COMUNE DI MELILLI

PROVINCIA DI SIRACUSA

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2017 – 2022)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

SINDACO: GIUSEPPE CARTA

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Premesso quanto sopra, il sottoscritto Carta Giuseppe nato a Siracusa il 14/01/1985, eletto Sindaco del Comune di Melilli a seguito della consultazione elettorale dell'11/06/2017, data l'imminente fine del mandato, riassume nella presente relazione le principali attività normative e amministrative svolte con specifico riferimento ai punti indicati nella normativa sopra citata.

PARTE I - 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: 13449

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: CARTA GIUSEPPE

Assessori: MARINO GUIDO - COCO VINCENZO - CARUSO MIRKO - ALBANESE ARCANGELA - MIDOLO SALVATORE

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: GIGLIUTO SEBASTIANO

Consiglieri: CUTRONA ROSARIO - TERNULLO DANIELA - SBONA SALVATORE - MANGIAFICO ALESSIA - RIGGIO TERESA - CANNATA SALVO - SCOLLO PIETRO - QUADARELLA CONCETTA - MAGNANO MASSIMO - SCOLLO ANTONINO - MICELI SANTO - BAFUMI CONCETTA - MAZZIO SERENA - LA FERLA FABIO - CRUCITTI GIACOMO.

1.3.1 - Struttura organizzativa

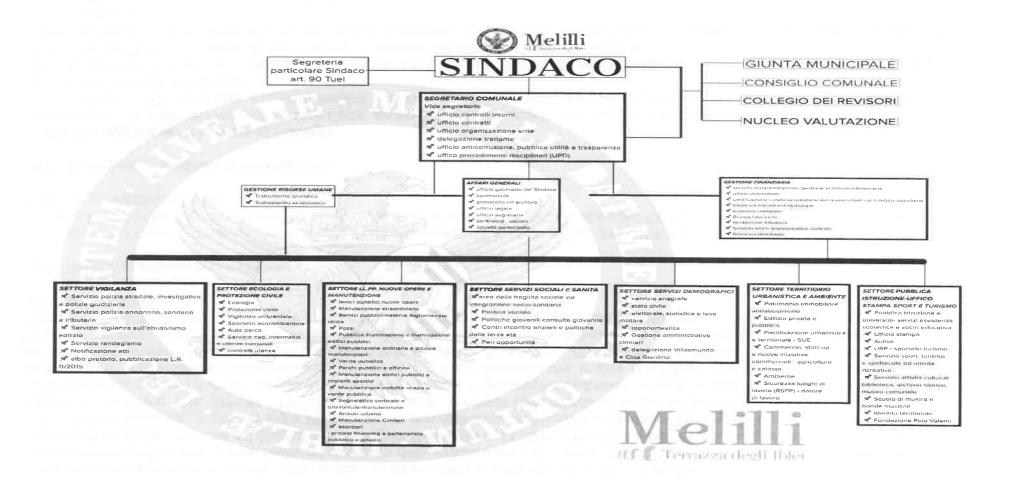
Organigramma:

Segretario: Dott. TUMMINELLO ANTONIO Vice Segretario: Dott.ssa MARCHICA ENZA

Numero posizioni organizzative: 10 Vedere l'allegato Organigramma

- Settore Vigilanza Dott. Claudio Cava
- Settore Affari Generali Dott.ssa Lucia Luisa Belluardo
- Risorse Umane Dott.ssa Natalina Castro
- Servizi Demografici Dott.ssa Giulia Cazzetta
- Pubblica Istruzione Rag. Maria Sebastiana Ferraro
- Sociali Dott.ssa Carmela Laganà
- Gestione Finanziaria Dott.ssa Enza Marchica
- Protezione Civile D.M. Gaetano Albanese
- LL.PP. Arch. Gianni Massimo Greco
- Urbanistica Arch. Giuseppe Pistritto

Numero totale personale dipendente: 142



1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato, e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.

L'attività amministrativa però è stata rallentata a seguito della sospensione dalla carica di Sindaco in conseguenza del provvedimento adottato dal Tribunale di Siracusa - Sezione del Giudice per le Indagini Preliminari n. 2413/18 R.G.N.R. del 28/02/2019 assumendo le funzioni di Vice Sindaco il Dott. Corradino Giuseppe. In data 25 luglio 2019, a seguito provvedimento del Tribunale di Siracusa Sezione del Giudice per le Indagini Preliminari n. 2395/19 R.G.N.R. e n. R.G. GIP del 19/07/2019, viene disposta la revoca della misura cautelare, decade la sospensione e il Sig. Giuseppe Carta viene riammesso ai poteri e doveri connessi alla carica di Sindaco. A seguito provvedimento emesso in data 10/07/2020 dalla Corte di Cassazione viene disposto il ripristino della misura cautelare nei confronti di Carta Giuseppe che, in data 15/07/2020, a seguito Decreto Prefettizio prot. n. 41238 del 14/07/2020, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del decreto legislativo 31 dicembre 2012 n. 235,viene sospeso dal diritto dalla carica di Sindaco di Melilli. Le funzioni saranno assolte dal Vice Sindaco Sig. Guido Marino. In data 24 novembre 2020, a seguito ordinanza emessa dal Tribunale di Siracusa n. 2395/19 R.G.N.R. e R.G. dib. n. 1392/19 viene cessata la sospensione di diritto della carica e riammesso nelle sue funzioni di Sindaco del Comune di Melilli.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel periodo del mandato, l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 quinques del T.U.E.L. e del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

- Obiettivi raggiuti per il servizio di Ecologia

Alla data di insediamento dell'Amministrazione Carta, giugno 2017, la percentuale della raccolta differenziata era pari al 7,1%.

Tra il 2019 ed il 2022 sono stati acquistati mastelli e bidoni carrellati distribuiti alle utenze domestiche e commerciali per consentire il regolare conferimento dei rifiuti differenziati.

Nell'anno 2018 la percentuale è ascesa al 17,8%, nel 2019 era pari al 41,50%, nel 2020 era pari al 68,1%, l'anno 2021 si è chiuso con una percentuale del 75,3% e nel mese di marzo del c.a. la raccolta differenziata a raggiunto quota 80,5%;

E' stata espletata e regolarmente affidata, con stipula di contratto, la gara settennale del servizio di igiene urbana con affidamento alla Soc. I.G.M. Rifiuti Industriali srl;

Come da programma elettorale è stata bonificata una gran parte dell'area di Marina di Melilli con realizzazione di recinzione di due grandi lotti al fine di impedirne l'accesso e l'abbandono indiscriminato, da parte di ignoti, dei rifiuti. E' stata sistema parte della viabilità interna con lo spargimento di materiale detritico al limite della battigia.

- Obiettivi raggiuti per il servizio di Protezione Civile

Il G.C.V.P.C. di Melilli nel 2017 era composto da circa 15 volontari operativi, nel corso del periodo ricompreso tra il 2018 e la data odierna il Gruppo conta dell'iscrizione di oltre cento volontari con la costituzione di due sedi distaccate di Protezione Civile di cui una a Villasmundo ed una a Città Giardino.

Nell'anno 2020 sono state acquistate n. 10 divise di rappresentanza, n. 50 tute ginniche e n. 50 borsoni, compreso le personalizzazioni, necessarie al personale volontario del G.C.V.P.C..

Nell'anno 2021 sono ste acquistate ulteriori trenta divise, trenta scarponi e trenta borsoni, compreso le personalizzazioni, necessarie al personale volontario del G.C.V.P.C..

Nel mese di dicembre 2021, consegnato a fine marzo 2022, è stato acquistato un fuoristrada Toyota nuovo Hilux D.C. Comfort, 4WD pick-up doppia cabina 5 posti, 4WD, trazione integrale 4x4, cilindrata 2.4 d-Ad 150 CV, attrezzato con modulo antincendio al fine di ampliare il parco mezzi della P.C.;

- Obiettivi raggiuti per il servizio di C.E.D.

Nell'anno 2021 sono stati affidati e realizzati i lavori di realizzazione dell'infrastruttura di rete internet cablata e wi-fi nella Sede dell'Università Cusir, ex centro frisone e nella biblioteca comunale sita nei locali seminterrati del Palazzo Municipale.

Nell'anno corrente sono stati affidati i lavori di realizzazione dell'infrastruttura di rete internet cablata e wi-fi nella Sede della nuova Delegazione Amministrativa a Villasmundo e della rete wi-fi nella nuova Biblioteca Multimediale Anna Drago di Melilli.

Sul settore **Pubblica Istruzione - Sport - Turismo - Cultura - Stampa - Urp**, cui fanno riferimento in generale i servizi all'utenza, hanno decisamente impattato gli effetti deleteri della pandemia da Covid-19.

Il Comune ha adottato perciò idee progettuali mirate ad alleviare in qualche modo la sofferenza psicologica e fisica dei cittadini, attenzionando in particolare quella dei minori. E' così riuscito ad alleggerire la lunga e preoccupante permanenza a casa della popolazione.

Tra queste vanno menzionate il servizio "WiFi Free", il concorso "lo sto a casa", entrambi attuati con lo scopo di sostenere le famiglie che si sono dovute confrontare con il repentino arresto didattico e la nuova metodologia di studio, la DAD. Ed inoltre "I centri estivi", indispensabili per assicurare ai più piccoli un ambiente di svago e di gioco "vigilato", "protetto" perchè conforme alle prescizioni normative emanate per contrastare la diffusione del virus.

PUBBLICA ISTRUZIONE

Il contesto è stato ed è tuttora piuttosto complesso. Assicura difatti l'offerta di più servizi ausiliari: ristorazione, trasporto scolastico con e senza accompagnatore, assistenza agli alunni diversamente abili, sostegno agli Istituti Comprensivi con i quali il Comune mantiene un costante e positivo rapporto.

Negli anni sono stati supportati diversi progetti proposti dalle scuole, alle quali sono stati concessi cospicui contributi volti a garantire il benessere dei discenti di ogni età.

In ultimo è di recente approvazione il progetto di Didattica Innovativa a garanzia dell'inclusione didattica e dello sviluppo dell'identità digitale che Agenda Europa 2020-2030 ha posto come obiettivo dei cittadini europei.

I servizi sono stati assicurati attraverso regolari procedure di gara.

Infine un fiore all'occhiello è rappresentato senz'altro dall'attivazione del corso di laurea in Scienze Politiche ubicato nella sede universitaria recentemente sorta nei locali dell'ex centro Frisone, ormai chiuso da anni.

SPORT

L'amministrazione comunale, consapevole che lo sport, soprattutto in età infantile e poi in quella adolescenziale, assume un'importanza rilevante nella formazione dei giovani, trasmettendo valori di grande rilievo, quali la lealtà, il rispetto e l'amicizia, non ha fatto mancare gli aiuti alle Società e alle Associazioni sportive del luogo attraverso contributi economici che, in particolare in tempi di Covid, hanno garantito il recupero psico-fisico ai cittadini di ogni età.

Attraverso un accordo di programma quadro, che regola i rapporti e stabilisce i criteri per la concessione in uso delle strutture sportive di proprietà comunale, per anni due, prorogabili per ulteriori anni due, sono state autorizzate le Società/Associazioni Sportive, individuate dopo l'avvio della procedura (conferenza di servizi), ad utilizzare le strutture, impegnandosi al rispetto e all'applicazione delle norme sanitarie di tutela contro la diffusione del virus Covid 19 come da vigenti disposizioni di legge e dalle relative linee guida.

Compatibilmente con le norme di contrasto al diffondersi del contagio da Covid-19, si sono potuti nuovamente promuovere i consueti momenti di svago e di aggregazione. Essendo stata vietata l'attività sportiva al chiuso e, al fine di sollecitare i cittadini a riscoprire il territorio, e contestualmente svolgere una sana "attività motoria all'aperto", sono state avviate due edizioni del progetto "Melilli in Wellness": tour sportivi e turistici nella terrazza degli iblei.

TURISMO

Le origini preistoriche di Melilli trovano conferma nelle molteplici necropoli presenti nel territorio di questo Comune, risalenti all'età di Castelluccio (XVII-XV secolo a.c.); Considerata la indiscussa e preziosa valenza archeologica del proprio territorio, questa amministrazione comunale ha individuato tra le finalità di rilievo l'attivazione di politiche di valorizzazione e di promozione del territorio. Un'attenta promozione della cultura rappresenta indubbiamente la strategia considerevole per eccellenza per raggiungere l'obiettivo dell'implementazione turistica;

Il territorio melillese vanta numerosi siti naturalistici, archeologici e paesaggistici che sono stati e lo sono ancor oggi meta di studiosi di grande prestigio culturale. Tale ragione ha spinto l'amministrazione comunale a porre in essere azioni mirate alla sua valorizzazione. Pur non tralasciando la valorizzazione del territorio, gli obiettivi sono stati quelli di dare maggiore credibilità e valore alla proposta turistica. Sono stati riallacciati i rapporti con l'Ufficio Turistico Provinciale al fine di includere i siti di questo territorio

CULTURA

L'obiettivo, oltre al proseguimento delle attività di promozione culturale con l'organizzazione di eventi, è stato prioritariamente quello di attivare il Polo Bibliotecario attraverso la riorganizzazione dell'Archivio Storico e della Biblioteca, servizio culturale di primaria importanza per la città, al quale si è aggiunto quello della Biblioteca comunale multimediale, uno spazio di 250 mq. dedicato ai ragazzi e ai bambini di tutta la comunità melillese.

Dopo diversi anni è stato nuovamente allestito, riorganizzato e valorizzato "l'Ecomuseo dei Monti Climiti" luogo di eccellenza che contribuisce ad arricchire il patrimonio naturalistico del territorio comunale di Melilli, attraverso la custodia di numerosi reperti, sapientemente catalogati, di grande valenza culturale, storica ed archeologica.

Rispetto all'ultimo quinquennio è stata migliorata la promozione turistica attraverso l'impegno profuso da componenti di società cooperative aventi scopi turistici che hanno consentito di riscoprire il territorio con l'implementazione delle strutture e il coinvolgimento degli stakeholder già radicati nel territorio.

In ambito musicale si sottolinea di aver raggiunto l'obiettivo di avere ricostituito un unico corpo bandistico, al quale è stata assegnata la decorosa e centrale sede dell' ex Convento delle Figlie di Maria Ausiliatrice.

STAMPA

Durante l'ultimo anno è stato assicurato il servizio attraverso il suo potenziamento avvalendosi di una società di comunicazione & marketing che ha supportato l'unico dipendente titolare di detto ufficio.

URP

E' attivo grazie alla collaborazione tra due Settori: Pubblica Istruzione e Polizia Municipale. Il servizio è stato esternalizzato.

U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, coordinato col D. Lgs 75/2017 e più precisamente all'art.2, dispone che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive, ispirando la loro organizzazione ai criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità.

Pertanto, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, che recita "l'assetto della struttura e la dotazione organica vengono sottoposte a periodica verifica da parte della Giunta Municipale", l'Amministrazione Comunale, insediatasi il 12 giugno 2017, ha proceduto a definire l'organizzazione degli uffici allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse umane disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.

Dato che l'organizzazione della struttura dei servizi dell'Ente nonché l'organizzazione interna del personale dipendente deve essere del tutto funzionale al perseguimento dei programmi-piani politici di ogni Amministrazione comunale, al fine di interpretare al meglio le sfide e i progetti che di volta in volta vengono proposti oltre che rendere particolarmente efficace, efficiente ed economica l'azione amministrativa si è resa necessaria

un'organizzazione interna e una distribuzione ottimale delle risorse umane nelle diverse Aree e Settori, adeguata alle esigenze operative e strategiche;

Pertanto, al fine di garantire maggiore funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività dell'Ente, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, oltre che ai criteri di imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, con deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 10/08/2017 modificata con successivi atti deliberativi di G.M. n. 178 del 31/08/2017, n. 199 del 27/09/2017, 32 del 13/02/2018, 46 del 09/03/2018, 215 del 14/09/2018, 282 del 30/10/2018, 76 del 29/05/2019 modificata ed integrata dalla G.M. n.113 del 24/07/2019, 181 del 10/10/2019, 144 del 22/06/2020 ed in ultimo 10 del 14/01/2021 e 310 del 18/11/2021 di modifica, questa Amministrazione Comunale ha avviato una procedura di riorganizzazione, anche sperimentale, della funzionalità dei servizi, attraverso la definizione di nuovo organigramma e funzionigramma, così come indicato nei prospetti ivi allegati, in relazione alle esigenze organizzative/funzionali.

Sulla scorta del personale assegnato e di quello ritenuto necessario da assumere indicato dai Responsabili di settore, incaricati di PP.OO., è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, previa ricognizione delle condizioni annuali di soprannumero e di eccedenza di personale nonché con rimodulazione della consistenza della dotazione organica.

Il piano annuale di fabbisogno di personale è stato annualmente adottato, nel rispetto dei limiti normativi vigenti della spesa di personale, per come programma nei bilanci di previsione annuale approvati. L'ente ha sempre garantito il rispetto del vincolo della spesa per il personale imposta dalla vigente normativa di finanza pubblica, in quanto risulta contenuta nel tetto dato dalla media del triennio 2011-2013, giusto art. 1 comma 557 –quater della L. 296/2006, così come introdotto dall'art. 3 comma 5 bis, del D.L. 24/06//2014 n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11/08/2014, n. 114.

Che in qualità di ente virtuoso, di cui al c.d. "decreto crescita" (D.L. 30/04/2019, n. 34 convertito con la Legge 28/06/2019 n.58) che all'articolo 33 ha legato la capacità assunzionale dei comuni non più a percentuali del costo del personale cessato anni precedenti, con il superamento delle regole fondate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, con definizione di valori standard di sostenibilità finanziaria delle assunzioni, registra che la spesa per le nuove assunzioni, non comporterà un superamento del valore soglia individuato dal DPCM del 17.03.2020 del 27% di incidenza spese del personale/entrate correnti nel limite massimo per la spesa del personale di cui al Decreto Ministeriale 17 Marzo 2020, attuativo dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019, convertito in Legge n. 58/2019;

Questa Amministrazione, in linea con il proprio programma politico-amministrativo, ha istituito l'Ufficio Gabinetto del Sindaco ex art. 90 del TUEL, per lo svolgimento delle attività di tipo amministrativo-segretariali ad organi di indirizzo e controllo politico-amministrativo, ai rapporti con enti pubblici e privati e nella organizzazione delle cerimonie istituzionali e nella tenuta delle relazioni interne ed esterne.

Nell'arco del periodo di mandato, sono state assunte ex art.90 TUEL, previa indizione di procedure comparative di selezione pubbliche, diverse figure professionali di supporto per le relazioni di collegamento con i cittadini e di informazione della collettività sugli obiettivi, programmi, iniziative e dell'Amministrazione comunale, per coadiuvare il Sindaco nelle attività di rappresentanza ed onorificenze pubbliche, nel cerimoniale di manifestazioni civili, religiose, culturali e sportive, nella cura dei rapporti con i gruppi consiliari, i partiti politici, gli altri enti locali del territorio e nei processi partecipativi con la cittadinanza e le istituzioni locali, nonché per attività di raccordo tra vertice politico ed amministrativo;

Che in ragione dell'organizzazione funzionale dell'area tecnica comunale è stato anche disposto l'utilizzo temporaneo in convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 di funzionari tecnici e/o di altre figure professionali, con conferimento anche della titolarità della p.o.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, sono stati conferiti incarichi nei settori tecnici, tramite l'avvio di procedure comparative di selezione pubblica, mediante esame del curriculum professionale e colloquio con i candidati che risultino in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dalla legislazione vigente per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti speciali previsti in relazione alla professionalità richiesta, con contratto a tempo pieno e determinato nei limiti della durata del mandato elettivo del Sindaco ed assegnazione della responsabilità di P.O.

E' stata effettuata una rivisitazione dei processi amministrativi ed organizzativi, dei carichi di lavoro, delle posizioni di staff e di line secondo la programmazione strategica dell'Amministrazione e le esigenze improcrastinabili di efficientamento e rotazione, con diverse procedura di selezione pubblica indette a copertura di vari posti vacanti della dotazione organica, sia tempo determinato che indeterminato, nel rispetto della normativa di settore, a fronte dell'effettivo fabbisogno di personale, con le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti i responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n. 165/2001 comma 1 lettera a-bis) e successive modifiche ed integrazioni.

SERVIZI SOCIALI ASSISTENZIALI E SANITA'

L'attenzione dell'Amministrazione Comunale ai temi delle Politiche sociali è stata intensa. Si è avuto un incremento vistoso degli interventi di questo Assessorato per assistere la popolazione che, per età, per particolari condizioni di bisogno, per appartenenza a fasce di popolazione aventi peculiari caratteristiche esistenziali ed esperienziali, tali da esigere dall'Ente Pubblico particolari attenzioni di ordine economico e assistenziali. Il bilancio del Comune ha infatti dedicato a questo comparto ingenti risorse, che sono andate aumentando, soprattutto in questi ultimi anni di pandemia dove sono state erogate diverse somme a sostegno dei più fragili e bisognosi. Gli ultimi anni infatti sono stati caratterizzati dall'acuirsi della crisi economica ed occupazionale che ha visto indebolire le strutture familiari più vulnerabili.

Le attività di intervento hanno riguardato non solo l'ambito comunale ma anche l'area distrettuale (DSS n. 47 Augusta – Melilli) e la correlata programmazione ed implementazione dei servizi finanziati dalla L. 328/2000 s.m.i., dai servizi finanziati dal Pac Infanzia e anziani non autosufficienti, dai servizi finanziati in capo all'Avviso 3/2016 Pon Inclusione, All'Avviso 1/2019 e 2021, al Fondo Povertà 2017, 2018, 2019 e 2020, al Fondo Nazionale per la non autosufficienza, al Dopo di Noi.

Occorre evidenziare come il territorio comunale, oggetto di indagine sociale di questo Settore, presenta connotati di rilevante complessità, sia in ragione della conformazione geografica per la presenza di tre centri urbani sia in virtù delle svariate esigenze della popolazione residente.

La gran parte delle attività del settore si è concentrata nelle politiche di inclusione e assistenza agli inabili con particolare riguardo ai servizi domiciliari, di integrazione scolastica, di trasporto, nonché per l'erogazione di aiuti economici.

Si evidenzia la collaborazione con i Servizi Sanitari per la predisposizione di un piano di intervento multidisciplinare individualizzato.

Il Dialogo con i portatori di interesse è stato costante ed è stato alla base della programmazione sociale di questo comparto. Variegata è stata la compagine di attori sociali in costante relazione con questo servizio, come il mondo del terzo settore (cooperative sociali, associazioni di volontariato e di promozione sociale, parrocchie) non è mancata la partecipazione attiva delle famiglie e degli utenti.

La costante interlocuzione ha consentito il monitoraggio dell'azione amministrativa, la lettura dei bisogni e quindi di dare risposte adeguate ai cittadini. A tal riguardo per quanto concerne l'offerta socio-assistenziale nel settore della disabilità, con i portatori di interesse sono stati attivati percorsi di co-progettazione di interventi;

Di seguito si elencano gli interventi messi in atto durante quest'ultimo mandato e suddivisi per aree:

AREĂ ANZIANI

Dopo aver individuato tra gli anziani coloro in stato di bisogno, sono stati organizzati in loro favore, sostegni efficaci per eliminare o quanto meno attenuare i disagi esistenziali che da tale stato di particolare bisogno conseguono.

Sono stati utilizzati, al riguardo in particolare fondi comunali ma anche regionali e ministeriali per interventi selezionati quali:

ASSISTENZA DOMICILIARE

Questo servizio ha quale obiettivo principale la permanenza delle persone nel proprio domicilio, riducendo o ritardando l'eventuale accesso ai servizi residenziali. Tale servizio in questi anni oltre a prevenire e superare situazioni di rischio di emarginazione e disagio sociale ha offerto supporto e sostegno alle famiglie.

Nello svolgimento dell'assistenza domiciliare si è mantenuta la continuità adattando però gli interventi alle esigenze dell'anziano. Sono infatti stati chiesti e affiancati servizi come l'acquisto della spesa e farmaci, aiuti vari negli atti fondamentali della vita e assistenza alla mobilità.

Gli anziani che in questi anni hanno beneficiato delle prestazioni assistenziali sono stati in media 100, tutti in condizione di parziale o non autosufficienza e/o privi di adeguato supporto familiare.

Il servizio è stato realizzato con fondi a carico del bilancio comunale ed è stato affidato nei primi anni con il sistema di accreditamento, successivamente a seguito modifica del regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale che ha previsto la modalità di affidamento mediante gara ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 50/2016 è stata predisposta la gara. Nelle more dell'espletamento della gara il servizio nell'ultimo anno è stato affidato in via interinale ad una S.C.S. individuata nel mercato elettronico della P.A. Mepa. Tale servizio a seguito atto d'indirizzo da parte dell'Amministrazione Comunale è stato in ultimo affidato ad un'agenzia di somministrazione lavoro individuata nel Mepa.

SERVIZIO ADA A VALERE SUI FONDI PAC

il servizio è stato avviato nell'anno 2019 e si è concluso nel mese di giugno del 2020, a seguito di ulteriore finanziamento è stato riattivato nell'anno 2021.

Le prestazioni assistenziali hanno riguardato e riguardano anziani ultrasessantacinquenni in condizioni di non autosufficienza e non beneficiari di prestazioni ADA comunale. Il servizio è svolto da Cooperative Sociali accreditate nel distretto socio-sanitario 47 mediante l'erogazione di voucher ed è effettuato da operatori OSA ed OSS.

Il progetto è stato realizzato con i finanziamenti del PAC anziani trasferiti dall'Assessorato Regionale.

SERVIZIO ADI A VALERE SUI FONDI PAC

Il servizio è stato avviato nell'anno 2019 e si è concluso nel mese di agosto 2020. Tale servizio è stato riattivato quest'anno ed è ancora in essere. Le prestazioni assistenziali domiciliari sono erogate a favore di anziani non autosufficienti, non in ADA, ad integrazione delle prestazioni sanitarie.

RICOVERO ANZIANI IN STRUTTURE RESIDENZIALI

In questi anni nelle strutture residenziali (casa di riposo-casa protette) sono stati ospitati mediamente 5/6 anziani non assistibili a domicilio. Le strutture hanno assicurato i servizi tutelari e i servizi infermieristici. Le strutture residenziali ospitanti sono iscritte all'albo regionale per l'accoglienza degli anziani e con le stesse è stata stipulata una convenzione.

Gli anziani ricoverati in regime di convenzione con il Comune compartecipano al costo del servizio in relazione alla situazione reddituale personale e/o degli obbligati per legge.

Dall'inizio dell'emergenza sanitaria da covid-19 notevole attenzione è stata posta verso queste strutture, è stata intensificata l'azione di monitoraggio riguardo le misure necessarie per garantire l'utilizzo di strumenti di protezione ed evitare il contagio.

COMPARTECIPAZIONE AL RICOVERO IN R.S.A.

Il crescente aumento dell'aspettativa di vita negli ultimi anni oltre a determinare un aumento della popolazione anziana ha intensificato gli interventi nelle R.S.A. che, hanno assunto un ruolo alternativo al ricovero ospedaliero ordinario poiché risulta più vicino alle esigenze dell'utenza con bisogni

non solo di carattere sanitario ma anche socio-assistenziale. In questi ricoveri il Comune è chiamato a compartecipare al costo del servizio con il 50% del costo della retta giornaliera, a decorrere dal 61° giorno di ricovero. I ricoveri in RSA che hanno comportato il coinvolgimento del Comune alla compartecipazione a tale costo annualmente sono stati circa 3/4.

CENTRI INCONTRO ANZIANI

Il nostro territorio consta di n. tre centri incontro che sono un importante punto di aggregazione e di socializzazione per gli anziani. Tante sono state negli anni le iniziative realizzate a favore dei molteplici anziani. Gli iscritti sono circa 1500 e in media alle iniziative si registra una partecipazione di circa 500 persone. Purtroppo le disposizioni sanitarie pervenute nel mese di marzo 2020 a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19 hanno portato alla sostanziale chiusura dei centri incontro.

Già nel periodo antecedente il lockdown erano state realizzate delle attività ricreative e socializzanti, come gite guidate, serate in occasione del Natale e del carnevale, si svolgevano attività motorie e di ballo oltre attività giornaliere di gioco a tombola, a carte, lettura di giornali.

La chiusura dei centri incontro in questo difficile e preoccupante momento storico ha inevitabilmente aggravato la condizione di solitudine e isolamento degli anziani ma l'Amministrazione Comunale è stata sempre vicina a questa fascia di popolazione particolarmente vulnerabile manifestando con un presente la sua vicinanza, soprattutto nelle ricorrenze importanti come la Pasqua e il Natale.

Negli ultimi mesi del 2021 si è proceduto alla graduale riapertura dei centri incontro, sono state organizzate delle serate aggregative e socializzanti come cena sociale in occasione di San Martino e del Natale. E'stato riattivato il progetto "Energia" finanziato dall'ERG integrato anche con finanziamento comunale per consentire agli anziani almeno tre incontri settimanali di attività motoria e di ballo.

A fine anno 2021 il centro incontro anziani di Villasmundo è stato trasferito presso un immobile di proprietà comunale adeguato per essere fruito dagli anziani.

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto di modificare il regolamento comunale per la gestione dei centri incontro anziani il quale è stato approvato dal Consiglio Comunale. Recentemente sono state indette le elezioni che hanno portato alla costituzione del nuovo Comitato di Gestione

TESSERE DI LIBERA CIRCOLAZIONE AST ANZIANI

Annualmente a seguito avviso pubblico sono state accolte le istanze per il rilascio agli anziani della tessera di libera circolazione con mezzi dell'AST su tutto il territorio della Regione Siciliana.
I requisiti d'accesso sono l'età e il reddito.

AREA FAMIGLIA ADULTI E POVERTA'

In questo ambito è stata posta particolare attenzione alla fascia economicamente fragile della popolazione e sono stati posti in essere una molteplicità di interventi.

- Si è intervenuto nei primi anni con l'attivazione di servizi di inclusione socio-lavorativa (servizio civico) che hanno assicurato a molti nuclei familiari in condizione di povertà o con reddito insufficiente un sostegno economico previa prestazione lavorativa in progetti di pubblica utilità.
- E' stato avviato nel mese di novembre 2019 un progetto distrettuale di inclusione occupazionale (Borse Lavoro) a favore di 43 nuclei familiari.
- Sono stati erogati contributi economici straordinari a nuclei familiari i quali hanno sostenuto spese impreviste ed eccezionali che hanno compromesso notevolmente il bilancio comunale.
- Sono stati erogati contributi economici a famiglie di soggetti sottoposti a misure cautelari.

Nell'ambito dei servizi volti a contrastare il disagio economico, sono stati curati una molteplicità di trattamenti assistenziali provvedendo agli adempimenti richiesti.

- a) Interventi a favore dei percettori di SIA/REI/R.D.C. Annualmente i percettori di tali benefici sono stati circa 400.
- b) Interventi per la riduzione di spese attinenti alle utenze domestiche BONUS GAS LUCE E IDRICO ,L'ufficio ha accolto in media 200 istanze annualmente.
- c) Interventi a sostegno della maternità rivolto a donne non lavoratrici e bonus bebè. Annualmente sono state istruite circa 90 pratiche.
- d) Interventi a favore di nuclei familiari numerosi, con almeno tre figli minori. Annualmente hanno percepito tale beneficio circa 85 famiglie.
- e) Interventi economici a sostegno di nuclei affidatari di minori come previsto dal regolamento comunale.
- f) A sostegno dei nuclei familiari in condizione di fragilità nel periodo natalizio sono stati erogati contributi alle parrocchie del territorio per evitare situazioni di marginalità sociale.

In quest'ambito nell'anno 2020 il Coronavirus ha imposto al sistema dei Servizi Sociali cambiamenti e riorganizzazioni imprevedibili e attuati nell'ambito di un complesso quadro normativo nazionale e regionale e in uno spazio temporale ristretto durante il quale si è dovuto agire tempestivamente per fronteggiare il problema della salute della popolazione e al tempo stesso, i problemi economici e sociali derivanti dall'interruzione di attività produttive e servizi nel contesto lockdown. Si sono succeduti quindi una serie di provvedimenti ministeriali e regionali che hanno previsto misure volte a contrastare la diffusione del virus, oltre a misure di sostegno al lavoro, all'economia e nell'ambito delle politiche sociali. Coerentemente con le direttive del Governo sono state garantite attività e prestazioni alla collettività per affrontare anche quelle situazioni in cui l'emergenza sanitaria ha determinato o accentuato condizioni di fragilità a livello personale e/o familiare.

In quel momento emergenziale si è reso necessario, riorganizzare i servizi alla luce della nuova situazione. E così, mentre il Servizio Sociale e il centro per l'impiego stavano portando a compimento il processo di implementazione del R.d.C., l'arrivo dell'emergenza sanitaria ha imposto un repentino ripensamento delle priorità d'intervento, dell'allocazione delle risorse e dell'organizzazione dei Servizi Sociali. Furono infatti sospesi dal Ministero del Lavoro con circolare 1 del 27 marzo 2020 i termini relativi alla presa in carico diretta dei beneficiari del R.d.C. Di conseguenza fu sospesa anche l'attivazione dei progetti utili alla collettività (PUC)

Il Ministero e la Regione hanno destinato risorse ai Comuni per l'attivazione di misure urgenti di solidarietà alimentari e di beni di prima necessità tramite erogazione di buoni spesa spendibili negli esercizi commerciali accreditati.

Sono stati gestiti pertanto gli interventi di solidarietà alimentare previsti dall'Ordinanza della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 per complessivi € 220.000,00 trasferite in due tranche, una nel mese di marzo 2020 per € 115.000,00 ed una nel mese di novembre 2020 di € 105.000,00 e gli interventi di solidarietà alimentare previsti dalla Regione Siciliana, trasferiti con un primo decreto di € 81.666,00. Sono state acquisite 1493 richieste di misure di sostegno all'emergenza sanitaria.

Con immediatezza adottando criteri e modalità di compilazione delle domande di ammissione alle misure di sostegno economico, istituite per fronteggiare l'emergenza, è stata curata la ricezione, la valutazione e l'ammissione al beneficio delle istanze.

E' stato attivato un numero telefonico dedicato alla raccolta e alla guida nella compilazione delle istanze e si è operato con ampia diffusione delle informazioni.

Al fine di fronteggiare l'emergenza sanitaria sono state avviate parallelamente varie iniziative per rispondere alle necessità della popolazione, attuate grazie a forme di partenariato e a un ramificato lavoro di rete sul territorio. Tra i partenariati ricorre il volontariato la cui dedizione si è rivelata fondamentale nella gestione dell'emergenza sociale ma importante è stato anche il lavoro delle associazioni di promozione sociale e delle parrocchie. Tra le buone prassi si è registrato un reperimento di risorse economiche aggiuntive a valere sul bilancio comunale, destinate ai sopracitati partner mediante presentazione e approvazione di progetti aventi le seguenti finalità:

a) acquisto di beni di prima necessità da erogare ai nuclei in difficoltà.

- b) rimborso delle spese per l'attività svolta a supporto degli uffici, sostanziata nell'accoglimento delle istanze one line, nell'acquisto di beni di prima necessità e consegna a domicilio, prescrizioni mediche e disbrigo pratiche, ai soggetti in condizione di ridotta autonomia, di solitudine, ovvero privi di rete familiare.
- c) consegna a domicilio dei buoni spesa agli aventi diritto.

Gli interventi attuati nell'anno 2020 sono stati effettuati n. tre interventi di misure di solidarietà alimentare mediante erogazione di buoni spesa, la prima nei mesi di aprile/maggio con l'utilizzazione delle somme trasferite dal Ministero, la seconda nei mesi di giugno luglio con i finanziamenti trasferiti dalla Regione e la terza nel mese di Dicembre con la 2° tranche di finanziamenti trasferiti dal Ministero.

Nell'anno 2021 è stata trasferita dall'Assessorato regionale la seconda tranche di contributi pari ad € 81.666,00 pertanto si è proceduto all'acquisizione di nuove istanze e all'erogazione dei buoni spesa agli aventi diritto.

Nell'anno in corso è stata trasferita dal Ministero la somma di € 208.569,84 per le misure di sostegno economico all'emergenza sanitaria da covid-19 art.53 DL 73/2021 sostegno Bis. L'ufficio previo avviso pubblico ha accolto le istanze per l'erogazione dei buoni spesa agli aventi diritto. Sono state acquisite circa 600 richieste.

Con la consegna dei buoni spesa è stata realizzata la prima fase dell'attività dell'ufficio di Servizio Sociale, alla quale ha fatto seguito tutta l'attività di controllo dei buoni spesa restituiti dagli esercenti commerciali, ai susseguenti provvedimenti di liquidazione agli stessi e alla rendicontazione agli organi competenti oltre all'invio alla G.d.F. per eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

AREA DISABILI

Il Servizio Sociale in questi anni si è occupato in maniera continuativa della presa in carico di minori e adulti fino ai 65 anni di età, con disabilità psico-fisica e sensoriale, certificata normalmente ai sensi della Legge 104/92. Ha offerto e si è proposto come spazio di ascolto, di consulenza e di presa in carico.

L'obiettivo prioritario nell'attuazione dei servizi è stato quello di favorire l'integrazione sociale del disabile, di migliorare la sua qualità di vita e sostenere le famiglie nel difficile compito assistenziale.

A tal fine sono stati realizzati a sostegno delle persone con disabilità interventi e servizi come di seguito.

1) ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

Al fine di consentire il trasporto a coloro che non sono in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici e privati, di raggiungere le strutture riabilitative, socio – assistenziali, scolastiche e sanitarie, è stata avviata nel principio di trasparenza, pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento un'istruttoria pubblica per la co-progettazione di un Piano Comunale dell'offerta Socio-Assistenziale con l'obiettivo di realizzare attività progettuali per la mobilità dei soggetti affetti da disabilità.

Alla consultazione pubblica hanno partecipato diversi Stakeolders i quali hanno presentato progetti per il trasporto e l'accompagnamento dei soggetti disabili presso varie strutture.

Poichè le proposte progettuali rispondevano in termini di adeguatezza al perseguimento degli scopi e degli obiettivi prefissati è stata data esecuzione al Piano Comunale per l'adozione dell'offerta Socio-Assistenziale per i servizi di trasporto ai soggetti disabili.

• Il progetto "Integration Children proposto dalla Confraternita di Misericordia di Melilli ha realizzato il servizio di trasporto e accompagnamento degli alunni diversamente abili dal proprio domicilio ai vari plessi scolastici e viceversa. Giornalmente sono stati trasportati circa 12 alunni.

- Il progetto "Special People" proposto dal Gruppo "Fratres "ha realizzato il servizio di trasporto di ragazzi diversamente abili di Melilli e Città Giardino verso centri riabilitativi e socio assistenziali con sede a Siracusa, giornalmente sono stati trasportati 5 persone. Nell'anno 2022 tale servizio è stato integrato con ulteriori interventi a favore di soggetti affetti da autismo che praticano terapia riabilitativa presso strutture con sede a Siracusa e a Lentini.
- Il progetto "Mobilità e Salute" proposto dal CORESI ha realizzato il servizio di trasporto dei soggetti bisognosi di praticare terapia riabilitativa, autorizzati dal Servizio Sanitario, dalla propria abitazione al CSR e viceversa. Il progetto prevedeva il trasporto mensile di circa 28 soggetti. Tale servizio nell'anno in corso è stato affidato ad una S.C.S. individuata sul MEPA.
- Il progetto denominato "Trasporto ed Assistenza Sanitaria" proposto dall'Associazione "Misericordia" ha realizzato un servizio di trasporto e accompagnamento di soggetti affetti da patologie varie, bisognosi di raggiungere strutture sanitarie e presidi ospedalieri anche fuori dal territorio provinciale e per la durata dei cicli di terapia ove previsti.

Per le varie tipologie di trasporto il servizio è stato espletato con personale e mezzi idonei e adeguati alle necessità delle persone disabili.

SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE

Al fine di favorire e facilitare la mobilità intra comunale e il raggiungimento di alcuni punti strategici per la vita quotidiana di cittadini che hanno difficoltà a spostarsi in quanto privi di automezzi, di supporto familiare o che presentano difficolta di deambulazione, è stato realizzato il servizio di trasporto sociale per tre volte settimanali.

2) ASSISTENZA SCOLASTICA

L'intervento ha garantito annualmente l'integrazione degli alunni con disabilità fisica psichica e sensoriale riconosciuta ai sensi della Legge 104/92, della scuola dell'infanzia elementare e media inferiore, con progetti personalizzati. L'ammissione al servizio è avvenuta previa valutazione delle richieste pervenute dagli Istituti scolastici.

L'impegno del servizio sociale in quest'area è stato alquanto significativo in quanto osservando l'andamento degli alunni disabili certificati nelle scuole, è stato rilevato un progressivo aumento con conseguente incremento delle richieste da parte della scuola della presenza di operatori specializzati.

Il servizio è stato attivato puntualmente all'inizio di ciascun anno scolastico ed è stato svolto dagli operatori OSA E ASACOM e coordinato da un assistente sociale, dapprima affidato alle cooperative sociali accreditate nel distretto socio-sanitario 47. Il servizio è stato attivato annualmente nei confronti di circa n. 50 alunni con finanziamenti a carico del bilancio comunale. La modifica al regolamento comunale ha comportato una diversa modalità di affidamento, si è passati infatti da un affidamento temporaneo nelle more della definizione della procedura di gara mediante evidenza pubblica ai sensi dell'art. 50/2016 del codice dei contratti, all'affidamento del servizio ad un'agenzia di lavoro.

3) RICOVERO PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI

Le comunità alloggio e le case famiglia che accolgono persone con disabilità psichica o dimessi da strutture psichiatriche si qualificano essenzialmente quali strutture residenziali comunitarie che valorizzano la dimensione soggettiva e interpersonale, al fine di far raggiungere livelli maggiori di autonomia in relazione alla riacquisizione di abilità individuali e capacità relazionali oltre al recupero delle potenzialità residue. Per tale motivo negli anni sono stati mantenuti in dette strutture gli utenti ospiti in carico a questo servizio sociale. Il numero degli utenti ricoverati annualmente oscilla tra 4 e 6.

Il servizio sociale ha stipulato convenzioni con diverse strutture ospitanti e mantiene periodici contatti con gli operatori delle stesse per la verifica dei risultati raggiunti e con i familiari per constatare il grado di soddisfazione dei servizi resi. Entro il mese di marzo sono stati rendicontati al competente Assessorato Regionale i costi sostenuti nel precedente anno e la previsione di spesa per l'anno successivo per il rimborso di una quota parte.

4) ASSEGNI DI CURA

La Regione ha promosso un programma di assegni di cura per favorire la permanenza a domicilio delle persone non autosufficienti in condizione di disabilità gravissima che necessitano di assistenza continua H 24 e per sostenere i loro familiari nel carico di cura oltre ad assicurare un sostegno economico.

Gli assegni sono contributi economici erogati in favore di persone non autosufficienti assistiti a domicilio e costituiscono un titolo di riconoscimento delle prestazioni di assistenza tutelare svolte dai familiari.

Gli assegni di cura concorrono alla realizzazione dei progetti socio-sanitari e assistenziali (PAI) che sono definiti dalle UVM costituite da operatori dei servizi sanitari e dei servizi sociali comunali e condivisi dai familiari del disabile.

5) RILASCIO TESSERE DI LIBERA CIRCOLAZIONE AST PER INVALIDI

Annualmente sono state rilasciate tessere di libera circolazione AST a circa 40 soggetti disabili residenti nel Comune di Melilli. I beneficiari possono circolare gratuitamente su tutto il territorio regionale.

Nessun onere grava a carico del bilancio Comunale.

6) RILASCIO CONTRASSEGNI PER INVALIDI.

Tra le diverse agevolazioni che facilitano la mobilità delle persone disabili vi è il contrassegno rilasciato dall'ufficio di servizio sociale che permette di posteggiare nei posti riservati ai disabili. Ne hanno diritto le persone con handicap e/o invalidi autonomi nella guida ed i loro accompagnatori.

Annualmente sono stati rilasciati molteplici contrassegni a persone con disabilità.

7) ISTITUZIONE DELL'AUTORITÀ GARANTE DELLA DISABILITÀ

Al fine di promuovere l'esercizio dei diritti e delle opportunità di partecipazione alla vita sociale per giungere a una reale inclusione delle persone disabili nella vita cittadina, è stata istituita la figura del Garante dei Diritti delle persone disabili ed è stato approvato il Regolamento comunale per la Consulta per la disabilità.

AREA MINORI

Nell'area minori si collocano tutte le azioni rivolte direttamente o indirettamente a soggetti di età compresa tra 0 e 18 anni, in taluni casi fino al 21° anno. Gli interventi riguardano le progettualità volte a garantire il benessere del minore.

Le finalità degli interventi sono di prevenzione, promozione, trattamento e superamento delle situazioni a rischio di emarginazione e delle condizioni di disagio delle relazioni familiari, culturali, socio-economiche, disadattamento e devianza che coinvolgono i minori e le famiglie.

Gli interventi sono stati attuati quasi sempre secondo metodologia di lavoro in equipe multiprofessionali e multidisciplinari, in integrazione e collaborazione con i soggetti pubblici e del terzo settore. Nel corso degli ultimi 5 anni i minori in carico sono stati circa 45 e nei loro confronti sono stati effettuati interventi psico-socio-educativi finalizzati a sostenere il minore e il suo nucleo familiare e a monitorare e vigilare sull'evolversi della

situazione. Sono state effettuate indagini psico-sociali su provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria minorile volte ad approfondire la situazione del minore e del suo nucleo al fine di definire un adeguato progetto di intervento.

COMUNITA' ALLOGGIO PER MINORI

L'inserimento di minori nelle comunità alloggio di tipo familiare è stato realizzato a seguito di allontanamento disposto dall'autorità giudiziaria.

In questi anni i minori in carico al Servizio Sociale ospiti presso comunità alloggio di tipo familiare sono stati in media 7 appartenenti a diversi nuclei familiari, di questi alcuni collocati presso strutture convenzionate con la Regione pertanto, a carico del Comune non ha gravato alcun onere economico e altri collocati presso comunità alloggio iscritte all'albo regionale e autorizzate a stipulare convenzioni con i Comuni. Per questi ultimi, finanziati con fondi del bilancio comunale, con cadenza semestrale il Servizio Sociale ha rendicontato all'Assessorato alla famiglia la spesa sostenuta e la previsione di spesa da sostenere per il rimborso di una quota parte.

Per ciascun minore sono stati realizzati piani educativi individualizzati congiuntamente agli operatori della struttura ospitante e con i professionisti dei servizi specialistici del servizio sanitario.

Per i minori in carico sono state effettuate verifiche e relazioni inviate al T.M.

VISITE PROTETTE E SPAZIO NEUTRO

In questa tipologia di intervento sono comprese le attività finalizzate a mantenere o ricostruire le relazioni tra figli e genitori il più delle volte a seguito di separazioni o divorzio conflittuale.

Gli incontri sono stati realizzati in uno spazio protetto non definibile come spazio neutro in quanto il settore non ne è dotato.

AFFIDAMENTO FAMILIARE E ADOZIONI

Per quanto attiene gli adempimenti connessi all'affido familiare e alle adozioni nazionali e internazionali le varie fasi hanno riguardato la raccolta delle domande e la redazione di una relazione psico sociale familiare e degli aspiranti genitori adottivi e affidatari al fine della valutazione di idoneità. L'affidamento familiare è stato realizzato attraverso l'inserimento temporaneo di bambini in altra famiglia in grado di offrirgli le cure e gli affetti necessari alla loro crescita.

Gli affidamenti realizzati hanno riguardato circa 6 minori mentre le pratiche che hanno riguardato l'adozione sono state 3.

PROGETTO "SPAZIO GIOCO BAMBINI

E' stato avviato il servizio integrativo prima infanzia "Spazio Gioco Bambini) L'azione progettuale fa capo al Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli anziani non auto sufficienti è rivolta a n. 24 bambini nella fascia d'età 18/36 mesi.

Il servizio è diretto a favorire una forte integrazione tra servizi educativi per la prima infanzia pubblici e privati. Il servizio si propone di rispondere ai bisogni educativi dei bambini fino a 36 mesi di età e alle esigenze di una collettività sociale in continua evoluzione. Le prestazioni erogate sono: attività educative, aggregative e socializzanti. Il servizio è erogato per cinque giorni settimanali e per cinque ore giornaliere. In relazione agli obiettivi che il servizio persegue, dei bisogni reali dell'utenza, sono impiegati un coordinatore pedagogico, tre educatori e un ausiliario.

AREA DELLA PROGETTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI

Molteplici sono stati i progetti avviati in ambito sociale durante quest'ultima legislatura per rispondere a specifici bisogni dei cittadini.

Di seguito un escursus delle principali azioni avviate:

- I^ e II^ edizione del progetto "Camminata in Rosa" finalizzata alla campagna di sensibilizzazione e promozione della cultura della prevenzione come metodo e stile di vita e come arma fondamentale nella lotta contro il tumore al seno;
- Organizzazione di una manifestazione denominata "Ambiente e salute" volta ad avviare e consolidare nuove visioni di benessere sui comportamenti sostenibili per incentivare stili di vita salutari ed essenziali.
- Progetto denominato "Task Force" finalizzato alla sensibilizzazione. divulgazione e conoscenza della fibrosi cistica nonché alla raccolta fondi per la ricerca e la cura della malattia.
- Organizzazione di una manifestazione /convegno sulla disabilità, bullismo e legalità. La manifestazione ha coinvolto in particolare l'ambito educativo ed è stata finalizzata a contrastare il bullismo e a creare momenti di riflessione e di sensibilizzazione al rispetto della persona umana e della legalità.
- Progetto denominato "Nuoto anch'io" a favore dei bambini diversamente abili. per potenziare l'inclusione e offrire un sistema di relazioni soddisfacenti e tali da farlo sentire parte della comunità e di contesti relazionali dove poter agire, giocare e sentire riconosciuto il proprio ruolo e la propria identità.
- Progetto di prelevamento e distribuzione farmaci a favore dei cittadini melillesi. Gli interventi sono stati rivolti ai cittadini bisognosi che per età o condizioni di parziale o non autosufficienza e/o senza adeguato supporto familiare non sono in grado di provvedere autonomamente al ritiro dei farmaci presso le farmacie degli ospedali o presidi sanitari.
- Contributo per la realizzazione del progetto di raccolta e distribuzione di vestiario e puericultura rivolto alle famiglie bisognose il cui scopo e quello di raccogliere e distribuire generi alimentari, vestiario, puericultura pesante etc.
- Contributi all'Associazione di volontariato AVIS per acquisto di una frigo emoteca per assicurare un efficiente mantenimento del sangue poiché tale bene non rientra tra il materiale di consumo fornito dal servizio sanitario.
- Adesione alla proposta dell'A.S.SO.D. ONLUS per la sottoscrizione /accreditamento all'albo degli enti di servizio civile universale in quanto il Comune di Melilli intende avvalersi dell'opportunità di accreditarsi all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale.
- Partecipazione all'iniziativa del governo nazionale dell'U.E. a sostegno dei giovani per la realizzazione in collaborazione dell'Agenzia per il lavoro, di corsi per l'acquisizione sia d4ella certificazione linguistica inglese B2, sia informatica PEKIT.
- Organizzazione di un convegno abbinato a un concorso a premi rivolto agli alunni delle classi quarta e quinta delle scuole del territorio melillese finalizzato all'informazione e informazione sulla disabilità. Il progetto ha visto impegnati una molteplicità di alunni i quali hanno partecipato al concorso a premi con elaborati sulla disabilità.
- Progetto finalizzato alla realizzazione di attività nel periodo natalizio in collaborazione con un'associazione culturale e di promozione sociale, il cui fine è stato quello di rendere più fruibile le iniziative del Natale dopo un lungo periodo di restrizioni a causa dell'emergenza epidemiologica.
- Progetto di Inclusione occupazionale "Work Community" finalizzato a favorire l'inclusione sociale di cittadini che versano in condizione di fragilità sociale, intesa come difficoltà nella resilienza socio-lavorativa e nel riconoscimento delle proprie abilità, competenze e aspirazioni. Il progetto prevede l'inclusione lavorativa di n. 5 cittadini mediante lo strumento della borsa lavoro la quale oltre a offrire un aiuto economico alla persona in difficoltà, rappresenta anche l'opportunità di una esperienza lavorativa che favorisce l'inclusione sociale ed occupazionale.
- Progetto denominato "Si Puo" realizzato in collaborazione con l'ASPdi Siracusa, L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari e la Sonatrach Raffineria Italiana srl per l'individuazione e la cura delle patologie uro-oncologiche nel Comune di Melilli. L'obiettivo principale del progetto è stato quello di garantire alla popolazione l'accesso gratuito a diagnosi e cure nel più breve tempo possibile.

E' stata realizzata una campagna di screening delle patologie uro-oncologiche nei confronti della popolazione melillese nella fascia di età compresa tra i 18 e i 75 anni. Il progetto è stato avviato nel mese di marzo 2021 e si è concluso nel mese di marzo 2022. Sono stati sottoposti a visita medica e

controlli ecografici n.300 cittadini. L'ASP di Siracusa a messo a disposizione i locali del poliambulatorio e un ecografo, mentre l'attività di screening è stata svolta da una equipe medico specialistica dell'Azienda Ospedaliera Università di Sassari . La Sonatrach Raffineria Italiana srl ha finanziato l'iniziativa ed il Comune di Melilli ha messo a disposizione il proprio personale per la gestione delle liste di prenotazioni dei cittadini e per l'attività di coordinamento con l'equipe medica. ha realizzato materiale informativo e campagne pubblicitarie per la diffusione del progetto sul territorio

AREA DELLA PROGRAMMAZIONE DELLA PROGETTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI DISTRETTUALI

Il Servizio Sociale è stato impegnato nella comunicazione con soggetti Istituzionali a livello Distrettuale Regionale e Ministeriale e sono state attuate le azioni progettuali di seguito indicate:

PON Inclusione Av3/2016 FSE 2014-2020

Il Comune di Melilli capofila del Distretto 47 per il suddetto progetto ha:

- Assunto n- 2 consulenti esperti nel settore della gestione dei programmi integrati complessi cofinanziati dai fondi strutturali comunitari, con competenze amministrative estese al monitoraggio, al fine di rafforzare le attività dei servizi sociali per la presa in carico dei beneficiari e supportare l'amministrazione per l'attuazione del PON Inclusione, Avviso3/2016.
- Avviato la procedura per la selezione di Assistenti Sociali, Sociologi e Psicologi per il potenziamento della struttura organizzativa e tecnico-professionale dell'ambito territoriale, nonché alla presa in carico dei nuclei familiari ammessi inizialmente alla misura sperimentale SIA REI RdC.
- Predisposto le graduatorie relative ai predetti professionisti.
- Assunto nel distretto a valere delle risorse dell'AVV. 3/2016 Pon Inclusione, n. 2 sociologi, n. 5 assistenti sociali e due psicologi.
- Acquisto una piattaforma denominata "La mia Città" per la digitalizzazione della cartella sociale, un App di distretto con un portale e una postazione multimediale interattiva per la pubblicizzazione e la divulgazione delle iniziative in ambito distrettuale.
- Avviato e realizzato il progetto relativo alle borse lavoro per tirocini della durata di 4 mesi, finalizzato a favorire esperienze di formazione "on the job" I tirocini sono stati avviati nel mese di ottobre 2021 e si sono conclusi a febbraio 2022. Sono stati coinvolti n. 29 cittadini, alla luce di una rilevazione dei fabbisogni dell'utenza si è deciso di orientare il target dei beneficiari nella fascia di età 18/65 anni, questi sono stati impegnati in aziende del territorio.
- Predisposto il regolamento per l'accreditamento degli Enti fornitori di servizi ai minori, approvato dal Comitato dei Sindaci e finalizzato all'implementazione dell'educativa domiciliare.

· Fondo Povertà

In ambito Distrettuale con i finanziamenti del "Fondo Povertà" sono stati progettati varie azioni tra cui il rimborso dei costi per l'attivazione dei PUC intesi come attività di restituzione sociale i quali rappresentano un'occasione di inclusione e di crescita per gli stessi i beneficiari e per la collettività: Le disposizioni in materia di reddito di cittadinanza stabiliscono che i percettori devono sottoscrivere un patto per il lavoro o per l'inclusione sociale. L'erogazione del beneficio è infatti condizionato alla dichiarazione di disponibilità al lavoro e ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo.

La G.M. con deliberazione n. 271 del 26.11.2020 ha individuato gli ambiti di progettazione tra quelli previsti per legge ed ha preso atto dell'individuazione dei responsabili dei progetti. Con successiva Determina Dirigenziale sono stati approvati i progetti, si è provveduto a tutti gli adempimenti necessari come le visite mediche, la formazione, l'attivazione della polizza assicurativa e l'acquisto del materiale necessario per le prestazioni, quindi l'avvio di n. 6 progetti che prevedevano l'impegno di n. 84 cittadini in turni trimestrali.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -Anno 2021

COMUNE DI MELILLI	Prov.	SR	
			H

			condizione icorre
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[] Si	[X] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[] Si	X] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[] Si	[X] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[] Si	[X] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[] Si	[X] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[X]Si	[] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	[] Si	[X] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[X]Si	[] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente leficitarie	[] Si	[X] No	
--	--------	----------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Di seguito si elencano gli atti di modifica statuaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo:

	ELENCO DELIBERE DI CONSIGLIO REGOLAMETI						
NUMERO	NUMERO DATA OGGETTO						
61	20/12/2021	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO SUGLI ONERI CONCESSORI E DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL QUINQUENNIO 2022-2027 E IL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2022 AI SENSI DELL'ART. 16, COMMA 12, D.P.R. N. 380/2001 COME RECEPITO CON MODIFICHE DELL'ART. 7 DELLA L.R. N. 16/2016 E SS.MM.II.					
46	03/11/2021	APPROVAZIONE MODIFICA ALL'ART. 11 DEL REGOLAMENTO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 70 DEL 27/12/2019.					
33	28/07/2021	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITA' TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE, DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E DELLA GIUNTA - APPROVAZIONE					
18	29/06/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)					
8	22/04/2021	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE LEGGE N. 160/2019 - DECORRENZA 1 GENNAIO 2021					
7	22/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MELILLI E DELLE FRAZIONI DI VILLASMUNDO E CITTA' GIARDINO.					
49	10/12/2020	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO SUGLI ONERI CONCESSORI E DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL QUINQUENNIO 2021-2026 E IL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2021" AI SENSI DELL'ART. 16, COMMA 12, D.P.R. N 380/2001 COME RECEPITO CON MODIFICHE DELL'ART. 7 DELLA L.R. N 16/2016					
46	10/12/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELLA FIGURA DELLISPETTORE AMBIENTALE VOLONTARIO COMUNALE					
38	30/09/2020	ART. 11 L.R. N. 9/2020 - FONDO PEREQUATIVO DEGLI ENTI LOCALI - AGEVOLAZIONI STRAORDINARIE SOGGETTE A CONDIZIONE SOSPENSIVA AI FINI DELLA TARI ANNO 2020 - INTEGRAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)					
36	30/09/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)					
30	25/09/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA IMU					
12	29/06/2020	PROPOSTA DI MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E AI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI.					
71	27/12/2019	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DELLA CONSULTA CITTADINA DEI GIOVANI.					

70	27/12/2019	APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DEL CENTRO INCONTRO ANZIANI.
69	27/12/2019	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) COMPONENTE TARI
58	25/11/2019	REGOLAMENTO SUGLI ONERI CONCESSORI E DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL QUINQUENNIO 2020 -2025 E IL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2020" AI SENSI DELL'ART, 16, COMMA 12, D.P.R. N. 380/2001 COME RECEPITO CON MODIFICHE DELL'ART, 7 DELLA L.R. N. 16/2016.
40	12/09/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO ARCHIVIO STORICO COMUNALE
39	12/09/2019	Approvazione regolamento della Biblioteca Comunale
38	12/09/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO SU AREE DI PROPRIETA' COMUNALE
23	18/04/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO RECUPERO EVASIONE IMU E TARI E IL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2018 N. 145
22	18/04/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI PER IL COMPOSTAGGIO DI COMUNITA' LOCALE E DOMESTICO
20	29/03/2019	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.
18	29/03/2019	ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE PER IL DEPOSITO DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO
14	29/03/2019	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE BONUS IDRICO INTEGRATIVO ANNO 2019
11	29/03/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE N. 119 DEL 2018
9	29/03/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO RECUPERO EVASIONE IMU E TARI E IL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMA 1091 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2018, N. 145 (STRALCIATO)
8	29/03/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI, PER IL COMPOSTAGGIO DI COMUNITA', LOCALE E DOMESTICO.(STRALCIATO)
76	27/12/2018	PROPOSTA DI MODIFICA DI REGOLAMENTO ONERI DI URBANIZZAZIONE E COSTO DI COSTRUZIONE, DELL'ALLEGATO 2 DELLA DELIBERA CONSILIARE N. 63 DEL 22/11/2018.

_		
63	22/11/2018	"REGOLAMENTO SUGLI ONERI CONCESSORI E DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL QUINQUENNIO 2019-2024 E IL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2019" ai sensi dell'art.16, comma 12, D.P.R. n.380/2001 come recepito con modifiche dall'art.7 della L.R. n.16/2016. (PROSECUZIONE)
62	29/10/2018	"REGOLAMENTO SUGLI ONERI CONCESSORI E DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL QUINQUENNIO 2019-2024 E IL COSTO DI COSTRUZIONE PER L'ANNO 2019" ai sensi dell'art.16, comma 12, D.P.R. n.380/2001 come recepito con modifiche dall'art.7 della L.R. n.16/2016. (RINVIATO)
53	31/08/2018	ADOZIONE REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO -
39	03/07/2018	REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DI CANI RICOVERATI NELLA STRUTTURA CONVENZIONATA CON IL COMUNE DI MELILLI
_ 38	03/07/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.
23	23/03/2018	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI ASSISTENZA ECONOMICA A PERSONE O NUCLEI FAMILIARI IN STATO DI BISOGNO
22	23/03/2018	REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. APPROVAZIONE MODIFICHE.
21	23/03/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
20	23/03/2018	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE TARI
17	23/03/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL COMPOSTAGGIO DOMESTICO.
15	23/03/2018	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI E DELLE ATTIVITA' TRADIZIONALI LOCALI - DE.CO.
13	23/03/2018	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO PER LA SOTTOPOSIZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE.
71	29/11/2017	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTRIBUZIONI E DELLE FUNZIONI DI CONSIGLIERE "DELEGATO". APPROVAZIONE.
67	29/11/2017	MODIFICA REGOLAMENTO BABY CONSIGLIO COMUNALE. APPROVAZIONE.
62	31/10/2017	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.
	-	to the second se

55	07/10/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA QUANTIFICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PREVISTE IN MATERIA EDILIZIA, IN CASO DI ACCERTATA INOTTEMPERANZA ALL'ORDINANZA DI DEMOLIZIONE O RIMOZIONE PER INTERVENTI IN ASSENZA DI CONCESSIONE EDILIZIA, TOTALE DIFFORMITÀ O VARIAZIONE ESSENZIALE
54	07/10/2017	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO
53	07/10/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISTITUZIONE DE CO
38	10/08/2017	REVOCA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 84 DEL 24/11/2015 DI VERIFICA E REVISIONE DEL P.R.G. PRESCRIZIONI ESECUTIVE E REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA L.R. 27/12/1978, N. 71.
22	18/07/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE, AI SENSI DELL'ART. 11 DEL DECRETO LEGGE N. 50 DEL 2017

ELENCO DELIBERE DI GIUNTA MUNICIPAI E REGOLAMENTI NUMERO DATA **OGGETTO** Regolamento Banda Musicale Comunale Approvazione trasmissione atto all'Organo Consiliare 16/12/2021 340 APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE 24/08/2021 241 DI ASSUNZIONE CON ALLEGATO REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA CONSULTA COMUNALE PER LA DISABILITA' APPROVATO CON 31/03/2021 91 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 33 DEL 12/02/2021. APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONSULTA COMUNALE PER LA DISABILITA'. 33 12/02/2021 APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PROCEDURE 8 14/01/2021 PER L'INDIVIDUAZIONE, CONFERIMENTO, GRADUAZIONE, VALUTAZIONE E REVOCA. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO DEL 240 03/11/2020 COMUNE DI MELILLI E DELLE FRAZIONI DI VILLASMUNDO E CITTA' GIARDINO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE 20/10/2020 222 COINVOLTO RECUPERO EVASIONE IMU E TARI E IL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI PROPOSTA DI MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E AL 27/05/2020 125 SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI E TRASMISSIONE ATTI AL CONSIGLIO COMUNALE. APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ONORARIA F 20/03/2020 74 RICONOSCENZA CIVICA. 13/03/2020 REGOLAMENTO PER L'INTRODUZIONE E DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE 66 APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. PROCEDURE 65 16/05/2019 PER L'INDIVIDUAZIONE, CONFERIMENTO, GRADUAZIONE, VALUTAZIONE E REVOCA. ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO PER LA 13 23/01/2018 SOTTOPOSIZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE. "REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI VIETATI E DEI CRITERI PER 337 29/12/2017 IL CONFERIMENTO E LAUTORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI AL PERSONALE APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI VIETATI 28/11/2017 275 E DEI CRITERI PER IL CONFERIMENTO E L'AUTORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI AL APPROVAZIONE ED ADOZIONE "REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI 207 29/09/2017 DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO TERRITORIALE" 13/09/2017 APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO. 191 156 10/08/2017 APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISTITUZIONE DELLA DE CO

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobilie fabbricati rurali strumentali, solo per lmu)]

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	4	4	4	5	5
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	7,60	7,60	7,60	8,60	8,60
Fabbricati rurali e strumentali				1	1

2.2.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobilie fabbricati rurali strumentali]

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	1	/	/	/	1
Detrazione abitazione principale	/	/	/	/	1
Altri immobili (D)	0,80	0,80	0,80	1	1
Fabbricati rurali e strumentali		1 = =			

2.2.3 - Addizionale Irpef: NON APPLICATA

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procap	260,46	285,53	309,75	309,56	311,40

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'articolo 34 e 54 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 08/02/2000 e s.m.i. detta i principi generali dei controlli interni.

