



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 1759 DEL REGISTRO GENERALE

N° 282 DEL 19-09-2019 REGISTRO DEL 1^ SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO:

<i>Oggetto:</i>	PROGETTO FORMATIVO IN HOUSE DI CUI ALLA DELIBERA DI G.M. N. 146/2019. INDIVIDUAZIONE SOGGETTI FORMATORI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE
-----------------	--

CIG:

Il Dirigente

VISTO il decreto sindacale n. 28 del 28/06/2019 di individuazione e nomina dei Responsabili dei servizi e conferimento incarichi di PP.OO. con conferimento delle funzioni direttive e di gestione;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 25 del 18/04/2019, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e documenti allegati;

PREMESSO che con deliberazione di G.M. n. 142 del 03/09/2019 è stata autorizzata, ai fini della copertura complessiva a tempo indeterminato e parziale al 55,56% (20 ore settimanali) di n° 5 posti di Agente di P.M. - Cat. C così come disposto dal Piano triennale di fabbisogno di personale 2019/2021 approvato con G.M. n. 35/2019, lo scorrimento di cui all'art. 91, comma 4 del d.lgs. 267/2000, come previsto dall'art. 1 comma 362, lett. a – punti 1 e 2 della legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) attingendo da idonea graduatoria approvata dall'Ente con Determina Sindacale n. 65 del 21/10/2011, valida, previa attuazione delle citate prescrizioni formative e di aggiornamento degli idonei, nei limiti dei posti vacanti a seguito della conclusione della procedura di mobilità volontaria esterna avviata con D.D. n. 1359/2019;

CHE, altresì, l'Amministrazione col suddetto atto stabiliva, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 362, lett. a – punti 1 e 2 della legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018), di sottoporre gli idonei alle attività formative previste dal progetto approvato ed allegato al medesimo atto quale parte integrante e sostanziale, nonché di sottoporli ad esame-colloquio finalizzato alla verifica del perdurare dell'idoneità dei soggetti in graduatoria, propedeutica all'assunzione in ruolo;

VISTA successiva la deliberazione di G.M. n. 146 del 19/09/2019, con la quale l'Amministrazione ha provveduto ad approvare, a modifica ed integrazione della deliberazione di G.M. n. 142/2019, il progetto formativo e di addestramento in house rimodulato, ivi allegato quale parte integrante e sostanziale, le cui attività teoriche e di verifica idoneità saranno svolte secondo le modalità ed il calendario indicati;

DATO atto che il programma formativo approvato, da tenersi in house, con frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatoria, prevede una struttura suddivisa tra le materie e funzioni attinenti l'area di Polizia Municipale, con lo svolgimento di ore di formazione e di aggiornamento teoriche;

CHE l'attività di formazione e di aggiornamento nell'ambito delle suddette aree/ moduli verrà espletata attraverso un programma di didattica teorica frontale, che prevede un totale complessivo di n.20 ore, somministrata da parte del personale in servizio presso l'Ente ed in possesso di adeguate competenze professionali, con il coordinamento e la direzione, quale Responsabile Tecnico del Progetto, del Consulente /Formatore professionale già incaricato dall'Amministrazione quale consulente del Sindaco;

PRESO ATTO che il calendario formativo e l'esame/colloquio, per come previsto dalla normativa, saranno svolti nei giorni 23 - 24 e 25 settembre 2019, con verifica del perdurare dell'idoneità dei soggetti in graduatoria effettuata da una Commissione esaminatrice nominata tra i soggetti formatori;

TENUTO CONTO che nella individuazione dei membri della commissione esaminatrice occorre tenere in considerazione l'esperienza, la competenza nonché l'attinenza professionale dell'attività espletata dagli stessi con le materie oggetto del colloquio;

PRESO ATTO della disponibilità dichiarata dal Prof. Avv. Daniel Amato, Consulente - Docente e Formatore professionale, già incaricato dall'Amministrazione quale esperto in discipline giuridico-amministrativo, estraneo all'Amministrazione ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/92 e succ. mod. ed integr., a svolgere le funzioni di formatore e di Responsabile Tecnico del Progetto nonché a ricoprire l'incarico di Presidente della Commissione esaminatrice di cui alla presente determina;

PRESO ATTO, altresì, delle disponibilità dichiarate a svolgere le funzioni di soggetto formatore nonché a ricoprire l'incarico di componente della Commissione esaminatrice di cui alla presente determina resa dall'Ispettore Capo di P.M. Ruta Maria Rita e dell'Ispettore Capo di P.M. Marino Angelo, entrambi in servizio presso il Comando di Polizia Municipale dell'Ente;

