



NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE N. 7

L'anno duemilaventi, addì 24 del mese di Dicembre, alle ore 9:35, il Nucleo di Valutazione, nominato con D.S. n. 25 del 05/03/2020, si è riunito in videoconferenza a causa dell'emergenza sanitaria in atto da Covid-19 e delle restrizioni imposte dalle norme vigenti a livello nazionale, regionale e locali.

Sono presenti i componenti, Sigg.:

Prof. Avv.to Sebastiano Bruno Caruso (Presidente)

Dott. Vito Dipietro (componente)

Dott.ssa Noemi Pirruccio (componente)

La seduta odierna è finalizzata:

- I) alla conclusione dell'attività di valutazione della *performance* dei Responsabili di P.O. relativa all'anno 2018, esclusa la valutazione degli "elementi accessori di valutazione", in quanto il Nucleo non dispone di elementi per poter procedere in merito;
- II) alla prosecuzione della valutazione della *performance* dei Responsabili di P.O. relativa all'anno 2019.

I) PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O. RELATIVA ALL'ANNO 2018

Il Nucleo di Valutazione prende atto che, in riscontro ai rilievi dei propri precedenti verbali n. 5 e n. 6, è pervenuto anche il riscontro da parte della Dott.ssa Gianino, VII° SETTORE "AMMINISTRATIVO", mentre nulla è pervenuto dall'A.C. in merito ai *feedbacks* richiesti dallo scrivente Nucleo, necessari per poter procedere con la valutazione degli "Elementi accessori di valutazione" di cui alla "Scheda di Valutazione dei Risultati relativi alle Posizioni Organizzative" approvata con D.G.M. n. 65/2019.

Il Nucleo di Valutazione procede, pertanto, con l'intento di concludere la Valutazione dei Risultati relativi alle Posizioni Organizzative dell'Anno 2018.

➤ **VII° SETTORE "AMMINISTRATIVO", DOTT.SSA GIANINO (integrazione di cui alla nota prot. n. 26441 del 04/12/2020):**

➤ **OBIETTIVO N. 1:** "Approvazione regolamento accesso agli atti e del procedimento amministrativo" – PESO OBIETTIVO 20 – DA RAGGIUNGERE ENTRO DICEMBRE: dalla relazione a firma della Responsabile di P.O. e dalla successiva integrazione, si evince che la mancata approvazione del Regolamento *de quonon* è dipesa dalla Dott.ssa Gianino, risultando il medesimo atto predisposto e presentato all'Organo Consiliare; dalla documentazione analizzata si dimostra oltretutto che la responsabile si è dovutamente attivata per l'approvazione; pertanto il Nucleo ritiene di attribuire 15 punti in considerazione della attività svolta dalla stessa;

➤ **OBIETTIVO N. 3:** "Formazione albo Avvocati: redazione ed approvazione regolamento e tutti gli atti propedeutici alla costituzione dell'Albo comunale degli Avvocati diviso per sezioni" – PESO OBIETTIVO 20 – DA RAGGIUNGERE ENTRO LUGLIO: dalla relazione a firma della Responsabile di P.O.e dalla successiva integrazione, si evince che la mancata approvazione del Regolamento *de quo* non è dipesa dalla stessa: dalla documentazione analizzata si dimostra oltretutto che la responsabile si è dovutamente attivata per l'approvazione; pertanto il Nucleo ritiene di non dover penalizzare la dipendente ed attribuisce 15 punti.

PUNTEGGI DEFINITIVI PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O., ANNO 2018, AL NETTO DELLA VALUTAZIONE DEGLI "ELEMENTI ACCESSORI DI VALUTAZIONE" DI CUI ALLA "SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI RELATIVI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE"

