



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

C.F. n° 81000590893 - P.IVA 00075820894
Tel. 0931/552112 - Fax 0931/552160
cod. ISTAT 012 - Cod. catastale F107

REGOLAMENTO FIERA S. SEBASTIANO

TITOLO I DEFINIZIONE E AMBITO DI APPLICAZIONE

ART. 1

Col presente regolamento è costituita la "Fiera di S. Sebastiano" ubicata a Melilli nel Comune di Melilli, in periodo contemporaneo ai festeggiamenti del Patrono.
La gestione e il funzionamento della Fiera sono disciplinati dal presente Regolamento.

ART. 2

Nella Fiera è ammessa la vendita al minuto dei prodotti relativi ai seguenti settori merceologici:

agro-alimentari, frutta secca, dolci tradizionali, paninoteca e gastronomia, abbigliamento e accessori, calzature e pelletteria, oggetti sacri, bigiotteria, lampadari, vimini, ferramenta, articoli da regalo e musicassette, libri, giocattoli, piante e fiori, animali domestici.

TITOLO II PROCEDURA DI RILASCIO

ART. 3

Sono ammessi a partecipare alla Fiera di S. Sebastiano tramite il presente bando gli operatori commerciali al minuto titolari di Autorizzazione per il Commercio su Aree Pubbliche, Fieristiche e per la vendita all'asta di tutte le parti d'Italia.

La domanda di partecipazione alla fiera deve essere obbligatoriamente spedita per raccomandata A.R. e intestata al Sindaco del Comune di Melilli.

Nella domanda devono essere indicati i dati anagrafici, presso quale C.C.I.A.A., per quali Tabelle merceologiche, da quando si è iscritti ed a che numero del R.E.C. (vedi stampato tipo allegato al presente regolamento)

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia dell'Autorizzazione, certificato iscrizione R.E.C. o autocertificazione, ed un certificato che attesti i componenti il nucleo familiare (in carta libera) nonché autocertificazione che l'impianto elettrico della bancarella è conforme alle norme di sicurezza CEE.

Saranno ritenute valide le istanze pervenute entro e non oltre il novantesimo giorno antecedente la data stabilita per l'inizio della fiera.

ART. 4

Ai sensi dell'art. 8, comma 8, della Legge Regionale 1 marzo 1995 n. 18 e successive modifiche ed integrazioni, i titolari di Autorizzazione di cui all'art. 1, comma 2, lettera c) della stessa Legge hanno la priorità nell'assegnazione dei suoli pubblici secondo i criteri indicati nei successivi commi e articoli.

[Signature]
Sindaco

[Signature]
Maurice

Att. A

Le domande di rilascio della concessione di suolo pubblico sono ^{della Commissione} ~~esaminate~~ ^{in ordine} cronologico di presentazione, ~~che è quello~~ di spedizione della raccomandata con la quale è stata inviata la domanda.

Per l'esame della domanda si terrà conto dei seguenti criteri:

1. Anzianità di frequenza nella fiera di San Sebastiano;
2. Anzianità di iscrizione nei registri delle imprese;
3. Carico familiare;
4. Maggiore età.

Sarà di competenza ~~del Vice~~ ^{o suo delegato} Comandante dei VV.UU., responsabile del procedimento, formulare la graduatoria come previsto nel comma precedente, comunque non oltre il termine di 60 giorni prima della data d'inizio della fiera e sottoporla per il parere di competenza alla Commissione Comunale art. 7 Legge Reg. n° 18/95).

Il Sindaco 30 giorni prima della data d'inizio della fiera rilascia le autorizzazioni.

Trascorso detto termine in caso di silenzio dell'Ufficio, la domanda si intende accolta.

TITOLO III ASSEGNAZIONE E REVOCA DEI POSTEGGI ART. 5

L'assegnazione dei posteggi rimasti liberi nella mattinata del primo giorno di inizio fiera, avviene per sorteggio, da effettuarsi in presenza ~~del Vice~~ ^{o suo delegato} Comandante dei VV.UU. o suo delegato e da n° 2 Vigili Urbani.

I posteggi hanno una durata limitata a 9 giorni a decorrere dal 3 Maggio al 11 Maggio dello stesso mese.

La concessione non è prorogabile né per i giorni successivi né per gli anni a venire.

A ciascun operatore commerciale deve essere assegnata un'area proporzionale in base alla domanda e alla disponibilità del posteggio (superficie).

