



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 329 del 21-11-2013

<i>Oggetto:</i>	RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEXZA DEI DIPENDENTI E DEI DIRIGENTI, AI SENSI DELL'ART. 33, D.LGS N. 165/2011 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011.
-----------------	--

L'anno **duemilatredici**, addì **ventuno**, alle ore **19:45** del mese di **novembre**, nella sala delle adunanze della Sede Comunale suddetta, in seguito a regolare comunicazione, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone dei signori:

Cannata Giuseppe	SINDACO	P
ZAPPULLA SEBASTIANO	VICE SINDACO	A
PALMERI ARCANGELA	ASSESSORE ANZIANO	P
SBONA SALVATORE	ASSESSORE	P
CARUSO MIRKO	ASSESSORE	A

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Assume la presidenza il SINDACO **Cannata Giuseppe** che assistito dal SEGRETARIO GENERALE del Comune **Dott. CESARIO FEDERICO** dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Ai sensi dell'articolo 151, comma 1 del D.L.vo del 18/08/2000, n°267 si attesta la copertura finanziaria della spesa.

IMPEGNO N.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to *****

Data *****



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

Ufficio: PERSONALE

Assessorato:

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DEL 20-11-2013 N.398

Oggetto: RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDENZA DEI DIPENDENTI E DEI DIRIGENTI, AI SENSI DELL'ART. 33, D.LGS N. 165/2011 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011.

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA *favore*

Il Responsabile del servizio interessato
CASTRO NATALINA

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE *favore*

Il Responsabile dei servizi finanziari
MARCHICIA ENZA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La Responsabile del I[^] settore , Dott.ssa Castro Natalina, avanza alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione, avente oggetto:

RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDENZIA DEI DIPENDENTI E DEI DIRIGENTI, AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS N. 165/2011 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011.

PREMESSO che il Comune di Melilli si è dotato del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi dell'art. 51, comma 1 della Legge 08/06/1990, n. 142, sostituito dal comma 1° dell'art. 6 della Legge 05/05/1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, nonché di specifica dotazione organica approvata con Deliberazione di G.M. n. 261 dell'01/04/2000 e successive delibere di modifica G.M. n. 451 del 13/07/2000, n. 255 del 27/03/2001, n. 715 del 30/10/2001, n. 387 del 12/09/2002, n. 428 del 29/07/2003, n. 70 del 17/02/2004, n. 84 del 28/02/2005, n. 779 del 30/12/2005, n. 197 del 30/03/2006, n. 303 del 29/06/2009, n. 376 del 15/06/2010 e n. 298 del 02/05/2011;

CHE, con deliberazione n. 517 del 21/09/2011 sono state apportate talune ulteriori modifiche alla Dotazione Organica per stabilizzare il personale precario secondo le disposizioni della Legge Reg.le 21/2003, eliminandosi tutte le posizioni di collaborazioni intermedie previste in Dotazione Organica e consentire l'accesso regolare per i nuovi dipendenti immessi tutti in ruolo esecutivi – categ. A e B;

VISTO che con deliberazione n. 181 del 14/03/2012 la Giunta Comunale ha proceduto alla rimodulazione dell'Assetto Organizzativo ed Istituzionale del Nuovo Organigramma dell'Ente, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/00 e dall'art. 2, comma 1, del D.L.vo 165/2001, per consentire il ripristino di un modello organizzativo e di omogeneità di competenze, nonché a perseguire la funzionalità e l'efficienza gestionale delle strutture, sempre, purtuttavia garantendo il rispetto della normativa vigente in merito alle spese del Personale e delle nuove assunzioni stabilite nel Pubblico Impiego;

VISTO che con le deliberazioni di Giunta Municipale nn. 180 del 27/06/2013 e 203 del 09/07/2013 sono state adottate modifiche all'organigramma di cui alla Dotazione Organica approvata, al fine di accrescere la qualità dei servizi attraverso l'efficiente impiego delle risorse umane e l'ottimizzazione dei processi.

