



COMUNE DI MELILLI
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA)

Melilli
Terrazza degli Iblei

NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE N. 4/2021

L'anno duemilaventuno, addì 3 del mese di Aprile, alle ore 15,13, il Nucleo di Valutazione, nominato con D.S. n. 25 del 05/03/2020, si è riunito in videoconferenza a causa dell'emergenza sanitaria in atto da Covid-19 e delle restrizioni imposte dalle norme vigenti a livello nazionale, regionale e locali.

Sono presenti i componenti, Sigg.:

Prof. Avv.to Sebastiano Bruno Caruso (Presidente)

Dott. Vito Dipietro (componente)

Dott.ssa Noemi Pirruccio (componente)

Preliminarmente il Nucleo prende atto delle note trasmesse dal Segretario Comunale e dai Responsabili di P.O. dei Settori I, III e VII, pervenute in seguito alle richieste di integrazioni di cui ai precedenti Verbali (n. 6/2020, n. 7/2020, n. 2/2021 e n. 3/2021), come di seguito specificate:

- nota prot. n. 6607 del 10/03/2021 a firma della Dott.ssa Castro Natalina con la quale vengono integrate le informazioni precedentemente fornite con la nota prot. n. 22713 del 23/10/2020, con specifico riferimento all'obiettivo n. 2 assegnato dall'Amministrazione Comunale al I° Settore nell'anno 2019;
- nota prot. n. 6610 del 10/03/2021 a firma dell'Isp. C. P.M. Gaetano Albanese con la quale vengono fornite ulteriori informazioni in relazione all'obiettivo n. 5 assegnato dall'Amministrazione Comunale al VII° Settore nell'anno 2019;
- nota prot. n. 7141 del 16/03/2021 a firma del Magg. Bongiorno Giuseppe con la quale vengono integrate le precedenti note/relazioni inerenti la *performance* del III Settore relativa al II semestre dell'anno 2019;
- nota prot. n. 8732 del 30/03/2021 con la quale il Segretario Comunale avvalora il punteggio già assegnato dal Nucleo di Valutazione alla Dott.ssa Marchica relativamente all'obiettivo n. 5 assegnato nell'anno 2018 dall'Amministrazione Comunale e avente ad oggetto "Svolgimento funzioni di Vice Segretario".

Preso atto delle su citate note, il Nucleo procede, ove possibile, ad aggiornare la valutazione della *Performance* 2019 come di seguito specificato:

- **I° SETTORE "AFFARI AFFARI GENERALI", DOTT.SSA CASTRO NATALINA (relazioni di cui alla nota prot. n. 22713 del 23/10/2020, come integrata con nota prot. n. 6607 del 10/03/2021):**

OBIETTIVO N. 2: "Potenziamento attività di fruizione dei Servizi Cimiteriali di Melilli centro, di Villasmundo e di Città Giardino, e procedure di concessione aree e loculi di disponibilità comunale." – PESO OBIETTIVO 20 – DA RAGGIUNGERE MENSILMENTE E FINO A DICEMBRE: il Nucleo, in seguito all'integrazione pervenuta, completa e dettagliata, è ora nella condizione di poter valutare, pienamente raggiunto l'obiettivo; pertanto assegna p.ti 15 relativamente allo stesso;

➤ **III° SETTORE "VIGILANZA" – Dott. Cava Claudio dal 01/01/2019 al 31/05/2019 e Com. Bongiorno Giuseppe dal 01/07/2019 al 30/06/2020.**

Si premette che con il Verbale n. 7 del 24/12/2020 il Nucleo, non potendo procedere con l'attività di sua competenza, richiedeva i necessari ulteriori elementi di analisi indispensabili per la valutazione della performance a integrazione delle precedenti note prot. n. 14684 del 04/07/2019 (a firma del Dott. Cava) e della nota prot. n. 11467 del 08/06/2020 (a firma del Com. Bongiorno). A detta richiesta aveva dato inizialmente riscontro il Dott. Cava con la relazione di cui alla nota prot. n. 3762 del 11/02/2021, permettendo al Nucleo una valutazione parziale – relativamente solo al I semestre 2019 – degli obiettivi raggiunti (Verbale n. 3/2021 con il quale si assegnavano in totale p.ti 45).