In esecuzione della predetta norma e dell'articolo 147 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, è stato attivato il sistema dei controlli interni di questo Ente.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è stato esercitato puntualmente mediante l'acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non fosse atto di indirizzo del parere di regolarità tecnica e, ove necessario, del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000.

E' stato effettuato, altresì, il controllo contabile sui provvedimenti comportanti impegni di spesa mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il Segretario comunale ha esercitato funzioni consultive e di assistenza giuridica in generale, riguardo all'attività dell'Ente.

Per quanto attiene al controllo di gestione, mediante l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), di cui all'articolo 169 del decreto legislativo n. 267/2000, relativo agli esercizi finanziari compresi nel mandato, sono stati determinati gli obiettivi di gestione affidati alle strutture in cui si articola l'organizzazione dell'Ente i cui responsabili, al termine della gestione annuale, hanno rendicontato in ordine ai risultati consequiti.

L'Amministrazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 776 del 29/12/2011 ha approvato il nuovo sistema di valutazione del personale, adeguato ai principi del D.Lgs. 150/2009, che prevede che tutto il personale debba essere valutato in relazione agli obiettivi assegnati e ai comportamenti tenuti, ai fini della corresponsione degli incentivi.

Il suddetto regolamento disciplina l'attività di misurazione e valutazione della performance delle posizioni organizzative e del restante personale e prevede specifica disciplina in merito alla definizione degli obiettivi e degli indicatori e alla metodologia della valutazione. Detta disciplina è stata applicata come previsto.

In esecuzione di quanto disposto dall'articolo 3, comma 2, del citato decreto legge n. 174/2012 convertito dalla legge n. 213/2012, è stato elaborato ed approvato con delibera di C.C. n.82 del 24/11/2015 il previsto regolamento comunale relativo al sistema dei controlli interni che recepisce le modifiche in materia apportate al decreto legislativo n. 267/2000.

2.3.2 - Controllo di gestione:

Attività amministrativa

Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei Controlli Interni del Comune di Melilli è disciplinato da apposito regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale ed è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

L'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa è coordinata dal segretario comunale, che svolge all'interno dell'Ente anche funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e viene esercitata "a campione" prioritariamente sulle determinazioni dei Responsabili ai fini della verifica della correttezza e legittimità dell'intero procedimento cui gli atti stessi si riferiscono, nonché del rispetto degli obblighi di trasparenza con particolare riferimento agli atti di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture, nonché agli atti di erogazione di contributi

economici a favore di soggetti terzi. I verbali dei controlli, sono trasmessi alla Giunta e per conoscenza al Nucleo indipendente di Valutazione e ai Revisori dei Conti. Gli esiti, riportati anche nelle relazioni annuali del RPCT, concorrono alla valutazione dei risultati dei Responsabili di Settore e sono stati, nel periodo in esame, generalmente positivi. Le opportunità di miglioramento riscontrate hanno riguardato spesso inadempienze riferite agli obblighi di trasparenza dovute, anche, ad una sommaria conoscenza del software gestionale da parte degli incaricati/responsabili delle pubblicazioni. Il controllo di regolarità contabile viene effettuato dal Responsabile del Settore Finanziario. Questi verifica la regolarità contabile dell'azione amministrativa attraverso il controllo costante e concomitante degli equilibri generali di bilancio e, in particolare, attraverso gli strumenti specifici del visto sulle determinazioni e sui provvedimenti e del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione che comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Il software gestionale in uso presso l'ente non consente l'adozione di tali determinazioni e/o deliberazioni prive del visto e/o del parere di regolarità contabile.

Il controllo degli equilibri finanziari è finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal pareggio di bilancio.

E' svolto costantemente sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. In occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'organo di revisione, con cadenza trimestrale, viene redatto un verbale che descrive le attività svolte e che attesta lo stato degli equilibri finanziari. Il verbale è Il controllo strategico è finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. La Giunta, con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, identifica annualmente nel "piano delle performance", coerentemente con i contenuti del Documento Unico di Programmazione, i principali risultati da realizzare eventualmente indicando progetti e scadenze intermedie. Viene, a consuntivo, predisposta eduna relazione annuale sui risultati raggiunti da parte dei responsabili di Settore contenente indicazioni sintetiche sullo stato di attuazione degli obiettivi ordinari e di quelli strategici e sull'utilizzo delle risorse. La relazione è sottoposta al Nucleo Indipendente di Valutazione, ai fini della valutazione dei Responsabili di Settore. Dall'esame della relazione annuale possono essere formulate indicazioni per una più puntuale rispondenza tra indirizzo politico ed azione amministrativa.

GLI OBIETTIVI RAGGIUNTI IN RELAZIONE AL PROGRAMMA DI MANDATO AMMINISTRATIVI SI POSSONO COSÌ SINTETIZZARE

- 1. "Patti per l'attuazione della sicurezza urbana": finanziamento per dotare il territorio di un Sistema di Videosorveglianza nelle zone sensibili e collegato con le Forze dell'Ordine. Importo del progetto pari a €. 150.000,00, di cui €. 105.000,00 quale quota di finanziamento emanato dal Ministero dell'Interno, Dipartimento Pubblica Sicurezza, ed €. 45.000,00 quale quota a carico dell'Ente Comune di Melilli per la realizzazione del "Nuovo impianto di videosorveglianza urbana per il comune di Melilli e le Frazioni di Villasmundo e Città Giardino";
- 2. "Protocollo tra Prefettura e Comune di Melilli": protocollo di legalità volto ad innalzare i livelli di prevenzione antimafia nel settore degli appalti pubblici;
- 3. "Potenziamento della Polizia Locale e della Protezione Civile": iniziative per la tutela dei cittadini tutti, nell'ambito dell'informazione, prevenzione, attività strategiche, potenziamento organico, mezzi e corsi di Alta Formazione per il personale;
- 4. "Alert System": informazione in tempo reale alla cittadinanza al verificarsi di situazioni d'interesse pubblico e consequenziali comportamenti da adottare;
- 5. Copertura dell'illuminazione pubblica aree periferiche e incremento corpi illuminanti del resto del territorio, manutenzione ordinaria e straordinaria edifici di proprietà comunale e rifacimento manto stradale ove necessario. Progetti realizzati: "Nuovo impianto di Pubblica Illuminazione ad alta efficienza energetica per lo sviluppo territoriale sostenibile in via G. E. Rizzo in Melilli I Stralcio -Progetto Illuminazione ad alta efficienza energetica per lo sviluppo territoriale sostenibile in via G. E. Rizzo in Melilli II Stralcio -Progetto

Illuminazione - € 90.000,00 - Nuovo impianto di Pubblica Illuminazione ad alta efficienza energetica per lo sviluppo territoriale sostenibile in via G. E. Rizzo in Melilli III e IV Stralcio -Progetto Illuminazione - € 180.000,00 in via di realizzazione;

- 6. "Lotta al Randagismo": attivazione campagna "Adotta un amico a quattro zampe", "Progetto di incentivazione alla sterilizzazione dei cani padronali", attivazione "Registro Associazioni Animaliste e Protezionistiche";
- 7. "Emergenza Covid-19": aiuti alla Comunità grazie alla sinergia tra Staff Sindaco, Polizia Locale, Protezione Civile e Volontariato:
- 8. Progetti di Riqualificazione Architettonica e Sicurezza Urbana;
- 9. Nuovo impianto di Pubblica Illuminazione ad alta efficienza energetica, "Via Leopardi", Contrada Marotta, Villasmundo;
- 10. Partner del C.U.Sir. (Consorzio Universitario di Siracusa), l'Università finalmente a Melilli con corsi accademici nella sede di Via Parroco Fiorilla "Corso di Laurea in Scienze Politiche, Amministrazione e Servizi";
- 11. Restyling della "Biblioteca Comunale";
- 12. Riqualificazione, cambio Sede dell'Archivio Storico: ricatalogazione dei documenti storici risalenti al 1600;
- 13. Melilli dedica a Pino Valenti, come Sua volontà e per volere della famiglia, la "Fondazione Pino Valenti": attivato l'iter per la costituzione:
- 14. Riapertura al pubblico di un'ala del "Museo ex Pescheria Melilli", destinato a sala espositiva di "Moto d'Epoca";
- 15. Biblioteca Comunale Multimediale per Bambini e Ragazzi "Anna Drago", come luogo di aggregazione, scambio e di lettura individuale e collettiva, di ricerca e approfondimento, di scoperta... di "Magia" della Conoscenza;
- 16. Mostra itinerante "Memorie su Carta", omaggio a Rosario Carta, fine disegnatore, restauratore e collaboratore di archeologi illustri quali Paolo Orsi, Giulio Emanuele Rizzo, Biagio Pace e Luigi Bernabò Brea;
- 17. Cultura e Cinema a Melilli: la "Pirrera di Sant'Antonio" location scelta dalla "Palosanto Films" per la produzione internazionale di "Fortress", film d'autore di Jessica Woodworth, alcune gemme del Centro utilizzate per il cortometraggio "Fili di Memorie", con Sebastiano Tinè e Anna Passanisi, un racconto ambientato nella "Marina di Melilli" degli anni '80, le presentazioni delle opere di un'artista del calibro di Tea Ranno, articoli nei migliori magazine del settore e tanto altro;
- 18. "Melilli, Opera d'Arte": il dipinto murario di una spiaggia di Marina di Melilli incontaminata realizzato dall'artista Vittorio Ribaudo;
- 19. EcoMuseo "Monti Climiti": il territorio che mostra il patrimonio naturalistico, culturale e storico-artistico;
- 20. Creazione del Brand turistico "Melilli Terrazza degli Iblei": concept turistico promozionale per rendere immediatamente riconoscibile del territorio;
- 21. Senso Identitario di appartenenza: "Senso Identitario di Comunità" che ha ridotto sensibilmente le "distanze" tra Centro Storico e le Frazioni, raggiungendo uno sviluppo unitario del territorio;
- 22. Il Carnevale di Melilli è stato inserito nel libro delle "Celebrazioni, Feste e Pratiche" della Regione Siciliana;
- 23. "A festa i Maju", il rito che celebra la festa patronale di San Sebastiano entra a far parte del Reis, il registro che raccoglie le Eredità Immateriali della Sicilia. Le Eredità Immateriali, definite dall'Unesco Intangible Cultural Heritage, sono l'insieme delle pratiche, rappresentazioni, espressioni, conoscenze e tecniche che le comunità riconoscono come parte del loro patrimonio culturale.
- 24. Riforma sul Servizio di Assistenza Economica rivoluzionandolo in Servizio di Inclusione Sociale: connubio Formazione e LSU;
- 25. Potenziamento "Assistenza Disabili" e "Trasporto Disabili di minori";
- 26. Per non perdere le risorse assegnate al Distretto Melilli diventa comune capofila del PON INCLUSIONE SOCIALE AVVISO 3 Melilli capofila (il comune di Melilli ha salvato un finanziamento di € 1.127.000,00 destinato al distretto socio sanitario n.47 Augusta/Melilli);
- 27. Avviso Progetti PUC "Progetti Utili alla Collettività" per i destinatari di Reddito di Cittadinanza, il Comune di Melilli primo comune della provincia di Siracusa avvia i PUC i destinatari sono n.30, il secondo turno che vede coinvolti n.65 percettori;
- 28. Avviso Pubblico della Regione Sicilia Assessorato della Famiglia e delle Politiche sociali per i Centri Estivi- Euro 36.500,00;

- 29. Sostegno alle famiglie di minori in età prescolare. Avvio del progetto "Spazio Gioco per Bambini" rivolto ai minori nella fascia d'età 18 36 mesi. Importo € 108.655,39 Fondi PAC;
- 30. "Social Housing" e Protocollo con IACP "Interventi infrastrutturali di efficientamento energetico negli alloggi esistenti e nuova realizzazione di edilizia sociale": finanziamento per realizzazione di alloggi con buoni standard di qualità a canone calmierato, a famiglie o coppie di ceto medio che non possono permettersi una casa a prezzo di mercato, ma che hanno un reddito troppo alto per accedere all'edilizia popolare;
- 30. Rinasce "Marina di Melilli": interventi di riqualificazione e fondi dal Ministero per il Progetto "Spiagge Sicure 2021, somme che si sommano a quelli investiti dal Comune per ridare vita ad un'area importante e suggestiva del nostro territorio;
- 31. Riqualificazione della Piazzetta dello Spirito Santo e delle vie adiacenti Melilli centro;
- 32. Riqualificazione area destinata a Parco Giochi all'interno del Parco Comunale di Melilli;
- 33. Sistemazione pavimentazione stradale tratto Via Cappuccini a Melilli;
- 34. Riqualificazione tratto Via Santangelo a Melilli;
- 35. Riqualificazione urbana e pavimentazione Via Garibaldi, Melilli;
- 36. Realizzazione Impianto di Pubblica illuminazione di Piazza Padre Pio, Melilli;
- 37. Riqualificazione urbana di Via Iblea, tratto Piazza S. Rizzo e Piazza Carmine, Melilli;
- 38. Realizzazione rotatoria con isola parzialmente sormontabile tra il Viale Kennedy e Via Concerie, rifacimento strada e restringimento marciapiede, Melilli;
- 39. Sistemazione muro Via Siracusa, Via Mons. Giardina e area adiacente il Viale Kennedy. Melilli:
- 40. Realizzazione "muro a secco" nei pressi della stele di "San Sebastiano", Melilli;
- 41. Nuovo Impianto di Pubblica Illuminazione tratto comunale dal viadotto "Cannatello" fino all'ingresso della "Galleria Cappuccini", Melilli;
- 42. Realizzazione di una rampa stradale, in sostituzione della scalinata, in Via Farini, Melilli;
- 43. Sistemazione strada comunale "Pizzaratti", Melilli;
- 44. Riqualificazione "Campo Sportivo Comunale", Melilli;
- 45. Riqualificazione campo di Calcio a 5, campo da tennis, spogliatoi e area esterna in "Via Tulipani", Villasmundo;
- 46. Realizzazione Rotatoria Luminosa incrocio tra S.P. 95 e Via Megara, Villasmundo:
- 47Realizzazione di un Impianto di Pubblica Illuminazione in un tratto a monte della "Via Brancati" e in "Piazza Giovanni Paolo II", Città Giardino:
- 48. Riqualificazione area e realizzazione palizzata in legno "Parco Giochi" di "Piazza Giovanni Paolo II" (Città Giardino) e di "Via Sandro Pertini" (Melilli);
- 49. Rifacimento manto stradale in "Via Anapo", Villasmundo;
- 50. Realizzazione "Campo di Calcio a 5" presso il "Centro Anziani Corrado Blanco", in "Via Pirandello", Città Giardino;
- 51. Realizzazione "Campo di Calcio a 5" tra "Via Trappeti" e "Via Pablo Neruda", Melilli;
- 52. Rifacimento manto stradale di "Via Pacini", Melilli;
- 53. Rifacimento manto stradale di "Via D'Azeglio", Melilli;
- 54. Rifacimento manto stradale di "Via Rudini", Melilli;
- 55. Lavori di ammodernamento di "Via Pascoli", Città Giardino;
- 56. Rifacimento manto stradale di "Via Dante Alighieri", Città Giardino;
- 57. Sistemazione di un tratto delle Vie "Capuana", "Verga" e "Brancati", Città Giardino;
- 58. Riqualificazione del "Viale Garrone", Città Giardino;
- 59. Riqualificazione di "Piazza Risorgimento", Villasmundo;