VISTO che, l'art. 33 (Eccedenze di personale e mobilità collettiva) del D.Lgs n. 165/2001, per come modificato dall'art. 16 della **L. 12 novembre 2011, n. 183** recante "**Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2012)**", al comma 1 così dispone: "*Le Pubbliche Amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente*

articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.“

2. *Le Amministrazioni Pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*

3. *La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del Dirigente Responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*

4. *Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il Dirigente Responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.*

5. *Trascorsi dieci giorni dalla comunicazione di cui al comma 4, l'amministrazione applica l'articolo 72, comma 11, del Decreto-Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, in subordine, verifica la ricollocazione totale o parziale del personale in situazione di soprannumero o di eccedenza nell'ambito della stessa amministrazione, anche mediante il ricorso a forme flessibili di gestione del tempo di lavoro o a contratti di solidarietà, ovvero presso altre amministrazioni, previo accordo con le stesse, comprese nell'ambito della Regione tenuto anche conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 29, del Decreto-legge 13 Agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 Settembre 2011, n. 148.”*

ATTESO che la suddetta disposizione impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;

RILEVATO che la stessa impegna i Dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le P.A. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

RILEVATO che la condizione di soprannumero è desunta dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

RILEVATO, altresì, che la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale e dal superamento del tetto del 50 % del rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;

ATTESO che la spesa del personale per il 2012 è stata di € 4.983.124,33 e che nel 2011 tale spesa é stata pari ad € 4.997.215,83 giusta attestazione a firma del Dirigente del Settore I^ – Affari Generali e Personale e del Dirigente del Settore IV^ – Servizi Economici e Finanziari;

CHE, in particolare, non sussistendo taluna delle altre spese di personale di cui alla ipotesi contemplate da DL 98/2011 inerente le Società cosiddette in house e di altre controllate, né di Società di supporto, né alcuna altra ipotesi di esternalizzazione dei servizi, e/o di personale che svolgano attività di supporto, la spesa globale per il personale non supera il 50% della spesa corrente del 2012, atteso che, come risulta

dall'attestazione del Dirigente Responsabile del Settore IV[^] – Servizi Economici e Finanziari risulta di € 18.342.585,07 e, quindi il rapporto tra queste entità risulta pari al 27,17%;

VISTO che i Responsabili di ciascuno dei sette Settori, e i due responsabili di staff di cui si compone l'organigramma del Comune, hanno presentato, ciascuno per quanto di competenza, specifica attestazione di inesistenza di condizioni di sovrannumero e di eccedenza del personale e di dirigenti;

PROPONE

All'Onorevole Giunta Municipale

PER I MOTIVI di cui in premessa, qui per intero richiamati,

DI DICHIARARE che, nel corso dell'anno 2013, presso il Comune di Melilli:

- non sono presenti Dipendenti né Dirigenti in soprannumero;
- non sono presenti Dipendenti né Dirigenti in eccedenza;

CHE il Comune non deve avviare nel corso del corrente anno 2013 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti e/o dirigenti;

DI INVIARE al Dipartimento della Funzione Pubblica copia del presente atto;

DI DEMANDARE alla scrivente Responsabile del I Settore, l'informazione ai soggetti sindacali, dell'esito della ricognizione di cui trattasi;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa CASTRO NATALINA



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto:

“RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEXENZA DEI DIPENDENTI E DEI DIRIGENTI, AI SENSI DELL’ART. 33 D.LGS N. 165/2011 COME MODIFICATO DALL’ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011”.

CONSIDERATO che i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche addotte quale motivazione sono idonei a determinare l’adozione di siffatto provvedimento;

RITENUTO di fare propria la proposta di deliberazione, ritenendola meritevole di approvazione;

ACQUISITI i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. n. 267/00;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTE le LL.RR. n. 44/91 e n. 23/97;

CON VOTI favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa, che viene inserita nel presente provvedimento come parte integrante e costitutiva del medesimo;

DI DICHIARARE che, nel corso dell’anno 2013, presso il Comune di Melilli:

- non sono presenti Dipendenti né Dirigenti in soprannumero;
- non sono presenti Dipendenti né Dirigenti in eccedenza;

CHE il Comune non deve avviare nel corso del corrente anno 2013 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti e/o dirigenti;

DI INVIARE al Dipartimento della Funzione Pubblica copia del presente atto;

DI DEMANDARE al Responsabile del Settore competente Responsabile del I Settore, l’informazione ai soggetti sindacali, dell’esito della ricognizione di cui trattasi;

INOLTRE, con voti favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 12 della L.R. n. 44/91

Sottoscritto

IL SINDACO
F.to Cannata Giuseppe

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott.ssa PALMERI ARCANGELA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. CESARIO FEDERICO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

- **VISTI** gli atti d'ufficio;
- **VISTO** lo statuto comunale;

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data oderna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).
(Reg. Pub. N.)

06 DIC. 2013

Melilli, li
IL MESSO COMUNALE
F.to

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. CESARIO FEDERICO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo comune per 15 giorni consecutivi dal al ;
e che la stessa è divenuta esecutiva il in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva

Melilli, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. CESARIO FEDERICO