianti elettrici e fotovoltaici;
- 22) impianti termici e di condizionamento;
- 23) impianti e reti di telecomunicazioni e trasmissione dati;
- 24) coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione e di esecuzione);
- 25) assistenza alla direzione lavori e contabilità;
- 26) assistenza al responsabile unico del procedimento;
- 27) validazione dei progetti, verifiche; altri servizi di ingegneria ed architettura;
- 28) collaudi amministrativi;
- 29) collaudi statici.

Il professionista dovrà indicare tassativamente nella domanda d'iscrizione, pena il mancato inserimento, in quale/quali delle categorie di prestazioni sopra indicate intende essere inserito.

3 - Soggetti ammessi, requisiti, limitazioni e cause di esclusione

3.1 - Soggetti ammessi

I soggetti ammessi sono quelli di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del Decreto Legislativo n. 163/2006, nel testo applicato in Sicilia n.12/2011, come appresso riportato:

«d) da liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815, e successive modificazioni, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;

e) dalle società di professionisti;

f) dalle società di ingegneria;

f-bis) da prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

g) da raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lett. d), e), f), f-bis) e h) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 in quanto compatibili;

h) da consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei

servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'art. 36. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Ai fini della partecipazione alle gare per l'affidamento di incarichi di progettazione e attività tecnico-amministrative ad essa connesse, il fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura realizzato da ciascuna società consorziata nel quinquennio o nel decennio precedente è incrementato secondo quanto stabilito dall'art. 36, comma 6, della presente legge; ai consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria si applicano altresì le disposizioni di cui all' art. 36, commi 4, 5 e di cui all'art. 253, comma 8».

3.2 - *Requisiti*

I soggetti di cui al punto precedente devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del decreto Legislativo n. 163/2006 e dagli artt. 252 e 253 del D.P.R. 207/2010, nel testo applicato in Sicilia n.12/2011;

b) possesso di Diploma di Laurea o Diploma Tecnico, nonché iscrizione ad uno dei seguenti Albi (o ad essi equiparati secondo la normativa vigente) a seconda delle rispettive competenze professionali definite dalla Legge e delle prestazioni per cui intendano candidarsi:

- Agronomi –Dottori Forestali;
- Architetti;
- Geologi;
- Geometri;
- Ingegneri;
- Periti Agrari;
- Periti Industriali.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'art. 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'art. 21 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

Relativamente ai collaudi amministrativi e statici sono ammessi i liberi professionisti di cui all'art. 141, del Decreto Legislativo n. 163/2006, nel testo vigente in Sicilia n.12/2011, con specifica competenza.

4 - Domanda di iscrizione

4.1 - *Modalità e termini di scadenza*

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati, redatti conformemente ai modelli allegati al presente avviso possono essere scaricati dal sito <http://www.comune.melilli.sr.it>, devono essere sottoscritti dal professionista o dal legale rappresentante del soggetto richiedente, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Alla domanda deve essere allegato una scheda di curriculum professionale, secondo il fac-simile allegato al presente avviso, datato e sottoscritto come sopra indicato.

Nel caso di studi associati, società di ingegneria, società di professionisti, associazioni temporanee o consorzi stabili tra professionisti detto curriculum deve essere datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

Nel caso di associazioni o società devono essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione intervenuta successivamente alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata a questo dipartimento regionale, stante l'impossibilità di affidare incarichi a soggetti diversi da quelli iscritti.

La domanda di iscrizione ed il curriculum devono essere inviati **Entro il 18/11/2013** a: Amministrazione Comunale di Melilli, Piazza F. Crescimanno n. 1 – 96010 Melilli (SR), tramite plico sigillato sul quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Aggiornamento elenco dei soggetti disponibili ed idonei per l'affidamento – fino ad € 100.000,00 – di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria".

Il plico deve essere consegnato a mano o inviato tramite posta ordinaria. Il rischio del mancato recapito rimane a carico del mittente.

Nella presente fase di aggiornamento dell'albo, la domanda e i relativi allegati devono, a pena di inammissibilità, essere inoltrati e presentati, entro e non oltre giorni 30 dalla pubblicazione del presente avviso alla G.U.R.S., all'albo pretorio e sul sito internet www.comune.melilli.sr.it.