- 60. Realizzazione prolungamento tratto di strada e realizzazione griglia di raccolta acque piovane in "Via Campidoglio", Villasmundo;
- 61. Riqualificazione di "Via Livorno", Città Giardino;
- 62. Realizzazione muro di cinta e pulizia area "Scuola Primaria" in "Via Pirandello", Città Giardino;
- 63. Riqualificazione area e realizzazione palizzata in legno percorso denominato Parco "San Sebastiano", Melilli;
- 64. Realizzazione aiuole fiorite in "Via Giolitti" e "Via Genova", Città Giardino;
- 65. Riqualificazione area "Piazza Don Bosco", Melilli;
- 66. Riqualificazione e aggiunta corpi illuminanti "Piazza Sant'Eligio", Melilli;
- 67. Riqualificazione area esterna case IACP di Via "Pablo Neruda" e Via "Pio La Torre", Melilli;
- 68. Ristrutturazione edificio ricovero pompe di rilancio e riqualificazione area esterna serbatoi (con incremento degli stessi) in prossimità pozzo idropotabile Città Giardino;
- 69. L'Ente è stato investito, con Decreto Ministeriale 468/2001, come Soggetto Attuatore per la bonifica delle ex discariche: "Andolina", € 2.400.000,00 + € 200.000,00 per la messa in sicurezza "Belluzza", € 100.000,00 "Canniolo", € 600.000,00 "Corvo", € 650.000,00 "Dominici", € 1.250.000,00 messa in sicurezza "Contrada San Giuseppe", € 1.500.000,00;
- 70. Igiene Urbana: Affidata la gara pubblica settennale in merito al servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti urbani;
- 71. Piano Amianto;
- 72. Raccolta Differenziata: dallo 0,3% del 2017 al 76,70% del 30 settembre 2021;
- 73. Trasferimenti regionali ai Comuni virtuosi che, nell'anno 2020 hanno superato la soglia del 65% per la raccolta differenziata, unico comune del siracusano sopra i 10.000 abitanti a raggiungere l'obiettivo: € 24.873,16.
- 74. Realizzazione Nuovo Edificio Scolastico "Via Sciascia", Villasmundo;
- 75. Ristrutturazione del piano secondo, "Scuola secondaria di I Grado E. Rizzo, Villasmundo;
- 76. Avviso 4.1.1 Efficientamento energetico "Lavori di efficientamento energetico della Scuola Elementare G.A. Costanzo Via Iblea in Melilli € 425.000,00". Abbiamo ricevuto l'ammissibilità con il decreto n. 237 del 10.03.2020 lavori in corso;
- 77. Avviso per la manifestazione di interesse alla presentazione di progetti per "Interventi infrastrutturali a titolarità pubblica per l'implementazione dei nidi di infanzia e dei servizi integrativi per la prima infanzia con il progetto intitolato "Realizzazione di un asilo nido in "Via dei Tulipani" a Villasmundo- € 500.000,00. Con grande soddisfazione il progetto è stato AMMESSO PRIMO IN GRADUATORIA è stato presentato il progetto esecutivo pensiamo di iniziare i lavori già nei primi mesi dell'anno 2022;
- 78. Avviso Pubblico emanato dal Ministero dell'Interno per i fondi strutturali per l'edilizia scolastica, relativo alla presentazione delle richieste di contributo per progetti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad Asili Nido e Scuole dell'Infanzia e a centri Polifunzionali per i servizi alla famiglia II comune partecipa con due importanti progetti Progetto n.1 "Realizzazione di un Asilo Nido e area attrezzature in Via Salvatore Pertini" euro 1.640.000,00 APPROVATO IN GRADUATORIA;
- 79. Avviso Pubblico "Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi in aula Covid 19 con il progetto di manutenzione straordinaria dell'Istituto "Mandolfo" e della scuola "G.E. Rizzo" di Villasmundo euro 70.000,00 LAVORI ULTIMATI;
- 80. L'Assessorato all'Istruzione e alla Formazione pubblica l'avviso pubblico, Legge di stabilità regionale, "Interventi di manutenzione straordinaria, aventi carattere di urgenza, negli istituti scolastici pubblici" Annualità 2021 il Comune di Melilli partecipa con il progetto "Interventi di manutenzione straordinaria Scuola Mandolfo euro 30.000,00" IN ATTESA DI DECRETO;
- 81. Avviso Pubblico "Rilevazione fabbisogno lavori di messa in sicurezza e adattamento spazi" con il progetto "Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza destinata al recupero degli ambienti e degli spazi nelle aule della scuola primaria Mandolfo di Villasmundo" euro 150.000,00 LAVORI IN ITINERE;

- 82. Istituzione e insediamento del baby Sindaco e del Consiglio Comunale: saranno i rappresentanti dei più piccoli e portavoce delle esigenze della loro fascia d'età;
- 83. Avviso Pubblico emanato dal Ministero dell'Interno per i fondi strutturali per l'edilizia scolastica, relativo alla presentazione delle richieste di contributo per progetti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad Asili Nido e a Scuole dell'Infanzia e a centri Polifunzionali per i servizi alla famiglia: Progetto n. 2 "Realizzazione di un Centro Polifunzionale a Villasmundo vecchia Scuola Materna Agazzi" euro 1.245.000,00; APPROVATO IN GRADUATORIA
- 84. Creazione della "Consulta della Disabilità" e del "Garante della Disabilità". Gli obiettivi: sviluppare la cultura dell'inclusione, costruire politiche per l'accessibilità a beni e servizi, alla rimozione di qualsiasi barriera, architettonica o culturale, alla costruzione di ogni possibile forma di integrazione sociale dei soggetti diversamente abili;
- 85. Nuovi vertici e componenti "Consulta dei Giovani di Melilli, Villasmundo e Città Giardino", con lo scopo di esercitare impulsi nei confronti degli organi elettivi del Comune in materia di politiche giovanili. Inoltre essa è strumento di stimolo e incoraggiamento nei confronti dei giovani ad una partecipazione attiva e responsabile alla vita cittadina;
- 86. Nuova Sede "Consulta dei Giovani e Consulta della Disabilità", "Via Carceri", Melilli;
- 87. Realizzazione di un nuovo "Hub Giovanile" nei locali comunali di "zona 2000" Villasmundo: uno spazio che sarà destinato ai giovani che vorranno trascorrere momenti di condivisione attraverso le aree interattive e di intrattenimento;
- 88. Nuova sede volontariato Città Giardino
- 89. Nuovo Corpo Bandistico "Città di Melilli"," I^ Assemblea Costituente" e nuova sede Scuola di Musica "E. Carta";
- 90. "I^ Assemblea del Volontariato" e istituzione del "Comitato Permanente" tra Protezione Civile, Misericordia, Fratres e AVIS di Melilli;
- 91. Fondo e Sviluppo Coesione (FSC) 2021-2027: € 600.000,00 costruzione terzo Pozzo idropotabile a Melilli, € 597.000,00 costruzione del Pozzo di Villasmundo e € 400.000,00 per il Pozzo di Città Giardino;
- 92. Progetto, relativo ad un nuovo parcheggio multilevel, denominato "Terrazza degli Iblei", con caratteristiche tecnologiche d'avanguardia, che nascerà sotto la Piazza "San Sebastiano", con un duplice scopo, quello di risolvere il problema atavico del parcheggio nel Centro Storico e quella di rendere una delle aree più caratteristiche del nostro territorio più fruibile e accessibile a tutti;
- 93. Riqualificazione area confiscata alla Mafia denominata "Pronto Soccorso Sociale" e costruzione di uno spazio adibito a "Casa Rifugio" per soggetti vittime di maltrattamenti, in "Via Caltanissetta", Città Giardino;
- 94. Redazione del PCCA (Piano Comunale di Classificazione Acustica): strumento di pianificazione territoriale attraverso il quale il Comune suddivide il proprio territorio in zone acusticamente omogenee a ciascuna delle quali corrispondono precisi limiti da rispettare e obiettivi di qualità da perseguire;
- 95. Progetto "Si Può": screening urologico gratuito per i cittadini a favore della popolazione Melilli, Villasmundo e Città Giardino;
- 96. Emergenza Covid 19: istituzione di hub vaccinali in tutti e tre i centri: Melilli, Villasmundo e Città Giardino;
- 97. Rispetto delle scadenze normative per l'approvazione degli strumenti finanziari;
- 98. Tasse mantenimento delle aliquote in relazione alle normative vigenti;
- 99. Stipulato accordo con ITALGAS Reti S.p.A. per la realizzazione di una nuova rete di distribuzione del gas metano nelle frazioni di Città Giardino e Villasmundo e completamento di quella mancante a Melilli Centro. La società adotterà tutte le soluzioni tecniche che determineranno in fase di avviamento, costruzione/collaudo e gestione, il minor impatto possibile sull'ambiente.
- 100. "Città di Melilli" Calcio a 5 Terrazza degli Iblei. La società, militante nel Campionato Nazionale di Serie A2, rappresenta in pieno quello che è lo spirito progettuale di questi cinque anni, ovvero la promozione del nostro territorio con il brand, da noi creato, "Melilli Terrazza degli Iblei", sponsor del "Città di Melilli", portato in giro per l'Italia dalla nostra squadra. Un team composto da tanti melillesi.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

La valutazione permanente dei dirigenti viene effettuata dal nucleo di valutazione sulla base del regolamento ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

L'Ente non ha in essere società partecipate ma partecipa alle società obbligate da norme di legge.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro) 2017		2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno	
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.955.961,32	17.326.040,43	17.237.577,37	15.099.646,77	14.919.539,89	-0,24	
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	4.152.489,62	4.712.918,18	4.975.129,20	5.111.303,96	5.425.579,53	30,66	
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.484.961,05	1.471.717,28	1.326.220,41	1.415.140,59	2.064.837,93	39,05	
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	569.392,09	1.031.138,68	1.927.192,30	1.260.363,20	1.685.053,88	195,94	
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	620.630,69	0,00	975.405,51	1.447.732,16	0,00	
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	6.873.525,80	1.044.151,77	0,00	0,00	0,00	-100,00	
Totale	28.036.329,88	26.206.597,03	25.466.119,28	23.861.860,03	25.542.743,39	-8,89	

SPESE (in euro)		2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	18.363.087,97	18.389.703,85	17.238.570,16	16.337.939,36	20.655.437,64	12,48
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.609.450,59	690.907,24	710.481,00	2.189.713,69	5.331.780,75	231,28
Titolo 3 – Spese per incremeto di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	1.110.555,86	1.151.938,85	1.238.443,19	604.895,50	959.552,20	-13,60
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	6.873.525,80	1.044.151,77	0,00	0,00	0,00	-100,00
Totale	27.956.620,22	21.276.701,71	19.187.494,35	19.132.548,55	26.946.770,59	-3,61

PARTITE DI GIRO (in euro) 2017		2018	2019	019 2020		Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno	
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	3.613.638,36	4.578.308,86	2.540.625,37	2.383.352,86	2.900.468,75	-19,74	
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	3.616.082,76	4.578.308,86	2.540.625,37	2.383.352,86	2.900.468,75	-19,79	

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	536.351,69	793.345,22	892.700,48	2.050.418,75	2.590.488,1
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	20.593.411,99	23.510.675,89	23.538.926,98	21.626.091,32	22.409.957,3
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	18.363.087,97	18.389.703,85	17.238.570,16	16.337.939,36	20.655.437,6
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	793.345,22	892.700,48	2.050.418,75	2.590.488,14	1.953.813,0
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.110.555,86	1.151.938,85	1.238.443,19	604.895,50	959.552,2
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		862.774,63	3.869.677,93	3.904.195,36	4.143.187,07	1.431.642,6
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE I UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOC	DA NC	DRME DI LEGGE E DAI PRIN	CIPI CONTABILI, CHE HANN	NO EFFETTO SULL'EQUILIB	RIO EX ARTICOLO 162, CO	MMA 6, DEL TESTO
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	13.695,49	265.000,00	338.461,41	405.010,73	799.035,0
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	22.800,00	260.000,00	359.000,00	94.050,5
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)	1	876.470,12	4.111.877,93	3.982.656,77	4.189.197,80	2.136.627,0
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	3.599.994,58	2.569.468,42	1.249.797,5
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	15.000,00	851.209,14	0,0
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	367.662,19	768.520,24	886.829,5
Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	33.294,74	362.580,40	-1.028.354,7
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	334.367,45	405.939,84	1.915.184,3

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	590.000,00	815.416,81	394.834,45
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.091.845,83	255.145,74	801.311,43	2.858.441,80	4.375.423,09
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	569.392,09	1.651.769,37	1.927.192,30	2.235.768,71	3.132.786,04
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00
l) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	00,0	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	22.800,00	260.000,00	359.000,00	94.050,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.609.450,59	690.907,24	710.481,00	2.189.713,69	5,331.780,75
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	255.145,74	801.311,43	2.858.441,80	4.375.423,09	2.665.313,42
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		-203.358,41	437.496,44	9.580,93	-296.509,46	0,00
Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	9.580,93	-296.509,46	0,00
Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(=)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	9.580,93	-296.509,46	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y		673.111,71	4.549.374,37	3.992.237,70	3.892.688,34	2.136.627,02
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	3.599.994,58	2.569.468,42	1.249.797,50
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	15.000,00	851.209,14	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	377.243,12	472.010,78	886.829,52
Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	33.294,74	362.580,40	-1.028.354,79
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	343.948,38	109.430,38	1.915.184,31
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			•			
O1) Risultato di competenza di parte corrente		876.470,12	4.111.877,93	3.982.656,77	4.189.197,80	2.136.627,02
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	13.695,49	265.000,00	338.461,41	405.010,73	799.035,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	3.599.994,58	2.569.468,42	1.249.797,50
 Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)⁽²⁾ 	(-)	0,00	0,00	33.294,74	362.580,40	-1.028.354,79
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	15.000,00	851.209,14	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degl investimenti pluriennal		862.774,63	3.846.877,93	-4.093,96	929,11	1.116.149,31

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5,03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00 00.000
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.00.000,
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00,000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00,000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.210.154,45			
Utilizzo avanzo di amministrazione	13.695,49		Disavanzo di amministrazione	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	536.351,69				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	1.091.845,83				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.955.961,32	12.908.122,42	Titolo 1 - Spese correnti	18.363.087,97	16.992.222,5
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.152.489,62	4.552.081,27	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	793.345,22	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.484.961,05	1.098.019,34			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	569.392,09	697.791,29	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.609.450,59	3.672.843,82
		-	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	255.145,74	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00		Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
-			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)		
Totale entrate finali	21.162.804,08	19.256.014,32	Totale spese finali	21.021.029,52	20.665.066,39
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00		Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.110.555,86	1.110.555,86
			di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0.00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.873.525.80		Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.873.525,80	6.873.525.80
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.613.638,36	3.595.734,05	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.616.082.76	3.545.398.70
Totale entrate dell'esercizio	31.649.968,24	31.648.867,07	Totale spese dell'esercizio	32.621.193,94	32.194.546,75
			The state of the s	32.021.100,04	02.104.040,70
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	33.291.861,25	33.859.021,52	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	32.621.193,94	32.194.546,75
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	670.667,31	1.664.474,77
TOTALE A PAREGGIO	33.291.861,25	33.859.021,52	TOTALE A PAREGGIO	33.291.861,25	33.859.021,52

⁽¹⁾ Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fond	o pluriennale vincolato risultan	te in spesa del conto del bilancio	

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.809.464,91			
			Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	1_193.869,45				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto	0,00	
			ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	2.590.488,14				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	4,375.423,09				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	14.919,539,89	12.726.522,76	Titolo 1 - Spese correnti	20.655.437,64	18.815.465,1
perequativa			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	1.953.813,04	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.425.579,53	4.923.858,15			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.064.837,93	1.455.725,43			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.685.053,88	1.032.141,36	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.331.780,75	2.982.589.1
5			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale(5)	2.665.313,42	,
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,0
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00	
Totale entrate finali	24.095.011,23	20.138.247,70	Totale spese finali	30.606.344,85	21.798.054.3
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.447.732,16	818.217,44	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	959.552,20	959.552.2
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁰⁾	0.00	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,0
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2,900.468,75	2.850.239,06	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.900.468,75	2.802.440,4
Totale entrate dell'esercizio	28.443.212,14	23.806.704,20	Totale spese dell'esercizio	34.466.365,80	25.560,046,9
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	36.602.992,82	28.616.169,11	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	34.466.365.80	25.560.046.9
					20.000.040,0
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	2.136.627.02	3.056.122.1
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00				0.000.122,1
TOTALE A PAREGGIO	36.602.992,82	28.616.169,11	TOTALE A PAREGGIO	36.602.992.82	28.616.169,1

- (1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese, Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	2.136.627,02
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	1.249.797,50
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	886.829,52

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	886.829,52
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)(10)	-1.028.354,79
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.915.184,31

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.664.474,77	2.969.000,32	3.937.971,72	4.809.464,91	3.056.122,12
Totale Residui Attivi Finali	18.456.725,30	20.008.834,37	22.576.617,18	26.166.396,58	29.205.492,58
Totale Residui Passivi Finali	10.003.631,93	7.034.324,12	5.915.906,54	5.552.247,75	9.363.659,46
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	793.345,22	892.700,48	2.050.418,75	2.590.488,14	1.953.813,04
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	255.145,74	801.311,43	2.858.441,80	4.375.423,09	2.665.313,42
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	9.069.077,18	14.249.498,66	15.689.821,81	18.457.702,51	18.278.828,78
Di cui:					
Parte accantonata	8.048.891,43	0,00	14.593.227,05	17.128.543,48	17.330.367,27
Parte vincolata	0,00	0,00	15.000,00	851.209,14	34.087,08
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	941.321,91	125.905,10	0,00
Parte disponibile	1.020.185,75	14.249.498,66	140.272,85	352.044,79	914.374,43

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Spese correnti Avanzo Vincolato	13.695,49	265.000,00	338.461,41	405.010,73	773.287,63
Finanziamento debiti fuori bilancio					25.747,37
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			590.000,00	815.416,81	394.834,45
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	13.695,49	265.000,00	928.461,41	1.220.427,54	1.193.869,45

