COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

C.F. n° 81000590893 - P.IVA 00075820894
Tel. 0931/552111 - Fax 0931/552160
cod. ISTAT 012 - Cod. catastale F107

Comune di Melilli Prot. n. 0035157 del 30-12-2022 interno Cat. 14 Cl. 1

BANDO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MELILLI ALLA DATA DELL'01/01/2022

IL DIRIGENTE GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO CHE:

-con Determinazione Dirigenziale n. 40 del 20/04/2022 – R.G. n. 1229 e con successiva D.D. n. 106 del 19/10/2022- R.G.n.3061 di modifica ed integrazione, con le quali si è provveduto alla costituzione definitiva, per l'anno 2022, secondo le modalità di determinazione, delle risorse decentrate definite dall'art. 67 commi 1, 2 e 3 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

-con deliberazione di G.M. n.277 del 21/10/2022 sono state approvate le direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa annualità economica 2022;

- con verbale di delegazione trattante del 03/11/2022, le parti, a seguito contrattazione, si sono accordate in merito all'utilizzo complessivo delle risorse stabili e variabili, in applicazione del CCNL 21/05/2018, approvando all'unanimità la destinazione totale delle risorse;

- con deliberazione di G.M. n. 343 del 16/12/2022 è stata approvata, la ripartizione ed utilizzo delle risorse finanziarie decentrate ed autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla stipula del C.C.D.I. annualità economica 2022;

-in data 20/12/2022 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente non dirigente del comparto Funzioni Locali per l'utilizzo delle risorse annualità economica 2022;

CONSIDERATO CHE, per l'anno 2022, in sede di contrattazione decentrata, è stata destinata la somma di € 17.052,61 per l'attribuzione della progressione economica orizzontale ad una quota dei dipendenti comunali in servizio a tempo indeterminato inquadrati nelle categorie professionali A-B-C- e D, con riferimento ai contingenti di personale esistenti alla data del 1° gennaio 2022, con i criteri, le modalità ed i requisiti di cui all'art. 21 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte normativa sottoscritto il 27/12/2019;

Comune di Melilli Prot. n. 0035157 del 30-12-2022 interno Cat. 14 Cl. 1

CHE, con Determina Dirigenziale n.124 del 29/12/2022 – R.G. n.3749, è indetta la procedura per la progressione economica orizzontale per i dipendenti comunali in servizio a tempo indeterminato alla data dell'01/01/2022, secondo i criteri e le modalità di seguito indicate ed approvati il bando di selezione e lo schema di domanda di partecipazione allegati;

RENDE NOTO

è indetta la procedura per la progressione economica orizzontale per i dipendenti comunali in servizio a tempo indeterminato alla data dell'01/01/2022, secondo i criteri e le modalità di seguito indicate:

"la progressione economica orizzontale disposta per l'anno 2022 sarà riconosciuta, sulla base di quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. e delle normative di settore, ad una quota del personale dipendente a tempo indeterminato appartenente a ciascuna delle categorie giuridiche A,B,C e D, alla data del 1° gennaio 2022:

categoria A dipendenti in servizio n. 17= PEO per n. 3 posizioni di sviluppo
categoria B dipendenti in servizio n. 77= PEO per n. 5 posizioni di sviluppo
categoria C dipendenti in servizio n. 27= PEO per n. 5 posizioni di sviluppo
categoria D dipendenti in servizio n. 13= PEO per n. 3 posizioni di sviluppo

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione per progressione economica orizzontale alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza sono richiesti i seguenti requisiti:

1. un'anzianità di servizio maturata al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello in cui si avvia la procedura pari a 3 anni; nel calcolo della anzianità di cui al precedente punto sono compresi anche i periodi prestati presso altre PA, a parità di categoria o posizione giuridica.
2. un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi;

Non è consentito l'accesso alla selezione e dunque saranno esclusi dalla progressione economica i dipendenti cui è stata irrogata, nei 2 anni precedenti la indizione della presente selezione per le progressioni economiche, una sanzione disciplinare superiore alla multa.

Art. 2 Modalità presentazione istanze

Per accedere alla procedura di selezione, i dipendenti interessati devono presentare, entro la data di scadenza fissata, apposita *"istanza alla selezione"*, che deve essere redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema all'uopo predisposto dall'Ufficio Risorse Umane, corredata dal curriculum e documentando, se ne ravvisano la necessità, le rilevanti esperienze maturate e competenze acquisite, sottoscritta con firma autografa e consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo generale o trasmessa a mezzo pec all'indirizzo **protocollo@pec.comune.melilli.sr.it** entro il 29/03/2023, quale termine ultimo di scadenza di giorni 30 (trenta) dall'affissione del presente avviso all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune -Sezione Amministrazione Trasparenza - sottosezione Bandi di Concorso.

Art. 3 Criteri di attribuzione

La progressione economica sarà attribuita ai dipendenti che conseguiranno il punteggio medio pari a 80/100 per le cat. C e D e 70/100 per le cat. A e B , calcolato sulla media dei punteggi attribuiti

nelle schede di valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto;

A parità di punteggio la precedenza spetta al dipendente con più anzianità di servizio, nel caso di ulteriore parità la precedenza spetta al più anziano di età;

Concluse le suddette operazioni, l'Ufficio Risorse Umane provvederà a stilare le graduatorie, distinte per categoria giuridica di appartenenza, che saranno formalmente approvate e portate a conoscenza dei dipendenti a seguito pubblicazione all'albo pretorio dell'ente e nella apposita sezione dell'"Amministrazione Trasparente" e diventano definitive dopo 15 giorni dalla loro pubblicizzazione.

Possono essere beneficiari delle progressioni economiche una quantità di personale non superiore a quella che verrà individuata dalla Giunta municipale annualmente. Si garantisce comunque almeno una progressione per ciascuna categoria.

Art. 4 Decorrenza PEO

L'attribuzione della PEO ha decorrenza dal 1° gennaio 2022, anno nel quale è sottoscritto il contratto integrativo che ha previsto l'attivazione del medesimo istituto, con previsione delle relative risorse finanziarie;

L'esito della procedura selettiva ha una valenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della P.E.O.

Le spettanze maturate verranno liquidate dopo la conclusione dell'intera procedura.

Art. 5 Pubblicazione e pubblicizzazione

Il Bando di selezione viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale -Sezione Amministrazione Trasparenza sottosezione Bandi di Concorso, per 30 giorni consecutivi e spedito via mail o sulla rete intranet a tutti i dipendenti.

Il medesimo avviso viene, inoltre, affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti.

Per i dipendenti in comando presso altro Ente, in aspettativa, o assenti dal servizio per altre cause, il bando viene trasmesso in copia via mail insieme al cedolino dello stipendio, in tempo utile per la presentazione della domanda.

COMUNE DI MELILLI

IL DIRIGENTE INCARICATO DELL'U.O.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Natalina Castro)

Comune di Melilli Prot. n. 0035157 del 30-12-2022 interno Cat. 14 Cl. 1