ART. 6

La concessione è revocata:

1. a chi non intende attenersi al presente regolamento;
2. a chi turba l'ordine pubblico o mette a repentaglio l'incolumità fisica delle persone;
3. a chi non paga il suolo pubblico o tasse previste dalle leggi vigenti;;
4. a chi commette frode nelle forniture di energia elettrica;
5. a chi commette reati di frode nell'esercizio del commercio, usa illecitamente marchi o segni distintivi, commette reati di sofisticazione e alterazione della merce;
6. in caso di cessione totale o parziale del posteggio a terzi;
7. per inattività totale nei primi due giorni;
8. per trattazione di articoli diversi da quelli previsti dall'autorizzazione amministrativa.

TITOLO IV CALENDARIO ED ORARI ART. 7

Le operazioni di vendita hanno luogo nei giorni tre e quattro maggio con orario di apertura e chiusura libero mentre negli altri giorni a partire dalle ore 7.00 alle ore 22.00 dello stesso mese con divieto di bandizzazione con mezzi sonori.

TITOLO V SERVIZI

Manca s.c. - [Signature]
Paola - [Signature]

ART. 8

Agli operatori commerciali è vietato :

- a) ingombrare i luoghi di passaggio;
- b) attirare i probabili compratori con grida e schiamazzi;
- c) gettare rifiuti o merce avariata nei luoghi di passaggio;
- d) superare le transenne allocate come limite di sicurezza dello spazio fieristico.

ART. 9

Il Comune di Melilli deve provvedere , sia direttamente o mediante concessione , ai seguenti servizi:

- 1 . Servizio di pulizia e raccolta rifiuti;
- 2 . Servizio di pubblicità;
- 3 . Servizio igienico con strutture stabili o mobili ;
- 4 . Servizio di vigilanza sanitaria;
- 5 . Servizio d'ordine.

TITOLO VI
VENDITA ALL'ASTA

ART. 10

La vendita dei prodotti può effettuarsi anche mediante asta pubblica da parte di " venditori d'asta " iscritti all'albo di cui all'art. 3 della Legge n. 125 del 25/03/ 1959.

Il venditore d'asta ha l'obbligo di comunicare all'inizio di ciascuna operazione di vendita , il peso, la specie, la varietà, la categoria, la qualità ed il prezzo base della merce offerta.

TITOLO VII
DISPOSIZIONI FINALI

ART. 11

Il presente regolamento , con allegato stampato, Tipo Istanza e piantina planimetrica che indica l'area fieristica e con tutti i pareri previsti dalle normative vigenti, entra in vigore dopo l'approvazione della Commissione Comunale, salvo eventuali disposizioni.

Eventuali modifiche del presente regolamento devono essere proposti e deliberati dalla Commissione nel rispetto delle Leggi vigenti.

NORMA TRANSITORIA
PER IL CORRENTE ANNO SONO FATTE SALVE LE ISTANZE DI RICHIESTA DEL POSTEGGIO TRASMESSA ENTRO 60 GIORNI DALL'O SVOLGIMENTO DELLA FIERA.
COMMISSIONE COMUNALE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ALLEGATO A)

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
MELILLI

OGGETTO : Richiesta Concessione Suolo Pubblico.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ via _____ n.
_____, C.F. : _____,

PREMESSO

Di essere titolare di Autorizzazione per il Commercio su Aree Pubbliche (art. 1), comma
2, lettera " _____ " Legge Regionale n. 18/95) N. _____ del _____ rilasciata
dal Comune di _____;

DICHIARA

Sotto la sua personale responsabilità di essere iscritto al Registro Esercenti il Commercio
della C.C.I.A.A. di _____ al N. _____ dal _____ per le seguenti
Tabelle Merceologiche _____;

CHIEDE

il rilascio della Concessione di metri lineari 8 (otto) di Suolo Pubblico in occasione della
festività di S. Sebastiano e per tutta la sua durata:

Si allega alla presente :

- fotocopia Autorizzazione Amministrativa;
- stato di famiglia (in carta libera).

