

**COMUNE DI MELILLI**  
**PROVINCIA DI SIRACUSA**

**REGOLAMENTO**

**SCUOLA COMUNALE DI MUSICA**

# **TITOLO I°**

## **FINALITA'**

### **ART. 1**

La scuola di Musica di Melilli assume la denominazione di Scuola Musicale Comunale “Emanuele Carta“ e si propone di introdurre i giovani allo studio della musica.

### **ART. 2**

L'insegnamento che si impartisce nella scuola ha più particolarmente le seguenti finalità:

1. Educare e sensibilizzare all'arte della musica e favorire la formazione di strumentisti da poter inserire eventualmente nel corpo bandistico cittadino per il suo potenziamento;
2. Dare ai giovani che intendono dedicarsi seriamente allo studio della musica la possibilità di conseguire il diploma di strumento presso un Conservatorio o istituto musicale pareggiato, al fine di intraprendere una carriera musicale come concertista, come insegnante o come orchestrale in una orchestra sinfonica;
3. Dotare i giovani, che ne hanno le necessarie disposizioni, di una cultura musicale attiva mediante esercitazioni collettive ed orchestrali;
4. Dare un contributo alla formazione culturale dei giovani per un loro più pieno inserimento nella vita sociale.

## **TITOLO II°**

### **CORSI DI INSEGNAMENTO E LORO ORGANIZZAZIONE**

#### **ART. 3**

La sede della scuola di musica sarà messa a disposizione dalla Amministrazione comunale.

#### **ART. 4**

La scuola di musica si articola nei seguenti corsi di insegnamento:

- Teoria e solfeggio di base ( preparatoria allo strumento)
- Teoria e solfeggio (corsi avanzati per licei musicali e Conservatori)
- Musica di base ( per alunni dai 4 ai 7 anni )
- Laboratorio di musica d'insieme ( massimo 6 ore settimanali )
- Storia della Musica (avviamento liceo musicale)
- Flauto
- Clarinetto
- Oboe e congeneri
- Tromba e congeneri
- Violino
- Sassofono
- Corno
- Trombone, tube e congeneri
- Chitarra
- Pianoforte
- Percussioni
- Fisarmonica
- Canto
- Violoncello

Detti corsi verranno annualmente istituiti, insindacabilmente, dall'Amministrazione comunale in relazione alle domande presentate entro il mese di settembre.

Ai sopraelencati corsi di insegnamento, per una piena realizzazione delle finalità di cui all'art.2, potranno essere aggiunti, all'inizio di ogni anno scolastico corsi riguardanti l'insegnamento di altri strumenti e materie complementari in relazione alle richieste dell'utenza, alle necessità manifestatesi ed al bilancio di previsione.

### **ART. 5**

All'interno di ogni corso di strumento deve costituirsi almeno un gruppo di **1** allievi, mentre il numero massimo è di 10 alunni per classe.

Per i corsi collettivi (solfeggio e musica di base) il numero massimo di allievi è di **5** per ogni ora di lezione.

Il numero di allievi per classe deve essere bilanciato, in special modo per gli insegnamenti di teoria e solfeggio preparatori allo strumento musicale.

### **ART. 6**

L'età minima di frequenza relativamente allo studio degli strumenti è di 7 anni.

### **ART. 7**

L'anno scolastico ha inizio il 1 ottobre e termina il 30 giugno. I giorni di vacanza sono uguali a quelli delle scuole statali. Le iscrizioni dovranno pervenire entro il mese di settembre. In via del tutto eccezionale possono essere accolte iscrizioni fino al 30 ottobre verificandosi le disponibilità di bilancio e quanto disposto dall'articolo 13 bis.

## **ART. 8**

Le ore di insegnamento settimanali non possono essere superiori a 10 per ciascun insegnante, distribuiti in proporzione al numero degli allievi e saranno espletate nelle ore pomeridiane.

L'insegnamento individuale dello strumento ed i corsi avanzati per licei musicali e Conservatori hanno una durata di 60 minuti.

## **ART. 9**

Durante l'anno scolastico dovranno avere luogo esercitazioni di musica d'insieme tra gli allievi dei vari corsi. A fine anno saranno organizzati saggi di classe e saggi finali pubblici.

## **ART. 10**

Tra le attività della scuola, rientrano quelle di proposta e organizzazione di corsi, seminari, master class, ecc, per il perfezionamento dello strumento, l'aggiornamento didattico e la formazione professionale.

## **ART. 10 BIS**

Gli insegnanti di strumento a fiato e percussioni sono tenuti, per continuità didattica, a seguire i propri allievi frequentanti l'Associazione Musicale "Città di Melilli" (in regime di convenzione con l'Ente) durante le prove e le manifestazioni di grande rilevanza artistico-culturale. Il Direttore-maestro di musica comunale convocherà, quando necessario, gli insegnanti per partecipare alle suddette attività annuali.

Eventuali spese e rimborsi saranno a carico della stessa associazione.

## TITOLO III°

### AMMISSIONE DEGLI ALLIEVI

#### ART. 11

Per essere ammessi ai corsi, gli aspiranti, entro il 20 settembre di ogni anno, devono presentare al Gestore domanda in carta semplice a loro firma e/o di un genitore. Nella domanda deve essere specificato il corso prescelto, il grado di istruzione e gli eventuali studi musicali compiuti.

#### ART. 12

**La scuola Comunale di Musica oltre che da allievi residenti nel Comune di Melilli, può essere frequentata da allievi provenienti da altri Comuni**

Gli allievi **residenti nel Comune di Melilli** sono tenuti al pagamento delle spese scolastiche nella misura stabilita dalla normativa vigente che prevede una copertura del 36% minimo del costo della Scuola stessa, a carico degli allievi.

Nel caso che la gestione della Scuola di Musica venga affidata a terzi (Associazioni, istituti o altro), la quota da porre a carico degli allievi verrà determinata dal gestore nell'ambito della convenzione da stipulare tra il Comune di Melilli e l'Associazione affidataria della gestione della scuola stessa.

La quota consente di usufruire di un solo corso di insegnamento, con la sola eccezione della frequenza a teoria e solfeggio preparatoria allo strumento che possono essere cumulati.

Nel caso di più membri della stessa famiglia iscritti alla scuola, potrà essere applicato uno sconto pari al 10% della quota individuale.

Solo i residenti nel comune di Melilli la quota può essere ridotta di un ulteriore 20%, in base alla valutazione della situazione economico-

patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza, risultante dall'attestazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) che dovrà essere presentata contestualmente alla domanda di iscrizione. La mancata presentazione entro tale data comporterà l'applicazione della quota ordinaria.

**La scuola comunale di musica, come sopra evidenziato, può essere frequentata anche da allievi provenienti da altri Comuni.**

**In tal caso gli allievi, per quanto riguarda la loro quota, sono tenuti al pagamento delle spese scolastiche nella misura, non del 36% ma del 100% del costo della scuola stessa come previsto al 2° comma del presente articolo.**

#### ART. 12 BIS

Gli allievi ammessi devono corrispondere regolarmente le quote di frequenza. Il mancato pagamento delle quote entro i termini comunicati dalla Segreteria, comporta, superato il 15° giorno di ritardo, l'esclusione dalle lezioni.

Gli allievi che intendono confermare la frequenza al successivo anno scolastico dovranno dimostrare l'effettivo versamento delle quote relative all'anno scolastico precedente. In caso contrario l'iscrizione resta preclusa.

#### ART. 13

Gli allievi devono provvedere a proprie spese all'acquisto dello strumento e dei testi occorrenti, ad esclusione della musica di base.

#### ART. 13 BIS

In caso di esubero di iscrizioni, il requisito preferenziale per l'accesso ai corsi è la residenza nel Comune di Melilli.

## **TITOLO IV°**

### **PERSONALE**

#### **ART. 14**

Sarà cura dell'Amministrazione comunale, compatibilmente con le esigenze di bilancio provvedere all'acquisto del materiale didattico, degli strumenti necessari per il funzionamento della Scuola.

#### **ART. 15**

Il personale della scuola è suddiviso in tre ruoli: personale didattico, amministrativo e di servizio. Fanno parte del personale didattico gli insegnanti. Per il personale amministrativo, la scuola si avvarrà del personale del servizio comunale della “ Cultura “ e “ Pubblica Istruzione “. Fanno parte del personale di servizio gli addetti alla custodia ed alla pulizia. La responsabilità, la direzione ed il coordinamento della scuola viene affidata al maestro di Musica, dipendente di ruolo.

#### **ART. 16**

L'incarico degli insegnanti ha natura libero-professionale e ha durata temporanea coincidente annualmente con il periodo che va dal mese di ottobre al 30 **giugno**. In caso di necessità dovuta a sostegno di esami presso istituti musicali, le lezioni, per gli allievi richiedenti, possono iniziare nel mese di settembre.

#### **ART. 17**

Il rapporto libero-professionale sarà remunerato con il compenso lordo dipendente di EURO 18,50 per ogni ora di lezione effettivamente prestata, salvo annuali adeguamenti all'indice di rivalutazione ISTAT.