Con il presente Verbale, in seguito al ricevimento della nota prot. n. 7141 del 16/03/2021 a firma del Com. Bongiorno, relativamente alla valutazione si espone quanto segue:

- con riguardo all'obiettivo n. 1 "Potenziamento dei servizi, attraverso il controllo più capillare del territorio comunale, con una presenza più assidua della polizia Locale.", si chiedono dati salienti ed oggettivi dai quali il Nucleo possa evincere il grado di potenziamento dei servizi della Polizia Locale (pertanto, nelle more di ricevere riscontro, si confermano i 7,5 p.ti assegnati con il precedente Verbale n. 3/2021);
- con riguardo all'obiettivo n. 2 "Espletamento gara e stipula contratto per servizio canile", non si evince se la gara n. 7531818 sia stata effettuata nell'anno 2020 o nell'anno 2019 (anno oggetto di valutazione), pertanto si chiede di specificarne la data di effettuazione della stessa (nelle more di ricevere riscontro, si confermano i 7,5 p.ti assegnati con il precedente Verbale n. 3/2021);
- nulla viene integrato da parte del Magg. Bongiorno relativamente all'obiettivo n. 3 "Attivazione convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli nel Comune di Melilli", pertanto il Nucleo conferma i 7,5 p.ti già precedentemente assegnati con il precedente Verbale n. 3/2021;
- i chiarimenti forniti in merito all'obiettivo n. 4 "Progetto "Educazione stradale". Promozione della cultura della legalità attraverso l'interazione con le istituzioni scolastiche per diffondere una maggiore coscienza civile." avvalorano i 15 punti già precedentemente assegnati dal Nucleo con il Verbale n. 3/2021, che con il presente vengono confermati;
- in merito all'obiettivo n. 5 "Regolamento Polizia Urbana alla luce delle nuove normative relative al Daspo", si ritiene lo stesso raggiunto e, pertanto, si assegnano 15 punti, in quanto dall'integrazione e dai chiarimenti forniti dal Com. Bongiorno si evince la predisposizione del Regolamento *de quo*, la sua approvazione da parte della V Commissione Consiliare e la successiva trasmissione al Consiglio Comunale per la sua approvazione definitiva;
- pertanto, nelle more di ricevere i suddetti dati ed integrazioni relativamente agli obiettivi nn. 1, 2 e 3, il punteggio totale "provvisorio" della performance 2019 relativamente al III Settore è di p.ti 52,50/75.

➤ **VII° SETTORE "ECOLOGIA, AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE" (Arch. Daniele Nunzio Lentini dall'1/01/2019 al 12/02/2019 e Ing. Gaetano Albanese dal 13/02/2019 al 31/12/2019, relazioni a firma dell'Ing. Albanese pervenute tramite pec in data 18/12/2019, come integrata con nota prot. n. 6610 del 10/03/2021)**

OBIETTIVO N. 5: "Vigilanza Ambientale: accertamenti con sopralluoghi per la verifica sull'osservanza dell'Ordinanza Sindacale in vigore sulla pulizia dei terreni incolti e divieto accensione fuochi con elevazione di verbali amministrativi ai trasgressori." – PESO OBIETTIVO 20 – DA RAGGIUNGERE ENTRO AGOSTO: il Nucleo non ha ricevuto ancora elementi oggettivi di valutazione, pertanto richiede dati salienti e quantitativi in merito alle attività di controllo svolte, ovvero al numero di sopralluoghi effettuati dal VII Settore per la verifica sull'osservanza

dell'Ordinanza Sindacale in vigore sulla pulizia dei terreni incolti, ed al numero di verbali amministrativi elevati ai trasgressori per gli incendi che si sono verificati, in quanto dalla relazione pervenuta si evince la riduzione degli incendi, ma non se sono stati elevati dei verbali per gli incendi verificatisi.

