



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 2042 DEL REGISTRO GENERALE

N° 354 DEL 22-10-2019 REGISTRO DEL 1^ SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO: PERSONALE

<i>Oggetto:</i>	RETTIFICA DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE I SETTORE N. 340 DEL 09/10/2019 - R.G. N. 1949
-----------------	--

CIG:

Il Dirigente

VISTO il decreto sindacale n. 28 del 28/06/2019 di individuazione e nomina dei Responsabili dei servizi e conferimento incarichi di PP.OO. con conferimento delle funzioni direttive e di gestione;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 25 del 18/04/2019, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e documenti allegati;

VISTA la Determina Dirigenziale del I Settore n. 340 del 09/10/2019 – R.G. n. 1949 relativa all'approvazione della graduatoria di cui alla procedura di mobilità volontaria esterna avviata ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., per titoli e prova colloquio con d.d. n. 1359/2019 - nomina vincitore.

ACCERTATO che nella suddetta determina dirigenziale per mero errore nella tabella della graduatoria finale, nelle colonne dedicate ai punteggi ottenuti dal candidato, è stato invertito l'ordine di valutazione dei voti indicando 50/50 per i titoli anziché 22,97/100 e viceversa 22,97/100 per il colloquio anziché 50/50, rimanendo invariato il punteggio complessivo pari a 72,97/150;

RITENUTO pertanto, giusto allegato verbale della commissione esaminatrice interna datato 04/10/2019, rettificare la tabella della graduatoria finale inserita nella determina sopra menzionata come sotto indicato:

GRADUATORIA FINALE				
N.	NOMINATIVO	TOT. PUNTEGGIO TITOLI	TOT. PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	CAVA CLAUDIO	22,97/00	50/50	72,97/150

ACCERTATA ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, che la spesa derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emarginata del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO dover attestare l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio e dall'operatore addetto, giusta attestazione agli atti;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. nn. 5 e 7 della L. 241/1990 e s.m.i. il collaboratore intervenuto nell'istruttoria della presente determinazione è la dipendente comunale, esecutore servizi vari, B-B1, Ufficio Contratti, Sig.ra Salafia Giuseppina;

RILEVATO che l'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa per l'Ente;

RITENUTO di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Melilli www.comune.melilli.sr.it e nell'apposita sezione Amministrazione trasparente - "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa;

Tutto ciò premesso

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il Regolamento uffici e servizi

VISTO l'O.R.EE.LL.

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO delle premesse per farne parte integrante e sostanziale della presente determina;

DI RETTIFICARE nella parte relativa alla tabella della graduatoria finale, approvata con la Determina Dirigenziale del I Settore n. 340 del 09/10/2019 – R.G. n. 1949, le colonne dedicate ai punteggi ottenuti dal candidato, dove è stato invertito l'ordine di valutazione dei voti indicando 50/50 per i titoli anziché 22,97/100 e viceversa 22,97/100 per il colloquio anziché 50/50, rimanendo invariato il punteggio complessivo pari a 72,97/150, giusta allegato verbale della commissione esaminatrice interna datato 04/10/2019, come sotto indicato:

GRADUATORIA FINALE				
N.	NOMINATIVO	TOT. PUNTEGGIO TITOLI	TOT. PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	CAVA CLAUDIO	22,97/00	50/50	72,97/150

DI ATTESTARE l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio e dall'operatore addetto giusta attestazione agli atti;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Melilli www.comune.melilli.sr.it nell'apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa.

Il Dirigente
F.to Dott.ssa CASTRO NATALINA

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di copertura finanziaria.

Si assume impegno/liquidazione:

Melilli, Lì

DIRIGENTE UFFICI FINANZIARI

F.to Dott.ssa MARCHICA ENZA

(Firmato elettronicamente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata nel Sito Web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) dal _____ al _____, per quindici giorni consecutivi e contro di essa non sono stati presentati reclami, nonché per lo stesso periodo all'Albo Pretorio del Comune.

Registro pubblicazioni n.

