



COMUNE di MELILLI

Libero Consorzio di Siracusa

Melilli
Terrazza degli Iblei

C.F.n°81000590893 - P. IVA 00075820894
Tel. / Fax 0931/552130
Cod. ISTAT 012 - Cod. catastale f107

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI INDETTA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME AL 50% DI N. 8 ISTRUTTORI DI VIGILANZA - CAT. C/C1.

VERBALE N. 5/2023 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

(VALIDAZIONE DEL VERBALE DELLA PROVA PRESELETTIVA - INDIVIDUAZIONE DATA PROVA SCRITTA)

Il giorno DODICI del mese di APRILE dell'anno DUEMILAVENTITRE alle ore 16:39, si è riunita, con collegamento da remoto, a seguito di autoconvocazione e in deroga al cronoprogramma precedentemente stabilito (deroga dovuta all'indisponibilità del Presidente ad essere presente per la data del 4 aprile), la Commissione giudicatrice nominata con Determina Dirigenziale n. 7 - Registro Generale n. 288 del 31/01/2023 e con Decreto Sindacale n. 14 del 12/04/2023 di conferimento incarico a tempo determinato al dott. Antonio Tumminello.

La Commissione, in conformità a quanto disposto dall'articolo 37 del vigente "Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione con allegato Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate a norma dell'art. 10 del Decreto Legge n. 44/2021, convertito con Legge n. 76/2021", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 241/2021 è composta come segue:

- 1) Dott. Antonio TUMMINELLO, Segretario Generale presso il comune di Melilli, in qualità di Presidente;
- 2) Dott. Vincenzo CAVALERI, in qualità di componente;
- 3) Dott. Paolo LICATA, in qualità di componente;

Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte, ai sensi dell'art. 9, del relativo Bando di selezione di cui all'oggetto, dalla dott.ssa Silvana Baracchi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Melilli con la qualifica di Istruttore di Vigilanza, categoria C/C1, giusta determina dirigenziale di nomina n. 7 - Registro Generale n. 288 del 31/01/2023. Constatata, la presenza simultanea in modalità telematica di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori.

La Commissione prende visione degli atti conclusivi della prova preselettiva, così come redatti dalla ditta *Tempi Moderni srl*, e rileva che la suddetta prova si è svolta regolarmente, nei modi e nei tempi previsti.

Pertanto, delibera di validare il verbale della Società, unitamente all'elenco, ad esso correlata, dei primi n. 40 candidati che hanno superato la prova preselettiva nonché dei rimanenti n. 48 candidati che non hanno invece superato la prova preselettiva, con la seguente precisazione:

"I candidati che hanno partecipato alle operazioni di sorteggio della busta fra le tre contenenti i test non erano in numero di due (come riportato nel verbale della società Tempi Moderni srl), bensì in numero di tre, come già specificato nel verbale n. 4 del 28/03/2023 della Commissione Giudicatrice del concorso."

Infine, la Commissione prende atto ed approva che un estratto degli elenchi relativi alla prova preselettiva, suddivisi in elenco degli *Ammessi* e quello dei *Non Ammessi*, siano stati regolarmente pubblicati sull'apposita sezione dell'*Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale del Comune di Melilli, con la sola indicazione del numero della domanda Ammessa o Non Ammessa, quale informativa ai candidati.

Per quanto riguarda la prova scritta, questa si svolgerà in data 9 Maggio 2023 con inizio della procedura di identificazione e registrazione dei candidati alle ore 10:00 del giorno testè indicato. La prova, ultimate le fasi di identificazione e registrazione dei candidati, avrà inizio alle ore 11:00, fermo restando che saranno ammessi alla prova i candidati che risulteranno presenti, comunque, prima dell'inizio della prova scritta medesima.

Per lo svolgimento della prova scritta la Commissione reputa congruo concedere ai candidati un tempo massimo di 90 minuti.

Ai candidati, ai sensi dell'art. 43 comma 9 del Regolamento, durante lo svolgimento della prova scritta non sarà consentito consultare alcun testo, né copiare da alcuna fonte (candidati, appunti ecc. , né consultare o dialogare con gli altri candidati o altri estranei alla commissione).

E' fatto, altresì, assoluto divieto ai candidati di utilizzare apparecchiature informatiche/elettriche cellulari che, se in possesso, dovranno essere spenti e consegnati.

Nel richiamare, nella sua generalità, l'art. 45 del Regolamento "Prove scritte Svolgimento" e dell'art. 7 del Bando, le prove scritte saranno poste in 3 buste anonime, preparate dalla Commissione, la stessa mattina della prova, contrassegnate con le lettere A, B e C, siglate sui lembi di chiusura dalla Commissione, che conterranno ognuna i n. 6 (sei) quesiti a risposta sintetica aperta oggetto delle prove, tra le quali se ne estrarrà a sorte da uno dei candidati presenti.

La sede della prova scritta viene individuata nell'Aula Consiliare del Palazzo Municipale sito in Piazza Crescimanno, Melilli (SR). Sarà cura della Commissione comunicare eventuali modifiche della sede di esami, entro i termini già individuati per lo svolgimento della prova scritta.

Il Presidente, conclusi i lavori, dichiara la chiusura della seduta alle ore 16:50 e dà mandato alla Segretaria della Commissione di provvedere alla pubblicazione del presente verbale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Dott. Antonio TUMMINELLO*

IL COMPONENTE

Dott. Vincenzo CAVALERI*

IL COMPONENTE

Dott. Paolo LICATA*

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott.ssa Silvana BARACCHI*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005