ACCERTATE le competenze professionali nonché l'esperienza posseduta dei sopra indicati soggetti formatori e membri della Commissione, giusti curriculum professionali acquisiti agli atti;

RITENUTO, in ossequio a quanto sopra disposto dall'Amministrazione, di provvedere come di seguito indicato ad individuare i soggetti formatori in possesso di adeguate competenze professionali sulle materie ed attività attinenti l'area di Polizia Municipale previste dal Progetto Formativo ed a nominare, altresì, gli stessi quali membri della Commissione Esaminatrice , rispettivamente:

-Prof. Avv. Daniel Amato - Formatore – Responsabile Tecnico del Progetto e Presidente della Commissione Esaminatrice;

-Ispettore Capo di P.M. - Ruta Maria Rita – Formatore e componente della Commissione Esaminatrice;

-Ispettore Capo di P.M. - Marino Angelo - Formatore e componente della Commissione Esaminatrice;

CONSIDERATO, altresì, che occorre nominare un dipendente che svolga le funzioni di segretario verbalizzante e che la scelta può ricadere sulla Responsabile Servizio Affari Legali – Dott.ssa Lucia Luisa Belluardo, Istruttore Direttivo Amministrativo, che ne ha dichiarato la disponibilità;

DATO ATTO che per i compiti di cui alla presente determinazione non è previsto alcun compenso aggiuntivo e che la partecipazione costituisce attività di servizio;

RICHIAMATO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

RITENUTO dover attestare l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio e dall'operatore addetto, giusta attestazione agli atti;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. nn. 5 e 7 della L. 241/1990 e s.m.i. il collaboratore intervenuto nell'istruttoria della presente determinazione è la dipendente comunale, esecutore servizi vari, B-B1, Ufficio Risorse Umane, Sig.ra Pagliaro Sofia;

RILEVATO che l'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa per l'Ente;

RITENUTO di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Melilli www.comune.melilli.sr.it nella Home-page e nella apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa;

Tutto ciò premesso

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il Regolamento uffici e servizi

VISTO l'O.R.EE.LL.

D E T E R M I N A

DI PRENDERE ATTO delle premesse per farne parte integrante e sostanziale della presente determina;

DI INDIVIDUARE i seguenti soggetti formatori in possesso di adeguate competenze professionali sulle materie e funzioni attinenti l'area di Polizia Municipale previste dal Progetto Formativo e di nominare, altresì, gli stessi a membri della Commissione Esaminatrice, giusto quanto disposto dall'Amministrazione, rispettivamente:

-Prof. Avv. Daniel Amato - Formatore – Responsabile Tecnico del Progetto e Presidente della Commissione Esaminatrice;

-Ispettore Capo di P.M. - Ruta Maria Rita – Formatore e Componente della Commissione Esaminatrice;

-Ispettore Capo di P.M. - Marino Angelo - Formatore e Componente della Commissione Esaminatrice;

DI NOMINARE Segretario verbalizzante la Dott.ssa Lucia Luisa Belluardo, Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile del Servizio Affari Legali, che ne ha dichiarato la disponibilità;

DI DARE ATTO che ai soggetti formatori e membri della nominata commissione nonché al segretario verbalizzante non spetta alcun compenso aggiuntivo e che la partecipazione costituisce attività di servizio;

DI NOTIFICARE la presente determina ai nominati membri ed al segretario verbalizzante;

DI ATTESTARE l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio e dall'operatore addetto giusta attestazione agli atti;

DI DARE ATTO che l'adozione della presente non determina nessuna spesa a carico del bilancio dell'Ente;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Melilli www.comune.melilli.sr.it nella Home-page e nella apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa.

Il Dirigente

*F.to Dott.ssa **CASTRO NATALINA***

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di copertura finanziaria.

Si assume impegno/liquidazione:

Melilli, Li

DIRIGENTE UFFICI FINANZIARI

F.to Dott.ssa MARCHICA ENZA

(Firmato elettronicamente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata nel Sito Web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) dal _____ al _____, per quindici giorni consecutivi e contro di essa non sono stati presentati reclami, nonché per lo stesso periodo all'Albo Pretorio del Comune.

Registro pubblicazioni n.

Li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. CUNSOLO CARMELO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal _____ al _____ registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. CUNSOLO CARMELO