Con Osservanza

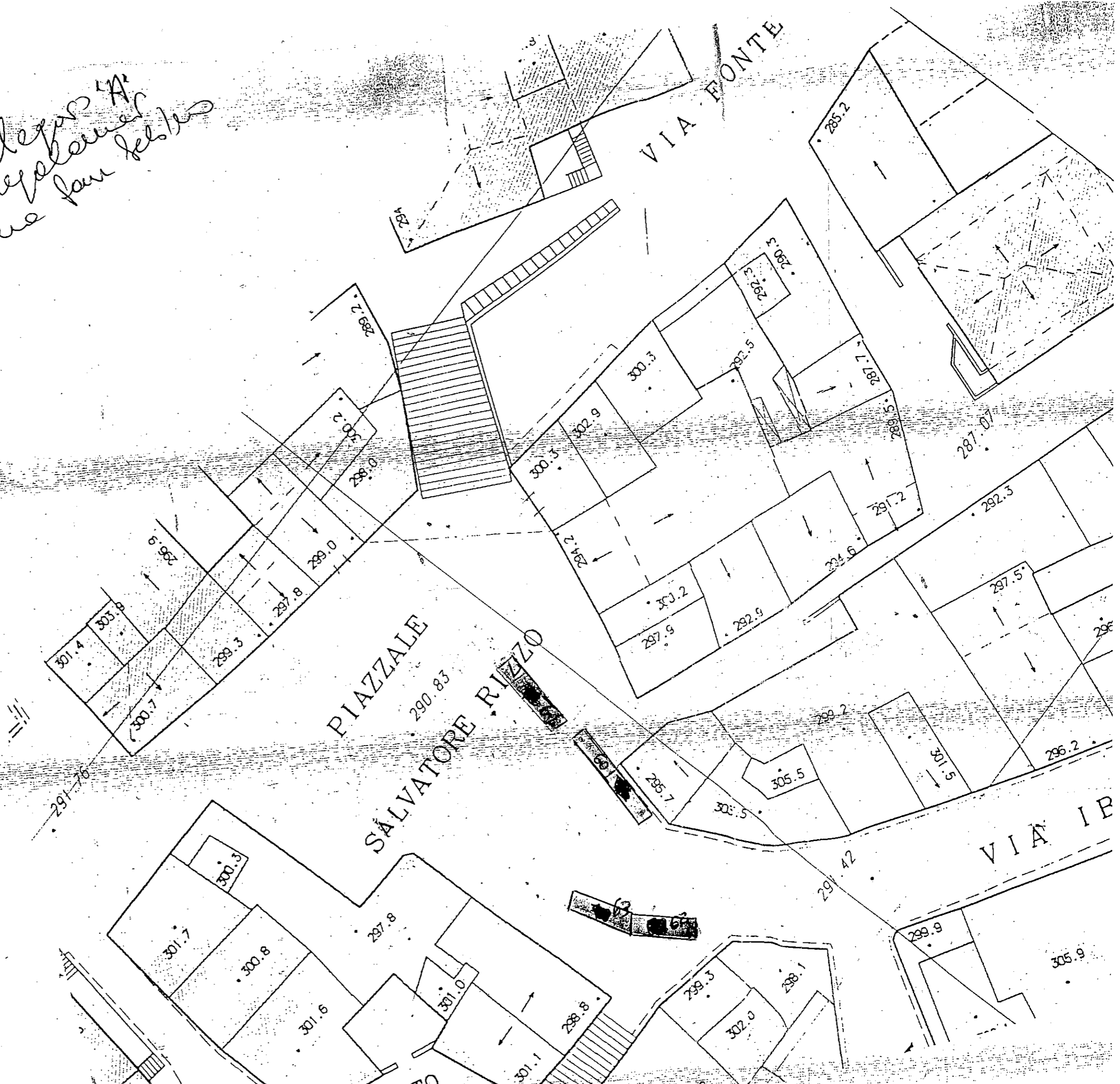
(firma autenticata)