PUNTEGGI AGGIORNATI PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI P.O., ANNO 2019 (AL NETTO DELLA VALUTAZIONE DEGLI "ELEMENTI ACCESSORI DI VALUTAZIONE" DI CUI ALLA "SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI RELATIVI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE"):

SETTORE / RESPONSABILE	<u>PUNTEGGIO</u> <u>(MAX 75)</u>
I° SETTORE "AFFARI AFFARI GENERALI"	p.ti 75 (Verbali n. 6/2020 e n. 4/2021;
II° SETTORE "SERVIZI SCOLASTICI, SPORT, TURISMO E SPETTACOLO"	p.ti 75 (Verbali n. 7/2020 e n. 3/2021)
III° SETTORE "VIGILANZA"	p.ti 52,50 (Verbali n. 7/2020, n. 3/2021 e n. 4/2021; <u>punteggio provvisorio. si resta in attesa degli elementi necessari per poter valutare il pieno raggiungimento degli obiettivi n. 1, n. 2 e n. 3)</u>
IV° SETTORE "FINANZIARIO-CONTABILE"	p.ti 75 (Verbale n. 7/2020)
V° SETTORE "TECNICO-URBANISTICA"	<u>NON VALUTABILE</u> (Verbali n. 2/2021 e n. 3/2021)
VI° SETTORE "SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZIALI"	p.ti 52,50 (Verble n. 2/2021; <u>in attesa di riscontro relativamente agli obiettivi n. 1-bis e n. 5)</u>
VII° SETTORE "ECOLOGIA, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE"	p.ti 45 (Verbli n. 2/2021 e n. 4/2021; <u>in attesa di riscontro relativamente all'obiettivo n. 5, mentre l'obiettivo n. 1 non è stato raggiunto)</u>

Conclusa l'attività odierna, si trasmettere il presente verbale anche al Sig. Sindaco, alla Spett.le Giunta Municipale ed al Segretario Comunale per loro opportuna conoscenza e per richiedere ancora una volta i *feedbacks* necessari per poter procedere con la valutazione degli "Elementi accessori di valutazione" di cui alla "Scheda di Valutazione dei Risultati relativi alle Posizioni Organizzative", poiché il Nucleo non dispone delle informazioni necessarie per attribuire il punteggio di 25/100 alle singole Posizioni Organizzative.

E' utile ed opportuno ribadire che le relazioni sono la fonte principale da cui il Nucleo, con un mero giudizio di verosimiglianza, è in grado di ricostruire la griglia di raggiungimento degli obiettivi e le relative percentuali; esse, pertanto, quanto più possibile, devono essere suffragate da idonee documentazioni e riportare, se richiesto dall'obiettivo assegnato in termini di incremento, le percentuali di incremento rispetto al ciclo della *performance* precedente.

Infine, si coglie l'occasione per chiedere al Segretario Comunale, per il tramite del personale dipendente assegnato al Nucleo, di trasmettere sia le relazioni relative alla *Performance* dell'anno 2020; sia, al fine di evitare di incorrere in errore, uno schema dettagliato dei Responsabili di P.O. nominati per ciascun Settore istituito nell'anno 2020.

La seduta in videoconferenza viene chiusa alle ore 18,43.

Letto, Confermato e Sottoscritto

IL PRESIDENTE

Prof. Avv. Bruno Caruso

Firmato digitalmente da

SEBASTIANO CARUSO

C = IT
Data e ora della firma: 07/04/2021
18:29:18

I COMPONENTI

Firmato digitalmente da

VITO DIPIETRO

CN = DIPIETRO VITO

Dott. Vito Di Pietro SerialNumber = TINIT-DPTVTI80M29H163D

Dott.ssa Noemi Pirruccio

Noemi Pirruccio