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	Α	В	С	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	6.072.841,70	1.430.170,04	0,00	1.600,59	6.071.241,11	4.641.071,07	3.478.008,94	8.119.080,01
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.151.391,79	2.035.668,29	0,00	71.727,50	2.079.664,29	43.996,00	1.636.076,64	1.680.072,64
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.250.986,61	561.281,56	0,00	118.648,83	4.132.337,78	3.571.056,22	948.223,27	4.519.279,49
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	447.162,42	148.512,83	0,00	1.000,00	446.162,42	297.649,59	20.113,63	317.763,22
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	4.610.990,37	1.923.592,90	0,00	0,00	4.610.990,37	2.687.397,47	0,00	2.687.397,47

Totale titoli	18.649.175,10	6.104.318,12	0,00	193.550,97	18.455.624,13	12.351.306,01	6.105.419,29	18.456.725,30
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.115.802,21	5.092,50	0,00	574,05	1.115.228,16	1.110.135,66	22.996,81	1.133.132,47
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	Α	В	С	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.936.872,97	2.131.539,04	0,00	277.929,24	3.658.943,73	1.527.404,69	3.502.404,44	5.029.809,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.977.379,55	2.506.287,03	0,00	13.843,71	5.963.535,84	3.457.248,81	442.893,80	3.900.142,61
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.002.996,13	110.330,49	0,00	0,00	1.002.996,13	892.665,64	181.014,55	1.073.680,19
Totale titoli	10.917.248,65	4.748.156,56	0,00	291.772,95	10.625.475,70	5.877.319,14	4.126.312,79	10.003.631,93

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	Α	В	С	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	17.870.446,31	2.615.666,90	0,00	1.271.639,68	16.598.806,63	13.983.139,73	4.808.684,03	18.791.823,76
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.300.344,77	299.882,24	0,00	316.543,88	983.800,89	683.918,65	801.603,62	1.485.522,27
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.432.582,95	693.671,46	0,00	7.728,74	2.424.854,21	1.731.182,75	1.302.783,96	3.033.966,71
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.076.877,08	501.517,17	0,00	0,00	2.076.877,08	1.575.359,91	1.154.429,69	2.729.789,60
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	2.132.495,19	379.785,00	0,00	0,00	2.132.495,19	1.752.710,19	1.009.299,72	2.762.009,91
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale titoli	26.166.396,58	4.492.873,43	0,00	1.597.411,94	24.568.984,64	20.076.111,21	9.129.381,37	29.205.492,58
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	353.650,28	2.350,66	0,00	1.499,64	352.150,64	349.799,98	52.580,35	402.380,33

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	Α	В	С	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.200.666,35	2.608.167,69	0,00	429.131,47	3.771.534,88	1.163.367,19	4.448.140,14	5.611.507,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.148.872,42	529.735,96	0,00	45.781,53	1.103.090,89	573.354,93	2.878.927,52	3.452.282,45
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	202.708,98	122.820,18	0,00	867,64	201.841,34	79.021,16	220.848,52	299.869,68
Totale titoli	5.552.247,75	3.260.723,83	0,00	475.780,64	5.076.467,11	1.815.743,28	7.547.916,18	9.363.659,46

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.042.523,37	766.833,16	2.428.635,49	4.490.086,08	4.119.274,65	4.023.093,56	17.870.446,31
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	191.609,98	771.047,10	337.687,69	1.300.344,77
Titolo 3 - Entrate extratributarie	84.343,95	331.276,68	420.912,39	335.102,67	326.479,73	934.467,53	2.432.582,95
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	106.274,76	34.086,20	0,00	0,00	828.364,35	1.108.151,77	2.076.877,08
Titolo 6 - Accensione Prestiti	1.151.473,13	47.484,55	0,00	0,00	0,00	933.537,51	2.132.495,19
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	312.209,88	3.200,00	867,64	19.834,12	12.626,98	4.911,66	353.650,28
Totale	3.696.825,09	1.182.880,59	2.850.415,52	5.036.632,85	6.057.792,81	7.341.849,72	26.166.396,58

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	268.153,89	103.750,10	169.804,85	108.740,00	602.588,35	2.947.629,16	4.200.666,35
Titolo 2 - Spese in conto capitale	334.817,04	182.914,69	5.504,34	69.479,82	121.113,97	435.042,56	1.148.872,42
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	500,00	1.390,81	28.255,89	15.527,63	28.906,18	128.128,47	202.708,98
Totale	603.470,93	288.055,60	203.565,08	193.747,45	752.608,50	3.510.800,19	5.552.247,75

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	76,87 %	89,93 %	95,95 %	122,94 %	128,51 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha mai avuto in essere strumenti derivati nel quinquennio di riferimento.

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	13.356.419,06	12.275.062,75	10.500.151,53	9.441.530,95	8.481.978,25
Popolazione residente	13631	13723	13596	13604	13449
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	979,85	894,48	772,29	694,02	630,67

3.8.2 - Rispetto del limite di indebitamento

2017	2018	2019	2020	2021

Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,52 %	1,29 %	1,09 %	1,06 %
--	--------	--------	--------	--------

ANTIO DOLL

CONTO DEL PATRIMONIO

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2015

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

1	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA		VARIAZIONI DA ALT	RE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
			+		+		
) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
Costi pluriennali capitalizzati		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali		13 336 972,85	1,454,700,00	0,00	0,00	328.029,95	14.463.642,9
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1 609 824,41	0,00	0,00	328.029,95	0,00	1.937.854,3
2) Terreni (patrimonio indisponibile)		1,556,683,41	23 178,91	0,00	0,00	567,93	1.579.294,3
3) Terreni (patrimonio disponibile)		6.319,441,83	7,751,01	0,00	0,00	0,00	6,327,192,8
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)		8.781.649,77	255.577,30	0,00	0,00	448 934,49	8.588.292,5
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		3 299 840,65	0,00	0,00	448,934,49	0,00	3,748,775,1
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)		11.857.694,38	559.415,16	0.00	0,00	578.562,34	11.838.547,2
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		3,751,384,93	0,00	0,00	578,562,34	0,00	4 329 947,2
6) Macchinari, attrezzature ed impianti		140,129,36	29.754,29	0,00	0,00	47,909,51	121.974,1
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		963.533,56	0,00	0,00	47,796,25	0,00	1.011.329,8
7) Attrezzature e sistemi informatici		28.300,69	12.402,39	0,00	0,00	11,371,93	29.331,1
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		348.333,33	0,00	0,00	10 915,37	0,00	359,248,7
8) Automezzi e motomezzi		20,803,84	0,00	0,00	0,00	6.428,92	14.374,9
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		383.516,30	0,00	0,00	6,428,92	0,00	389.945,2
9) Mobili e macchine d'ufficio		88.310,30	16.429,77	0,00	0,00	32.813,34	71.926,7
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1.026.307,80	0,00	0,00	32,599,72	0,00	1.058.907,5
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)		177.138,96	763,80	0,00	0,00	1,607,57	176.295,1
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		155.144,99	0,00	0,00	1,607,57	0,00	156.752,5
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12) Diritti reali su beni di terzi		0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,0
13) Immobilizzazioni in corso		15.736.740,87	0,00	0.00	0,00	4.595.146,98	0,0
TOTALE		58 043 866,26	2.359.972,63	0.00	0,00		11.141.593,8
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		30.043.000,20	2.559.972,05	0,00	0,00	6.051.372,96	54-352-465,9
1) Partecipazioni in:							
a) Imprese controllate		46.000,50	0.00	0.00		40.000.50	
b) Imprese collegate				0,00	0,00	46 000 50	0,0
c) Altre imprese		0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,0
2) Crediti verso:		0,00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,0
a) Imprese controllate		0.00	0.00	0.00			
		0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,0
b) Imprese collegate		0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,0
c) Altre imprese 3) Titoli (investimenti a medio e lungo (ormino)		16.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.040,0
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine) 4) Crediti di dubbia esiglibilità		5,164,57	0,00	0,00	0,00	0,00	5 164,5
4) Crediti di dubbia esigibilità		1.109.034,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1 109 034,6
(detratto il fondo svalutazione crediti)		1.484.287,77	0.00	0,00	109_931,87	0,00	1.594.219,6
5) Crediti per depositi cauzionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TOTALE		1.176-239,67	0,00	0,00	0,00	46.000,50	1,130,239,1
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		59-220-105,93	2.359.972,63	0,00	0,00	6.097.373,46	55.482.705,10

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/F	NANZIARIO	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE	
			±0.		+	2		
B) ATTIVO CIRCOLANTE								
I) RIMANENZE								
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
II) CREDITI							010	
1) Verso contribuenti		5,480,376,71	15.124.102,26	15,886,647,60	0,00	1,515,11	4.716.316,2	
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:				,	0,00	1,515,71	4,710,510,2	
a) Stato - correnti		0,00	513,454,71	513.454,71	0,00	0,00	0,0	
- capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0	
b) Regione - correnti		969.380,18	1.300.297,33	1.269.389,94	0,00	3,468,10	996.819,4	
- capitale		81,272,11	1,850,823,68	1.665.741,31	0,00	1,611,28	264,743,2	
c) Altri - correnti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
- capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
3) Verso debitori diversi:			0,00	5,55	0,00	0,00	0,0	
a) verso utenti di servizi pubblici		3,402,154,56	1.138.220,17	481,856,88	0,00	4.526,15	4.052.004.7	
b) verso utenti di beni patrimoniali		0,00	0,00	0,00	0,00	55	4.053.991,7	
c) verso altri - correnti		127.981,81	240.847,71	224.537,77	0,00	0,00	0,0	
- capitale		0,00	161 279,45	160 676,43		0,00	144,291,7	
d) da alienazioni patrimoniali		3.106,75	4.020,28	4 020,28	0,00	0,00	603,0	
e) per somme corrisposte c/terzi		1,645,852,69	5.951.913,68	6.005.786,79	0,00	856,46	2,250,2	
4) Crediti per IVA		276.682,76	12 794,00		0,00	0,02	1,591,979,5	
5) Per depositi		270,002,70	12,794,00	100,000,00	0,00	0,00	189,476,7	
a) banche		0,00	0,00	0.00				
b) Cassa Depositi e Prestiti		3.928.766,63	0,00	0,00 205,736,98	0,00	0,00	0,0	
TOTALE		15.915.574,20	26.297.753,27		0,00	0,00	3,723,029,6	
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		15,915,574,20	20,297,753,27	26.517.848,69	00,0	11,977,12	15,683,501,6	
1) Titoli		5 404 57	2.22					
·		5.164,57	0,00	0,00	0,00	0,00	5.164,5	
TOTALE		5.164,57	0,00	0,00	0,00	0,00	5 164,5	
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE								
1) Fondo di cassa		3,399,807,18	26 417 848,69	25.920.305,85	0,00	0,00	3.897.350,0	
2) Depositi bancari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
TOTALE		3.399.807,18	26.417.848,69	25,920.305,85	0,00	0,00	3,897,350,0	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		19,320,545,95	52,715,601,96	52,438,154,54	0,00	11.977,12	19 586 016,2	
C) RATEI E RISCONTI								
I) RATEI ATTIVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
II) RISCONTI ATTIVI		1.235,10	0,00	0,00	931,54	1,235,10	931,5	
TOTALE RATEI E RISCONTI		1,235,10	0,00	0,00	931,54	1,235,10	931,5	
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)		78.541.886,98	55.075.574,59	52,438,154,54	931,54	6.110.585,68	75 069 652,8	
CONTI D'ORDINE					23.,01	0,770,000,00	73,000,032,0	
D) OPERE DA REALIZZARE		8,250,268,97	2.274.896,04	2.890.249,72	0.00	2 200 200 11	8 4 4 9 4 5 5 5	
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	2.392.026,44	5 242 888,8	
F) BENI DI TERZI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE CONTI D'ORDINE		8.250.268,97			0,00	0,00	0,00	
. S LL GONTI D ONDINE		0.230,200,97	2.274.896,04	2.890.249,72	0,00	2.392.026,44	5,242,888,8	

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

F	IMPORT BARRAN	CONTO DEL PATRI					
	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA		VARIAZIONI DA A	LTRE CAUSE	CONSISTENZA FINALE
AV DATRIMONIO NETTO			+		+		
A) PATRIMONIO NETTO							
I) NETTO PATRIMONIALE		34,101.750,56	0,00	541,508,67	0,00	5.186.430,70	28,373,811,19
II) NETTO DA BENI DEMANIALI		10.270,404,17	1,454,700,00	0,00	0,00	328,029,95	11,397,074,22
TOTALE PATRIMONIO NETTO		44,372,154,73	1,454,700,00	541.508,67	0,00	5.514.460,65	39.770.885,41
B) CONFERIMENTI							
I) CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE		3.621.382,39	1,850,823,68	0,00	0,00	1,611,28	5,470,594,79
II) CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE		10.926.001,57	161,279,45	0,00	0,00	0,00	11,087,281,02
TOTALE CONFERIMENTI		14.547.383,96	2,012,103,13	0,00	0,00	1.611,28	16.557.875.81
C) DEBITI						1.011,20	10,007,073,01
I) DEBITI DI FINANZIAMENTO							
Per finanziamenti a breve termine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
2) Per mului e prestiti		14.573.081.34	0,00	987,756,62	0,00	0,00	0,00 13,585,324,72
3) Per prestiti obbligazionari		0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	100 100 1
4) Per debiti pluriennali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(I) DEBITI DI FUNZIONAMENTO		3 885 732,49	16.789.921,01	16 449 732,31	0,00		0,00
III) DEBITI PER IVA		0,00	0,00	0.00	0,00	593,581,91	3 632 339,28
IV) DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		0,00	0,00	0.00		0,00	0,00
V) DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI		1,156,898,51	5.951.913,68	5.592.220,17	0,00	0,00	0,00
VI) DEBITI VERSO		1,100,000,01	9,001,010,00	3,332,220,17	0,00	0,30	1.516.591,72
1) Imprese controllate		0,00	0.00	0,00	0.00	2.00	
2) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	00,0	0,00	0,00
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
VII) ALTRI DEBITI		6.635,95		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI			0,00	0,00	0,00	0,00	6,635,95
D) RATEI E RISCONTI		19.622.348,29	22.741.834,69	23.029.709,10	0,00	593 582,21	18.740.891,67
I) RATEI PASSIVI							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) RISCONTI PASSIVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		78 541 886,98	26.208.637,82	23.571.217,77	0,00	6 109 654,14	75.069.652,89
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE		8.250.268,97	2 274 896,04	2.890.249,72	0,00	2.392.026,44	5.242.888,85
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	
G) BENI DI TERZI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		8.250.268.97	2.274.896,04	2.890.249,72	00,0		0,00
		5.200.200,07	4,27 7,030,04	210301243,72	0,00	2.392.026,44	5 242 888,85

CONTO ECONOMICO

ANNO 2015

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMI	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			IIII OITI OOMI EEOOTT
1) Proventi tributari	15.124.102,26	0.00	0.00
2) Proventi da trasferimenti	1.813.752,04	0,00	0.00
3) Proventi da servizi pubblici	1.138.220,17	0,00	0.00
4) Proventi da gestione patrimoniale	0,00	0,00	0.00
5) Proventi diversi	224.620,65	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	0,00	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0.00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0.00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)	0,00	18.300,695,12	0.00
B) COSTI DELLA GESTIONE	5,53		0,00
9) Personale	4.379.530.57	0.00	0.00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.738.121,75	0.00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	7.930.221,97	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	69.842,16	0,00	0,00
14) Trasferimenti	1,490.991,48	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	310.718,05	0.00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	1.455.442,54	0.00	0,00
TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)	0,00	17,374.868,52	0.00
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	0.00	925.826,60	0.00
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	0,00	020.020,00	0,00
17) Utili	0.00	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	0.00	0.00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0.00	0.00	0,00
TOTALE (C) (17+18-19)	0.00	0.00	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)	0.00	0.00	925.826.60
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	323.020,00
20) Interessi attivi	16.227.06	0,00	0.00
21) Interessi passivi:	10.227,00	0,00	0,00
- su mutui e prestiti	417.712,54	0,00	0.00
- su obbligazioni	0,00	0,00	0.00
- su anticipazioni	0,00	0,00	0,00
- per altre cause	19.174,72	0,00	0,00
TOTALE (D) (20-21)	0.00	-420.660,20	-420.660.20
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	0.00	-420.000,20	-420.000,20
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	593,581,91	0.00	6.55
23) Sopravvenienze attive	189.477,00	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0.00
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)	0,00		0,00
Totale 1 Toverill (e. 1) (22+23+24)	0,00	783.058,91	0.00

Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	11.977,12	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	5.443.606,18	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	433.911,33	0,00	0,00
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)	0,00	5.889.494,63	0,00
TOTALE (E) (e.1-e.2)	0,00	-5.106.435,72	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	0,00	0,00	-4.601.269,32