Lì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Cunsolo Carmelo

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal _____ al _____ registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, lì

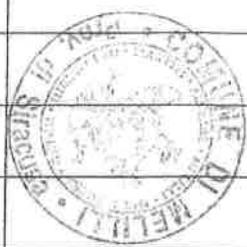
IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Cunsolo Carmelo

Verbale della 4^a seduta della Commissione Esaminatrice
nominata con D.D. n. 1601/2013 R.P. inerente la
procedura di mobilità volontaria avviata con D.D. n.
1358.

L'anno duemilashicinnove, addì quattro, del
mese di Ottobre, alle ore 11⁰⁰, presso gli uffici del
Segretario Generale del Comune di Melilli, sono
presenti: il Dott. Carmelo Lupo, Segretario Generale,
Presidente della Commissione; la Dott.ssa Daniela
Castro, componente; il Comandante delle Polizie
Municipali di Melilli, Mago Giuseppe Bongiorno,
componente; l'Ispettore Capo Maria Rita Rute, Segre-
taria. E' presente altresì il candidato Cusi Claudio.



[Handwritten signature]

I lavori proseguono nell'Aula Consiliare. -- --
Preliminarmente il Presidente comunica al candidato
che, come comunicato nell'avviso pubblico la
prova tende ad accertare la professionalità
acquisite, l'auto riferimento e preparazione
autonomia e conoscenze tecniche e che le
domande gli verranno formulate, con come di
interesse della commissione e verteranno sull'analisi
del curriculum, sull'ordinamento degli Enti Locali
e sulle materie strettamente connesse alle funzioni
di polizia. In particolare, al candidato
vengono poste domande inerenti la correlazione

[Handwritten signature]

to l'esperienza avuta a Milano e quelle di Milano;
sulle procedure di pluri e bilizie in una parte
di more; riguarda i termini di parola; su
qual organo appare il bilancio e chi i documenti;
sulle procedure di assegnazione di punteggio
riservato alle persone diversamente abili; sulla
suddivisione delle competenze gestionali e
competenze politiche.

Dopo ampia discussione si conclude il colloquio.

Suocivamente e contestualmente, dopo avere invitato
il candidato ad allontanarsi dai luoghi, la
Commissione si riunisce per valutare il candidato
esaminato e, secondo i parametri di

valutazione già indicati, definire il seguente
punteggio complessivo di valutazione: 50/50.

Relativamente ai titoli di studio, presso atto
della scheda recante, il punteggio è 22,97 su 100.

Accertate l'idoneità del candidato, la commissione
delibera all'unanimità di dichiarare il candidato
idoneo, attestando il positivo superamento
della fase di verifica con un punteggio comp-
nivo di 72,97/100.

A conclusione dei lavori, la Commissione procede
alla formulazione delle graduatorie sulle

base delle valutazioni dei titoli e delle prove
colloquio.

Candidato Cave Claudio punti complessivi 72,97/150.

Il presente verbale con annessa graduatoria formale
viene sottoscritto dal Presidente e dai componenti
la Commissione e trasmesso per la pubblicazione
sul sito web istituzionale, sezione amministrazione
trasparente, sotto sezione bandi di concorso con
valore di notifica a tutti gli effetti per il candidato
ammesso alla procedura di mobilità volontaria,
nonché al Settore I Affari Generali - Servizio
Risorse Umane per gli atti conseguenziali.

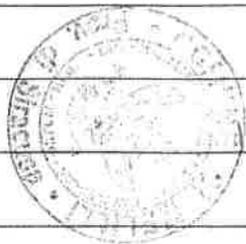
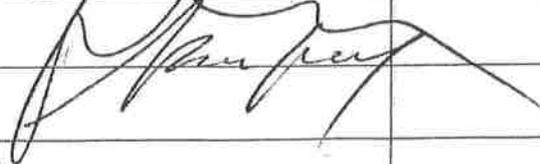
Il presente verbale viene chiuso alle ore 12⁰⁰ in data odierna.

F. L. G. S.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO