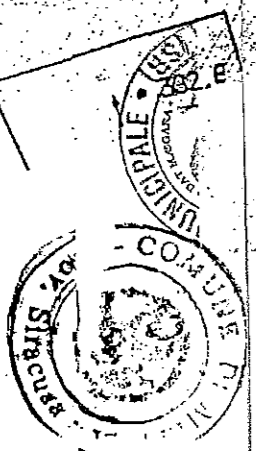
Data , _____

Gianni Pade

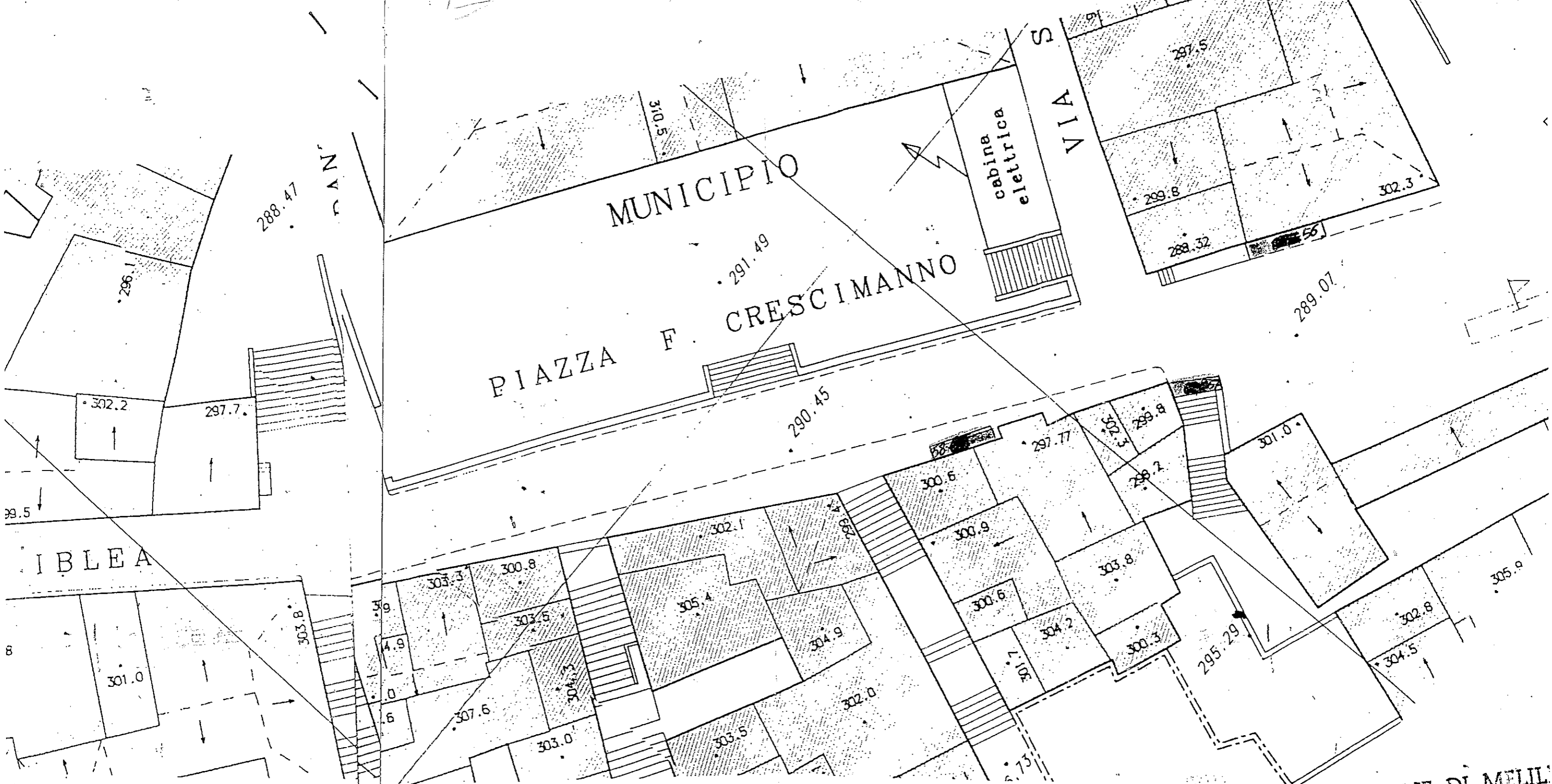
Bruno Pade
Il Sindaco

Allegato A
al regolamento
Fire four 8/2/12





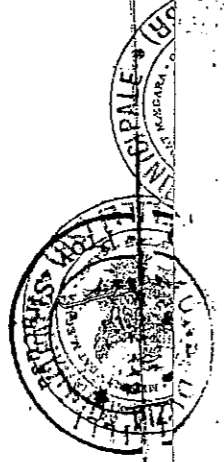
All. b...
 Branciaro
 Gran book
 prof. d'Al
 Mance
 [Signature]



COMUNE DI MELILLI
 PROVINCIA DI SIRACUSA

PIANTA RIPIORTANTE I POSTI
 FIERA DI SAN SEBASTIANO - PI

IL VICE COMANDANTE DEL
 GIUSEPPE BONGIORNI



[Handwritten signature]