## **TITOLO V°**

### **RECLUTAMENTO DEGLI INSEGNANTI**

#### **ART. 18**

Gli insegnanti sono nominati dal Sindaco in seguito a concorso per titoli, in base alla graduatoria di merito formulata da apposita Commissione, approvata dalla Giunta comunale.

#### **ART. 19**

La Commissione esaminatrice dei titoli degli aspiranti insegnanti è unica per la formulazione delle graduatorie dei singoli corsi e viene nominata dal Sindaco.

Essa è composta:

- Segretario comunale (Presidente)
- Maestro di musica dipendente comunale di ruolo (membro)
- Responsabile del servizio (membro)

Funge da segretario verbalizzante un impiegato comunale scelto dal Segretario comunale.

#### **ART. 20**

La graduatoria ha validità triennale. Alla scadenza del triennio gli aspiranti insegnanti già inseriti in graduatoria potranno aggiornare il loro punteggio.

## **ART. 21**

Eventuali ricorsi, prodotti in carta semplice, devono contenere l'esatta indicazione degli elementi che li hanno determinati e devono essere inoltrati entro e non oltre i 15 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria al Sindaco.

## **ART. 22**

Le operazioni di reclutamento dei docenti, la valutazione dei titoli e la pubblicazione delle graduatorie definitive dovranno essere espletate entro il 1° settembre di ogni anno.

## **ART. 23**

Gli aspiranti dovranno aver compiuto i 18 anni di età e non aver superato i 60.

Dovranno inoltre possedere i requisiti fiscali e morali prescritti per tutti gli impiegati civili dello Stato ( cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, ecc. ) e aver conseguito presso un conservatorio o istituto musicale pareggiato il diploma dello strumento di cui intendono ottenere la cattedra. In mancanza di titolo finito è sufficiente presentare il compimento inferiore.

## **ART. 24**

Gli aspiranti, entro il termine stabilito da apposito avviso pubblico che terrà conto dei tempi di attivazione della scuola, presenteranno al Sindaco domanda di inclusione in graduatoria per i corsi di insegnamento.

## **ART. 25**

La domanda di inclusione in graduatoria deve contenere i dati e le dichiarazioni del candidato di cui all'art.23 e ad essa vanno allegati:

1. un curriculum artistico-professionale;
2. i documenti attestanti i servizi eventualmente prestati;
3. i titoli professionali e culturali.

I documenti ed i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa di Legge.

Nel caso in cui il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 3, legge 127/97, come modificato dall'art.2, legge n. 191/98, deve allegare la fotocopia di un documento di identità valido.

I vincitori saranno invitati, a pena di decadenza dalla nomina, a presentare entro 15 giorni dalla data della richiesta, tutta la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando.

## **TITOLO VI°**

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

## **ART. 26**

La determinazione dei criteri di massima e la valutazione dei titoli per la formazione delle graduatorie degli aspiranti insegnanti, sono effettuate sulla base della seguente tabella:

### **TITOLI CULTURALI**

- a) Diploma di strumento attinente alla graduatoria  
 con votazione fino a 7/10.....punti 6  
 con votazione fino a 8/10.....punti 7  
 con votazione fino a 9/10.....punti 8  
 con votazione fino a 10/10.....punti 9  
 con votazione fino a 10/10 e lode.....punti 10
- b) altro diploma di strumento, attestato o diploma in didattica della musica, rilasciato da Conservatori di musica o Istituti pareggiati .....punti 3
- c) diploma di istruzione secondaria di 2° grado.....punti 2
- d) diplomi universitari di laurea specificatamente conseguiti in discipline musicali..... .punti 3
- e) diplomi universitari di laurea non specificatamente conseguiti in discipline musicali.....punti 1
- f) abilitazione all'insegnamento di Educazione Musicale nell'istruzione secondaria di 1° e 2° grado..... punti 3
- g) superamento delle prove di esame nei concorsi per titoli ed esame nei Conservatori di musica relativi allo specifico strumento cui si riferisce la graduatoria..... .punti 1

## II – TITOLI DIDATTICI

- a) – servizio prestato in Conservatori o Istituti musicali pareggiati, per lo stesso insegnamento cui si riferisce la graduatoria
- per ogni anno accademico.....punti 3
  - per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni....punti 0,50 ( fino ad un massimo di punti 1 )
- b) – servizio prestato in Conservatori o Istituti musicali pareggiati, per l'insegnamento diverso da cui si riferisce la graduatoria
- per ogni anno accademico.....punti 1
  - per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni...punti 0,10 ( fino ad un massimo di punti 2 )
- c) - servizio prestato in qualità di docente di ruolo o non di ruolo nei corsi ad indirizzo musicale nella scuola media per

l'insegnamento dello stesso strumento cui si riferisce la graduatoria

- per ogni anno scolastico.....punti 2
  - per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni...punti 0,20  
( fino ad un massimo di punti 2 )
- d) – servizio prestato in qualità di docente di ruolo o non di ruolo nei corsi ad indirizzo musicale nella scuola media per l'insegnamento diverso cui si riferisce la graduatoria
- per ogni anno scolastico..... punti 1
  - per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni...punti 0,10  
( fino ad un massimo di punti 1 )
- e) - servizio reso in Scuole musicali Comunali come insegnante dello stesso strumento o materia complementare cui si riferisce la graduatoria
- per l'attività complessiva di tutti gli anni lavorativi dichiarati.....da punti 0,10 a 4
- f) – servizio reso presso la Scuola musicale Comunale “ E. Carta “ di Melilli
- per ogni anno scolastico.....punti 12
  - per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.....punti 1,50  
( fino ad un massimo di punti 12)
- g) - servizio militare compiuto in possesso del diploma di strumento cui si riferisce la graduatoria..... punti 3

Per il servizio svolto in uno stesso periodo contemporaneamente sarà valutato quello più favorevole per il candidato.

### **III – TITOLI ARTISTICI ( fino ad un massimo di punti 80 )**

- a) – attività concertistica solistica ed in complessi da camera o in varie formazioni
- per ogni concerto o esibizione documentata...da 0,20 a 1 punto
- b) - attività concertistica o collaborazioni presso Teatri, Enti

- lirico-sinfonici o presso Associazioni di prestigio  
Internazionale .....da punti 0,50 a 2  
( per anno )
- c) – premi e attestazioni di benemerito..... da punti 0,50 a 1  
d) – corsi di perfezionamento in qualità di effettivi..... da punti 0,50 a 2  
e) – premi in concorsi:
- 1° premio.....punti 6
  - 2° premio .....punti 3
  - 3° premio.....punti 1
- f) – premi come componente di gruppi bandistici od orchestrali
- 1° premio .....punti 6
  - 2° premio .....punti 3
  - 3° premio.....punti 1
- g) – attestati di partecipazione a concorsi da solisti, in gruppi cameristici, bandistici od orchestrali.....punti 0,20  
h) - attività musicale in qualità di insegnante ( preparazione saggi e concerti pubblici, preparazione di allievi in concorsi, etc... )  
.....da punti 0,50 a 10  
( valutazione sull'attività complessiva )
- h) – composizioni, pubblicazioni, incisioni discografiche ...da punti 0,50 a 1  
( per ciascun titolo e fino ad un massimo di punti 10 )
- i) - altre attività musicali documentate, compresi i saggi scolastici.....da punti 0,20 a 6  
( valutazione sull'attività complessiva )

Tutti i titoli della presente categoria devono essere valutati in ragione della loro rilevanza e del grado di pertinenza della attività concertistica professionale rispetto alla disciplina oggetto della graduatoria.

## **ART. 27**

Gli aspiranti insegnanti residenti nel Comune di Melilli, da almeno 3 anni, avranno diritto ad una maggiorazione di punti 20.

## ART. 28

Per l'organizzazione e la gestione della Scuola di Musica Comunale, il Comune si può avvalere di Associazioni, non aventi scopi di lucro, operanti, con esperienza pluriennale, nel settore della formazione musicale. L'affidamento dell'organizzazione e gestione è disciplinata da apposita convenzione stipulata tra il Comune e l'Associazione.

La Convenzione disciplinerà gli impegni e obblighi dell'Amministrazione Comunale e dell'Associazione (Gestore), contemplerà la previsione di una Commissione di vigilanza che dovrà vigilare sull'attuazione della convenzione e della Commissione Didattica, che avrà il compito di coadiuvare il Direttore Artistico, il quale si configura nel Maestro di Musica, dipendente comunale di ruolo.

**Approvato con delibera C/C n°13 del 30 marzo 1999**

**Modificato con delibera di C/C n°53 del 3 agosto 2001**

**Modificato ed approvato nel presente testo unico  
con delibera di C/C n°24 del 28/04/03**

**Modificato ed approvato con delibera di G.M. n. 499 del 26/10/2009**

**Modificato ed approvato con delibera di C.C. n. 71 del 01/10/2010**