Nel caso di inoltro tramite servizio postale farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

4.2 - *Contenuti*

La domanda ed i relativi allegati devono riportare:

a) generalità, codice fiscale, partita I.V.A., ubicazione dello studio, numero telefonico, numero fax ed indirizzo e-mail;

b) titolo/i di studio, anno di conseguimento e denominazione dell'Università o Istituto che ha rilasciato il titolo;

c) abilitazioni e specializzazioni conseguite, corsi di formazione frequentati con attestati finali, ed in particolare in materia di sicurezza sul cantiere, igiene e sicurezza degli ambienti di lavoro, prevenzione incendi, restauro, progettazione e calcolo strutturale e quanto altro pertinente;

d) indicazione della/e categoria/e di prestazione/i professionale/i per le quali si intende essere iscritti ed offrire il proprio servizio;

e) dichiarazione dei dati di iscrizione in albi e registri professionali e/o commerciali;

f) dichiarazione relativa ai servizi più rilevanti svolti negli ultimi 10 anni; per ciascuno di essi devono essere indicati:

1) l'anno di esecuzione;

2) la categoria della prestazione professionale;

3) il soggetto titolare incaricato che ha svolto il servizio;

4) il committente;

5) la descrizione dettagliata della prestazione svolta con eventuale importo complessivo dell'opera o dei lavori (per la progettazione specificare il livello: preliminare – definitivo-esecutivo); il ruolo effettivamente svolto nel servizio (titolare, co-progettista, co-d.l., collaboratore, consulente, disegnatore, ricercatore, ...);

6) l'importo complessivo della prestazione;

g) dichiarazione del fatturato globale relativo all'ultimo quinquennio;

- h) elenco del personale con le relative qualifiche, la data di assunzione e, per i tecnici progettisti, la data e il numero di iscrizione all'albo professionale;
 - i) elenco della strumentazione e delle attrezzature possedute;
 - j) dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di divieto e di esclusione previste dall'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006;
 - k) dichiarazione ai sensi dell'art. 7, comma 9, della legge 19 marzo 1990, n. 55 (certificazione antimafia) attestante, "di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico ed a carico dei conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione agli albi di appaltatore o fornitore, ovvero nell'albo nazionale dei costruttori". Nell'auto dichiarazione si dovranno indicare anche le generalità complete delle persone conviventi oggetto della dichiarazione;
 - l) dichiarazione relativa all'eventuale possesso della certificazione di qualità relativa all'attività esercitata;
 - m) consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di dati non veritieri;
 - n) limitatamente ai collaudatori, dichiarazione attestante di non trovarsi nei casi di incompatibilità previsti dall'art. 216 del D.P.R. 207/2010.
- Si avverte che l'omissione di una sola delle indicazioni/dichiarazioni richieste comporterà la non ammissione o l'esclusione dall'albo.

5 - Formazione ed aggiornamento dell'albo

5.1 - Formazione

Questa Amministrazione Comunale procederà all'istruttoria delle istanze esaminandole contestualmente con la documentazione presentata, verificandone la regolarità e la completezza con particolare riferimento ai dati ed alle dichiarazioni presentate richiedendo eventualmente integrazioni e/o chiarimenti.

L'inserimento nell'elenco in parola, per le categorie richieste, del nominativo del prestatore di servizi è subordinato all'esito positivo dell'istruttoria.

5.2 - Aggiornamento

L'albo è aggiornato, a regime e di regola, almeno con cadenza semestrale.

Le domande di inserimento e di variazione nell'albo possono essere presentate senza alcun limite temporale nel corso dell'anno.

Si ribadisce che per la prima fase di avvio dell'albo si terranno in considerazione le istanze presentate entro i termini indicati al punto 4.1 del presente avviso (30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla G.U.R.S., all'albo pretorio e sul sito internet www.comune.melilli.sr.it).

Per le successive versioni semestrali di aggiornamento sono valutate, ai fini dell'inserimento, le istanze presentate, con le modalità di cui al punto 4.1., entro il mese di giugno ed il mese di dicembre di ciascun anno. Di norma le versioni semestrali aggiornate dell'albo sono redatte entro 60 giorni dai due predetti termini di scadenza e tengono conto solo delle istanze pervenute entro i due citati termini.

L'iscrizione in elenco ha la durata di due anni decorrenti dalla data della versione dell'albo in cui viene inserita per la prima volta.

Decorso tale termine deve essere riproposta integralmente ex novo la domanda e la documentazione di cui ai punti 4.1. e 4.2..