SETTORE / RESPONSABILE	PUNTEGGIO (MAX 75)
I° SETTORE "AFFARI AFFARI GENERALI", DOTT.SSA CASTRO NATALINA	p.ti 75
II° SETTORE "SERVIZI SCOLASTICI, SPORT, TURISMO E SPETTACOLO" DOTT.SSA CAZZETTA GIULIA	p.ti 72
III° SETTORE "VIGILANZA" MAGG. GIUSEPPE BUONGIORNO, ISP. CAPO MARIA RITA RUTA, DOTT. CLAUDIO CAVA, DOTT.SSA FAZIO SANDRA	p.ti 75
IV° SETTORE "FINANZIARIO-CONTABILE", DOTT.SSA MARCHICA ENZA	p.ti 75
V° SETTORE "TECNICO-URBANISTICA", ARCH. DE FILIPPO BRUNO E ARCH. BRUNO ANGELO	p.ti 75
VI° SETTORE "NUOVE OPERE E MANUTENZIONE", ARCH. VINCI MASSIMILIANO E ARCH. GIOVANNI FONTANA	p.ti 75
VII° SETTORE "AMMINISTRATIVO" DOTT.SSA GIANINO MARIA	p.ti 60
VIII° SETTORE "SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZIALI" DOTT.SSA LAGANA' CARMELA	p.ti 72
IX SETTORE "ECOLOGIA, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE"	<u>NON VALUTABILE</u>

Null'altro essendovi da discutere in merito alla valutazione della Performance dei Responsabili di P.O. dell'anno 2018, il nucleo ritiene conclusa la propria attività di valutazione relativa al 2018; si impegna a riaprirla a nel caso in cui la giunta dovesse determinarsi ad inviare quanto richiesto per procedere alla valutazione della *performance* comportamentale.

II) Si procede alla valutazione della Performance dei Responsabili di P.O. dell'anno 2019, come introdotta con il Verbale n. 6 (valutazione Dott.ssa Castro Natalina – I° SETTORE "AFFARI AFFARI GENERALI").

Acquisiti preliminarmente gli atti trasmessi al Nucleo di Valutazione in data odierna come di seguito specificati:

- D.G.M. n. 77 del 29/05/2019 recante "*Piano comunale delle Performance 2019-2021, Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi*" con gli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale;
- D.G.M. n.181 del 10/10/2019 recante "*Modifica ed integrazione della delibera di g.m. n. 113/2019 di rimodulazione strutturale organizzativa dell'ente. approvazione nuovo organigramma dei servizi.*";
- D.G.M. n. 251 del 16/12/2019 recante "*Modifica ed integrazione della delibera di G.M. n. 77 - del 29/05/2019. Piano comunale delle performance 2019-2021, piano esecutivo di gestione e piano degli obiettivi.*" con gli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale;
- "Scheda di Valutazione dei Risultati relativi alle Posizioni Organizzative" approvata con D.G.M. n. 65/2019, utilizzata nella versione aggiornata a quanto previsto dal CCNL del comparto Funzioni Locali 2016-2018; gli "elementi accessori di valutazione", valevoli per il punteggio max di 25/100, allo stato attuale non sono valutabili, in quanto il Nucleo non dispone per il 2019 di informazioni oggettive o comunque provenienti da terzi (Sindaco, Assessori e Segretario Generale), né dirette è né indirette, in merito alla prestazione individuale e agli elementi ulteriori (capacità organizzativa, capacità relazionale *problem solving*, innovazione) necessarie per attribuire il punteggio alle singole Posizioni organizzative;

il Nucleo di Valutazione procede a effettuare la Valutazione dei Risultati relativi alle Posizioni Organizzative dell'Anno 2019 sulla base delle relazioni ricevute che sono le uniche fonti da cui il Nucleo, con un mero giudizio di verosimiglianza, è in grado di ricostruire la griglia di raggiungimento degli obiettivi e le relative percentuali.

Come fatto in precedenza, per gli obiettivi per i quali tale valutazione ancorché approssimativa non potrà essere effettuata, il Nucleo procederà a enunciare un mero giudizio di NON VALUTABILITA' TECNICA, con il quale si esprime non una valutazione negativa ma la oggettiva impossibilità, in ragione della

documentazione in possesso, a esprimere un giudizio di valutazione dell'obiettivo con riguardo al grado di raggiungimento.