In tale caso di decorrenza del termine biennale, i prestatori di servizi già iscritti possono presentare, entro giorni 45, in sostituzione ed in alternativa della domanda e della documentazione di cui ai punti 4.1 e 4.2., un'autocertificazione che confermi il possesso dei requisiti richiesti e con effetto di prorogare di un solo ulteriore anno la validità dell'iscrizione.

Sull'elenco sono altresì registrati, per ciascun soggetto iscritto: gli inviti indirizzati, le offerte presentate, gli incarichi affidati e gli eventuali incarichi non accettati o non espletati o espletati con criticità nonché ogni altra informazione utile e pertinente.

5.3 - *Esclusione*

E' escluso dall'albo, per un periodo minimo di un anno e massimo di cinque anni a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, (e comunque sino a quando sussistano le cause di esclusione stesse) il prestatore di servizi per il quale venga a mancare anche uno dei requisiti di ordine generale, nonché:

- 1) che abbia maturato a suo carico una grave inadempienza contrattuale;
- 2) che abbia fornito dichiarazioni non veritiere;
- 3) che sia stato sospeso o escluso dall'albo professionale di appartenenza o che ne abbia perso i requisiti per l'iscrizione;
- 4) per il quale risulti annotata nella banca dati dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici una esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto;
- 5) che non abbia accettato un incarico conferito o che abbia abbandonato, senza valida giustificazione, un incarico già affidato;
- 6) non abbia assolto con puntualità e diligenza incarichi già affidati o non abbia fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo.

Tali fattispecie sono registrate nell'albo contestualmente all'avvenuta esclusione.

6 - Criteri di selezione ed affidamento

6.1 - *Criteri di selezione*

Per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso sarà esperita, di volta in volta, apposita selezione comparativa tra i soggetti iscritti in elenco, per la categoria richiesta, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

In particolare, questa Amministrazione Comunale procederà alla individuazione del potenziale affidatario ai sensi dell'art. 91, comma 2, del decreto legislativo n. 163/2006, con lettera di invito a presentare offerta rivolta ad almeno cinque soggetti (se sussistono in tale numero aspiranti idonei) e con le procedure negoziate di cui all'art. 57, comma 6 (la stazione appaltante sceglie l'operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose, secondo il criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione previsti per l'affidamento di contratti di uguale importo mediante procedura aperta, ristretta o negoziata previo bando).

La lettera d'invito a presentare offerta conterrà gli estremi essenziali della prestazione richiesta con particolare riferimento a: oggetto, categoria/e di prestazione, tempi, importo presunto di base, penali, nonché modalità e termini per la presentazione delle offerte e criteri di valutazione.

Relativamente ai nominativi dei soggetti da invitare questo dipartimento attingerà, per la/le categoria/e richiesta/e, a quelli iscritti nella versione più recente dell'albo e la cui iscrizione sia ancora valida.

Per gli inviti e gli affidamenti questa Amministrazione rispetterà altresì i criteri di:

- a) correlazione dell'esperienza pregressa richiesta al professionista alla tipologia dell'incarico da affidare, curando di non penalizzare i "giovani" professionisti;
- b) rotazione delle richieste di offerta;
- c) rotazione degli affidamenti (divieto di cumulo degli incarichi: di regola non più di uno all'anno e comunque, in ogni caso, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 17 della legge);

nonché, in relazione ai criteri di aggiudicazione scelti (prezzo più basso o offerta più vantaggiosa);

d) prezzo della prestazione, definito nel rispetto del disposto dell'art. 2, comma 2, 3° capoverso, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, coordinato con la legge di conversione 4 agosto 2006, n. 248, e tenendo conto dell'art. 4, comma 12-bis, del D.L. n. 65/89, conv. in legge 26 aprile 1989, n. 155;

e) rilevanza del curriculum vitae con riferimento all'oggetto della prestazione, nel rispetto del principio di proporzionalità;

f) tempo previsto per effettuare le prestazioni.

A tali criteri è possibile derogare nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che debbono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

6.2 - Affidamento incarico

Le richieste di iscrizione nell'albo, l'avvenuto inserimento, e le procedure selettive di cui sopra intraprese e definite con l'individuazione di un potenziale affidatario non vincolano in alcun modo l'Amministrazione.

Quest'ultima si riserva di non procedere agli affidamenti suddetti qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente o qualora vi siano motivi per il differimento o la soppressione delle previsioni dei singoli interventi o per altri validi motivi.

Si procederà all'affidamento dell'incarico con apposita convenzione sottoscritta fra il dirigente generale del dipartimento e l'affidatario.

Con la convenzione sono contestualmente definiti e regolati l'oggetto e le modalità della prestazione, il corrispettivo e le modalità specifiche di determinazione e di pagamento, i tempi massimi di espletamento, la penale per il ritardo, le coperture assicurative, l'esclusione della competenza arbitrale in caso di controversie ed ulteriori aspetti di dettaglio.

I soggetti designati per l'affidamento dell'incarico, prima della stipula della convenzione, dovranno produrre apposita nota di accettazione corredata di:

a) autocertificazione attestante il mantenimento dei requisiti di cui al punto 3.2;

b) certificato d'iscrizione all'albo professionale di appartenenza, con l'indicazione della data di iscrizione e dei relativi dati anagrafici e fiscali;

c) attestato di cui all'art. 10, comma 2, del decreto legislativo 14 agosto 1996 n. 494 (per gli incarichi di coordinamento della sicurezza);

d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante:

1) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006;

2) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico ed a carico dei conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione agli albi di appaltatore o fornitore, ai sensi dell'art. 7, comma 9, della legge 19 marzo 1990, n. 55 (certificazione antimafia). Nella dichiarazione si dovranno indicare anche le generalità complete delle persone conviventi oggetto della dichiarazione;

3) di inesistenza, ai sensi delle vigenti normative, di limiti, impedimenti, incompatibilità o divieti all'espletamento dell'incarico da affidare;

4) di non aver avuto affidato, nel corso del corrente anno, incarichi di cui al presente avviso il cui corrispettivo, sommato a quello dell'incarico, superi la somma di € 100.000,00 I.V.A. esclusa.

Relativamente ai collaudi i professionisti incaricati dovranno inoltre dichiarare, contestualmente all'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'art. 141 del Decreto Legislativo n. 163/2006, nel testo vigente in Sicilia n. 12/2011, di:

- non essere magistrati ordinari, amministrativi e contabili,

Nei casi previsti dalla legge ed ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo n. 163/2006, il professionista, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale, con specifico riferimento ai lavori progettati.

L'avvenuto affidamento sarà registrato nell'albo e reso pubblico mediante pubblicazione presso l'albo dell'Amministrazione Comunale, in Melilli, Piazza F. Crescimanno n. 1, e sul sito web dell'Amministrazione medesima.

7 - Avvertenze

E' fatto divieto ai concorrenti, pena l'esclusione, di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

Non è ammesso sub incarico (divieto di cessione di prestazione intellettuale).

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dai concorrenti ammessi negli elenchi dei professionisti abilitati, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti.

8 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali dei soggetti inseriti nell'elenco avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento riguardano esclusivamente la procedura di formazione di una banca dati propria – albo – finalizzato all'eventuale affidamento degli incarichi di cui trattasi;

b) il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'iscrizione all'albo ed il mancato conferimento degli stessi comporta l'esclusione dalla procedura e quindi l'impossibilità di iscrizione all'albo medesimo;

c) i soggetti che possono trattare i dati personali, in qualità di responsabili o incaricati dei procedimenti, sono gli addetti al protocollo ed all'ufficio preposto alla formazione e tenuta dell'albo, ciascuno nell'ambito di competenza;

d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, cui si rinvia;

e) ai sensi dell'art. 22, comma 2, del decreto legislativo n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati giudiziari, derivanti dai punti 4.2.j e 4.2.k dell'avviso pubblico, riviene dalle previsioni normative di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 e dall'art. 7 della legge n. 55/90;

f) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione Comunale di Melilli;

g) responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del V° Settore – Arch. Daniele Nunzio Lentini.

9 - Pubblicazione dell'avviso

L'aggiornamento dell'albo è pubblicizzato da questa Amministrazione mediante pubblicazione, del presente avviso su:

- G.U.R.S;
- albo dell'Amministrazione Comunale, sito in Melilli, Piazza F. Crescimanno n. 1 per un periodo non inferiore a 30 giorni;
- sito internet dell'Amministrazione Comunale (<http://www.comune.melilli.sr.it>).

I successivi aggiornamenti semestrali dell'albo saranno pubblicati con le stesse modalità di cui sopra.

Il Dirigente
Arch. Daniele Nunzio Lentini