➤ II° SETTORE "SERVIZI SCOLASTICI" – Dott.ssa Cazzetta Giulia dal 01/01/2019 al 12/02/2019, Dott. Cava Claudio *ad interim* dal 13/02/2019 al 31/03/2019, Dott.ssa Maria Gianino *ad interim* dal 01/04/19 al 31/05/19, Dott.ssa Ferraro Maria Sebastiana dal 01/07/2019 al 31/06/2020.

A causa delle vicende registratesi nell'anno 2019 e della direzione frammentata, anche di pochi mesi, del Settore da parte di quattro diversi Responsabili di P.O., e in ragione delle impossibilità di valutare in maniera aggregata il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'A.C., stante la loro programmazione su base annuale e a gestione invece mensile, il Nucleo ritiene di non poter operare la valutazione della *performance* di questo Settore nell'anno 2019.

Il Nucleo evidenzia altresì che dalle quattro relazioni di cui alle note prot. n. 15066 del 10/07/2019 a firma della Dott.ssa Cazzetta, n. 15127 del 10/07/2019 a firma del Dott. Cava, n. 14946 del 09/07/2019 a firma della Dott.ssa Gianino e n. 9884 del 14/05/2020 a firma della Dott.ssa Ferraro, si evince una mera descrizione delle attività svolte e rientranti nelle ordinarie funzioni del Settore, e non il raggiungimento di specifici obiettivi di incremento di *performance* nell'anno 2019 come prefissati con la Delibera di Giunta Municipale n. 77/2019 e NON modificati con la deliberazione giuntale n. 251/2019.

Eventuali considerazioni da parte degli interessati possono essere trasmesse al Nucleo entro 10 gg. dalla conoscenza del presente verbale.

➤ III° SETTORE "VIGILANZA" – Dott. Cava Claudio dal 01/01/2019 al 31/05/2019 (nota prot. n. 0014684 del 04/07/2019) e Comandante Bongiorno Giuseppe dal 01/07/2019 al 31/06/2020 (nota prot. n. 11467 del 08/06/2020).

Il Nucleo preliminarmente considera unitariamente ed in modo integrato le attività svolte nei due semestri dai due Responsabili di P.O., attività che viene quindi considerata senza soluzione di continuità. Con riguardo alle due relazioni di cui alle note in oggetto, si evince una mera descrizione delle attività svolte e rientranti nelle ordinarie funzioni del Settore, e non il raggiungimento degli specifici obiettivi di incremento di *performance* dell'anno 2019 come prefissati con la Delibera di Giunta Municipale n. 77/2019 e NON modificati con la deliberazione giuntale n. 251/2019.

Si richiedono pertanto ulteriori elementi di analisi indispensabili per la valutazione della *performance*.

Tali elementi, o eventuali chiarimenti, devono essere trasmessi a firma congiunta (unica relazione) al Nucleo entro 10 gg. dalla conoscenza del presente verbale, con esplicita richiesta: per quanto riguarda l'obiettivo n. 1 prefissato con la Delibera di Giunta Municipale n. 77/2019, di relazionare sulla percentuale di incremento di raggiungimento rispetto all'anno precedente; per quanto, invece, riguarda gli obiettivi non misurabili in termini percentuali di incremento rispetto all'anno precedente (obiettivi 2-5), le SS.VV. dovranno documentare, in modo analitico, il loro effettivo raggiungimento.

➤ IV° SETTORE "FINANZIARIO-CONTABILE", DOTT.SSA MARCHICA ENZA (relazione di cui alla nota prot. n. 8126 del 15/04/2020 e obiettivi prefissati con la Delibera di Giunta Municipale n. 77/2019 modificati con la deliberazione giuntale n. 251/2019):

- *OBIETTIVO N. 1: "Riduzione evasione tributaria anche mediante controlli incrociati con altri servizi ed incremento recupero evasione tributaria." - PESO OBIETTIVO 20- DA RAGGIUNGERE PER TUTTO L'ANNO 2019: il Nucleo sulla base dei circostanziati dati forniti e della salienza dell'obiettivi (misurabile e preciso) valuta raggiunto l'obiettivo, riconoscendo, pertanto, p.ti 15;*
- *OBIETTIVO N. 2: "Predisposizione, compilazione e invio questionario SOSE 2017." - PESO OBIETTIVO 20- DA RAGGIUNGERE ENTRO DICEMBRE: il Nucleo, pur ritenendo che tale attività rientri nei compiti/doveri ordinari dell'Ufficio, valuta raggiunto l'obiettivo assegnato dall'Amministrazione comunale; pertanto riconosce p.ti 15;*
- *OBIETTIVO N. 3: "Monitoraggio Siope" gestione quale strumento per il miglioramento della tempestività dei pagamenti"- PESO OBIETTIVO 20- DA RAGGIUNGERE PER TUTTO L'ANNO 2019: il Nucleo valuta raggiunto l'obiettivo assegnato e, pertanto, riconosce p.ti 15;*
- *OBIETTIVO N. 4: "Verifica congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità"- PESO OBIETTIVO 20- DA RAGGIUNGERE PER TUTTO L'ANNO 2019: il Nucleo, pur ritenendo che tale attività rientri nei compiti/doveri ordinari dell'Ufficio, valuta raggiunto l'obiettivo assegnato dall'Amministrazione comunale; pertanto riconosce p.ti 15;*
- *OBIETTIVO N. 5: "Rispetto vincoli di finanza pubblica" - PESO OBIETTIVO 20- DA RAGGIUNGERE ENTRO MARZO 2019: il Nucleo pur ritenendo che tale attività rientri nei compiti/doveri ordinari dell'Ufficio, riconosce che l'attività è stata effettivamente svolta dalla Dott.ssa Marchica, pertanto valuta raggiunto l'obiettivo assegnato dall'Amministrazione comunale attribuendo p.ti15;*
- *OBIETTIVO N. 6: "Approvazione Bilancio di previsione anno 2020/2022 entro il 31/12/2019". Il Nucleo prende atto che non è stato dato alcun peso a detto obiettivo; tuttavia, prende atto che con D.G.M. n. 227 del 29/11/2019 è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2020-2022.*

Conclusa l'attività odierna, si rinvia a successiva seduta la prosecuzione della valutazione della performance 2019 e si trasmettere il presente verbale, per il tramite della Segreteria al **Sig. Sindaco, alla Spett.le Giunta Municipale e al Segretario Comunale per loro opportuna conoscenza e per richiedere i feedbacks** necessari per poter procedere con la valutazione degli "Elementi accessori di valutazione" di cui alla "Scheda di Valutazione dei Risultati relativi alle Posizioni Organizzative" approvata con D.G.M. n. 65/2019, la quale verrà utilizzata in quanto aggiornata a quanto previsto dal CCNL del comparto Funzioni Locali 2016-2018, in quanto gli "elementi accessori di valutazione", valevoli per il punteggio max di 25/100; così come per il 2018 anche per il 2019, tali indicatori non sono valutabili, poiché il Nucleo non dispone di informazioni oggettive

o comunque provenienti da terzi (*Sindaco, Assessori e Segretario Generale*), né dirette e né indirette, in merito alla prestazione individuale e agli elementi ulteriori (*capacità organizzativa, capacità relazionale problem solving, innovazione*) necessarie per attribuire il punteggio alle singole Posizioni organizzative.

Come già fatto in precedenza è utile ed opportuno ribadire che le relazioni sono la fonte principale da cui il Nucleo, con un mero giudizio di verosimiglianza, è in grado di ricostruire la griglia di raggiungimento degli obiettivi e le relative percentuali, esse devono pertanto, quanto più possibili, suffragate da idonee documentazioni e riportare, se in linea con l'obiettivo, assegnato le percentuali di incremento rispetto al ciclo della performance precedente.

La seduta in videoconferenza viene chiusa alle ore 12,48.

Letto, Confermato e Sottoscritto

IL PRESIDENTE

Prof. Avv. Bruno Caruso



I COMPONENTI

Firmato digitalmente da

VITO DIPIETRO

Dott. Vito Dipietro

CN = DIPIETRO VITO

Dott.ssa Noemi Pirruccio