COMUNE DI MELILLI (SR) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art 2424 CC	riferimento
		A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	Α
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
		B) IMMOBILIZZAZIONI				
		Immobilizzazioni immateriali			ВІ	ВІ
1		Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.937,30	3.874,60	BI3	BI3
4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5		Avviamento			BI5	BI5
6		Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	Bi6
9		Altre			BI7	BI7
		Totale immobilizzazioni immateriali	1.937,30	3.874,60		
		Immahilimaniani — daviali (2)				
4		Immobilizzazioni materiali (3)				
1		Beni demaniali	23.646.334,59	23.061.255,87		
1.1		Terreni	4.805.233,24	4.920.501,41		
1.2		Fabbricati	1.904.293,09	1.803.196,78		
1:3		Infrastrutture	679.418.50	39.827,77		
1.9		Altri beni demaniali	16.257.389,76	16.297.729,91		
2		Altre immobilizzazioni materiali (3)	21.245.412,65	21.609.873,71		
2.1		Terreni	4.138.032,69	4.138.032,69	BII1	BII1
	а	di cui in leasing finanziario				
2.2		Fabbricati	16.340.774,79	16.749.967,16		
	а	di cui in leasing finanziario		~		
2.3		Impianti e macchinari	175.672,04	144.265,83	BII2	BII2
	а	di cui in leasing finanziario		(3,000,000,000,000,000,000,000,000,000,0		
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	50.951,60	35.701.34	Bli3	BII3
0.5		Mezzi di trasporto	30.262,87	26.062,54	0	23
2.5		14 - 033		Net Strait Co		
2.6		Macchine per ufficio e hardware	33.357,51	16.004,05		

2.	8.		Infrastrutture				
2.	99		Altri beni materiali	421.401,43	438.910,65		
3			Immobilizzazioni in corso ed acconti	14.008.208,21	13.915.564,44	BII5	BII5
			Totale immobilizzazioni materiali	58.899.955,45	58.586.694,02		
,			Immobilizzazioni Finanziarie (1)				
2.0	1		Partecipazioni in	16.040,00	21.204,57	BIII1	BIII1
		а	imprese controllate			BIII1a	BIII1a
		b	imprese partecipate	16.040,00	16.040,00	BIII1b	BIII1b
		С	altri soggetti		5.164,57		
	2		Crediti verso		2.219.536,51	BIII2	BIII2
		а	altre amministrazioni pubbliche				
		b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
		С	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
		d	altri soggetti		2.219.536,51	Bill2c Bill2d	BIII2d
;	3		Altri titoli			BIII3	
			Totale immobilizzazioni finanziarie	16.040,00	2.240.741,08		
			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	58.917.932,75	60.831.309,70		

COMUNE DI MELILLI (SR) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimen DM 26/4/9
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
į		Rimanenze			CI	CI
		Totale rimanenze				
Ü		Crediti (2)				
1		Crediti di natura tributaria	3.478.389,29	4.533.645,83		
	а	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
	b	Altri crediti da tributi	3.478.389,29	4.533.645,83		
	С	Crediti da Fondi perequativi				
2		Crediti per trasferimenti e contributi	3.371.621,67	2.728.136,43		
	а	verso amministrazioni pubbliche	3.300.795,55	2.657.310,31		
	b	imprese controllate			CII2	CII2
	С	imprese partecipate			CII3	CII3
	d	verso altri soggetti	70.826,12	70.826,12		
3		Verso clienti ed utenti	263,287,02	195.679,67	CII1	CH1
4		Altri Crediti	4.077.848,32	3.326.857,97	CII5	CII5
	а	verso l'erario	20.735,54			
	b	per attività svolta per c/terzi	989.863,84	999.125,20		
	С	altri	3.067.248,94	2.327.732,77		
		Totale crediti	11.191.146,30	10.784.319,90		
È		Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1		Partecipazioni			CIII1,2,3	
18		r attecipazioni			CIII4,5	CIII1,2,
2		Altri titoli		5.164,57	CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		5.164,57		
,		Disponibilità liquide				
1		Conto di tesoreria	4.809.464,91	3.937.971,72		
	а	Istituto tesoriere	4.809.464.91	3.937.971,72		CIV1a
	Ь	presso Banca d'Italia	1,000,101,01	0.001.011,72		CIVIA
2		Altri depositi bancari e postali	263.090,51	369.775,94	CIV1	CIV1b.
3		Denaro e valori in cassa		mmatan	CIV2,3	CIV2,3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente			_,_	

		Totale disponibilità liquide	5.072.555,42	4.307.747,66		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	16.263.701,72	15.097.232,13		
	D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi				D	D
2	Risconti attivi				D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	75.181.634,47	75.928.541,83		

⁽¹⁾ con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI MELILLI (SR) STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento
	A) PATRIMONIO NETTO			ait.2424 CC	DIVI 20/4/3
	Fondo di dotazione	7.765.785,05	7.765.785,05	Al	AI
l.	Riserve	35,229.462,62	40.316,832,59		
а	da risultato economico di esercizi precedenti	34.246.755,73	39.334.125,70	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AV
b	da capitale	982,706,89	982,706,89	,	All, Alli
С	da permessi di costruire			AIX	AIX
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali				
е	altre riserve indisponibili				
I	Risultato economico dell'esercizio	2.372.805,67	-5.087,369,97	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	45.368.053,34	42.995.247,67		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	В2
3	Altri	2.153.293,20	2.800,929,77	В3	В3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	2.153.293,20	2.800.929,77		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			С	С
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
İ	Debiti da finanziamento	9.441.530,95	10.500.151,53		
a		0.111.000,00	10.000.131,33	D1e D2	D1
b				D IE D2	DI
С				D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	9.441.530.95	10.500.151,53	D5	D3 e D4
2	Debiti verso fornitori	4.739.529.35	4.467.784,22	D7	D6
3	Acconti	417001020100	4.407.704,22	D6	
4	Debiti per trasferimenti e contributi	723.102,16	746 100 44	סט	D5
а		723.102,16	746.182,44		
b		304.021.73	319.560.38		
		304.021,73	319.000,38		

d	imprese partecipate			D10	D9
е	altri soggetti	419.080,43	426.622,06		
5	Altri debiti	89.616,24	701,939,88	D12,D13, D14	D11,D12,
а	tributari		458.553,67		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	10.537,18	15.057,09		
С	per attività svolta per c/terzi (2)				
d	altri	79.079,06	228.329,12		
	TOTALE DEBITI (D)	14.993.778,70	16.416.058,07		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI Ratei passivi			E	E
	Risconti passivi	12.666.509,23	13.716.306,32	E	E
1	Contributi agli investimenti	12.666.509,23	13.716.306,32		
а	da altre amministrazioni pubbliche	7,324.927,50	7.324.927,50		
b	da altri soggetti	5,341.581,73	6.391.378,82		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	12.666.509,23	13.716.306,32		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	75.181.634,47	75.928.541,83		

COMUNE DI MELILLI (SR) STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PA	ASSIVO)	Anno Anno-1		riferimento	riferimento
CONTI D'ORDINE				art.2424 CC	DM 26/4/95
Impegni su esercizi futuri		6.965.911,23	1.694.011,91		
2) Beni di terzi in uso					
3) Beni dati in uso a terzi					
4) Garanzie prestate a amministrazioni pu	bbliche				
5) Garanzie prestate a imprese controllate					
6) Garanzie prestate a imprese partecipat	e				
7) Garanzie prestate a altre imprese					
	TOTALE CONTI D'ORDINE	6.965.911,23	1.694.011,91		

⁽¹⁾ con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

⁽²⁾ non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione COMUNE DI MELILLI (SR) CONTO ECONOMICO

	CONTO ECONO	MICO			
	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/9
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			an. 2425 CC	DIVI 20/4/9:
1	Proventi da tributi	9.007.763,92	10.982.768,58		
2	Proventi da fondi pereguativi	6.091.882,85	6.254.808,79		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	5.111.303,96	5.045.841,69		
а	Proventi da trasferimenti correnti	5.111.303,96	4,975.129,20		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti		320		E20c
С	Contributi agli investimenti		70.712,49		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	978.876,46	1.026.237,27	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni				
b	Ricavi della vendita di beni	857.145,59	873.670,87		
С	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	121.730,87	152.566,40		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A 3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
В	Altri ricavi e proventi diversi	1.361.494,40	92.987,82	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	22.551.321,59	23.402.644,15		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	443.198,07	253.494,75	В6	B6
0	Prestazioni di servizi	9.490.936,81	10.097.392,31	B7	B7
1	Utilizzo beni di terzi	107.271,49	103.935,03	B8	B8
2	Trasferimenti e contributi	1.251.441,53	1.680.236,41		
а	Trasferimenti correnti	1.251.441,53	1.680.236,41		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
C	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
3	Personale	4.128.131,35	4.269.279,18	B9	B9
4	Ammortamenti e svalutazioni	4.698.054,16	9.928.927,36	B10	B10
а	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	1.937,30	2.034,90	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.513.163,86	1.457.274,68	B10b	B10b
С	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		19.032,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	3.182.953,00	8.450.585.78	B10d	B10d
5	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
6	Accantonamenti per rischi			B12	B12
7	Altri accantonamenti	636.539,30	439.739,34	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	339.714,04	162.338,77	B14	B14

	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	21.095.286,75	26.935.343,15		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	1.456.034,84	-3.532.699,00		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	Proventi finanziari				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
а	da società controllate				
b	da società partecipate		ľ		
С	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	6.215,38	6.254,98	C16	C16
	Totale proventi finanziari	6.215,38	6.254,98		
	Oneri finanziari				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	235.263,19	304.293,52	C17	C17
а	Interessi passivi	235.263,19	304.293,52		
ь	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	235.263,19	304.293,52		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-229.047,81	-298.038,54		

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			1-	
24	Proventi straordinari	1.679.439,67	2.438.473,38	E20	E20
а	Proventi da permessi di costruire	140.708,90	239.936,75		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	1.102.437,96	1.525.567,72		
С	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	436.292,81	672.968,91		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali				E20c
е	Altri proventi straordinari				
	Totale proventi straordinari	1.679.439,67	2.438.473,38		
25	Oneri straordinari	263.602,02	3.422.003,01	E21	E21
а	Trasferimenti in conto capitale				
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	234.280,86	1.202.466,50		E21b
С	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari	29.321,16	2.219.536,51		E21d
	Totale oneri straordinari	263.602,02	3.422.003,01		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.415.837,65	-983.529,63		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	2.642.824,68	-4.814.267,17		
26	Imposte (*)	270.019,01	273.102,80	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.372.805,67	-5.087.369,97	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive	305.025,48	5.232,24	42.277,92	36.394,70	260.667,84
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	·•	-	-	_	
Ricapitalizzazione	2	-	-	_	·-
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	_		-	-	(°=
Acquisizione di beni e di servizi	38.925,60	201.570,13	35.335,00	43.008,33	98.251,64
Totale	343.951,08	206.802,37	77.612,92	79.403,03	358.919,48

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata			-	_	-

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	3.899.650,96	3.899.650,96	3.899.650,96	3.899.650,96	3.899.650,96
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	3.849.525,30	3.674.804,29	3.819.025,48	3.867.606,21	3.879.398,39
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,25 %	26,97 %	31,11 %	32,81 %	27,87 %

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Popolazione	352,09	354,21	352,83	338,97	369,08

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	90,27	92,72	94,41	95,80	90,87

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nell'arco del periodo del mandato sindacale l'Ente per poter effettuare assunzioni a tempo determinato è risultato sempre in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale, ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 in quanto ha garantito il rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta per assunzioni con contratto di lavoro flessibile nell'anno 2009, così come pronunciato anche dalla Corte dei Conti - Sezione delle Autonomie n. 2/SEZAUT/2015/QMIG

La spesa sostenuta da questo Ente nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (2009) risulta pari:

ANNO 2017 ZERO ANNO 2018 ZERO ANNO 2019 17.044,36 ANNO 2020 83.845,24 ANNO 2021 152.149.69

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: Non ricorre la fattispecie

Fondo risorse decentrate:

L'Ente ha provveduto, per il periodo di riferimento, a costituire annualmente il fondo risorse decentrate, tenuto conto delle disposizioni vigenti nel tempo in materia di limitazioni della spesa prevista per il salario accessorio, entro il limite di cui all'art. 23 comma 2 del D.L.gs. 25/05/2017, n. 75 e ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34 del 2019, con applicazione delle riduzioni permanenti in luogo delle decurtazioni previste dall'art. 9, comma 2 bis del D.L. n. 78/2010, così come modificato dall'art. 1, comma 456 della L. 147/2013

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

La Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Sicilia, alla quale sono state trasmesse, ai sensi dell'articolo 1, commi 166-168, della legge 23.12.2005, n. 266,le relazioni relative al bilancio di previsione e al rendiconto di gestione, non ha mai rilevato gravi irregolarità contabili e finanziarie.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV - 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV - 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Atteso che i commi da 594 a 599 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 dispongono che tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra cui anche gli Enti Locali, adottino piani triennali volti a razionalizzare l'impiego e a ridurre le spese. Dall'inizio alla fine del mandato sono stati approvati i seguenti atti deliberativi di Contenimento della spesa:

- G.M. n. 284 del 07/12/2017
- G.M. n. 369 del 31/12/2018
- G.M. n. 175 del 04/10/2019
- G.M. n. 247 del 10/11/2020

Con i suddetti piani sono state razionalizzate le seguenti spese:

A. dotazioni strumentali, anche informatiche (telefonia fissa, telefonia mobile - computer- stampanti - fax - fotocopiatrici - firme digitali in dotazione ai settori);

- B. autovetture di servizio;
- C. beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Inoltre, si è ottimizzato e razionalizzato la spesa relativa a:

- 1. fornitura di energia;
- 2. fornitura di gas;
- 3. fornitura di carta e materiale di cancelleria.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

Di seguito vengono elencati i provvedimenti posti in essere dall'Ente per gli organismi controllati.

Con delibera di C.C. n. 78 del 27/12/2018 è stato approvato il Piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni possedute dall'Ente alla data del 31/12/2017. Le società indicate sono:

- Consorzio A.S.I. (posta in liquidazione) Gestione separata I.R.S.A.P. (ex ASI) (Ente pubblico non economico)
- ATO RIFIUTI SR1 S.P.A. (posta in liquidazione)
- SRR Società per la regolamentazione del Servizio di gestione rifiuti A.T.O. n. 8 Siracusa
- ATO 8 IDRICO Servizio Idrico Integrato (posta in liquidazione)
- ATI Assemblea Territoriale Idrica
- I.A.S. Industria Acqua Siracusana S.P.A.

Con delibera di C.C. n. 67 del 27/12/2019 viene approvato il Piano di revisione ordinaria delle partecipazioni possedute dall'Ente alla data del 31/12/2018. Le società di cui sopra vengono confermate.

Con delibera di C.C. n. 64 del 27/12/2019 viene approvato il Piano di revisione ordinaria delle partecipazioni possedute dall'Ente alla data del 31/12/2019. Le società vengono riconfermate.

Nell'anno 2021, con delibera di C.C. n. 53 del 29/11/2021 viene effettuata la revisione periodica delle partecipazioni ex art 20, D.Lgs. 19 Agosto 2016 n. 175 e s.m.i. e art. 17 D.L. n. 90/2014. In ottemperanza a quanto indicato, alla data del 31/12/2020 si hanno le seguenti Società Partecipate - Consorzi - Enti Strumentali:

- Consorzio A.S.I. (posta in liquidazione) Gestione separata I.R.S.A.P. (ex ASI) (Ente pubblico non economico)
- ATO RIFIUTI SR1 S.P.A. (posta in liquidazione)
- SRR Società per la regolamentazione del Servizio di gestione rifiuti A.T.O. n. 8 Siracusa
- ATO 8 IDRICO Servizio Idrico Integrato (posta in liquidazione)
- ATI Assemblea Territoriale Idrica
- I.A.S. Industria Acqua Siracusana S.P.A.
- CU.SIR. Consorzio Universitario di Siracusa Giovanni Paolo II (ex C.U.M.I. Consorzio Universitario Megara Ibleo) Ente Strumentale.
- **5.1.1 -** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?: SI
- **5.1.2 -** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

 NO

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o di	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio
	Α	В	С	valore produzione	capitale di dotazione (4) (6)	(5)	positivo o negativo
0	0	0	0	0,00	0.000	0.00	0.0
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettu l'arrotondamento è effettuato per difetto qu	ualora la prima	cifra decimale	sia inferior	re a cinque	le a cinque		
 Indicare l'attività esercitata dalle società in 							
					o della società		
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti	i alle tre attività	che incidono,	per prevale	enza, su fatturato complessiv	o della società	ali ed i consorzi - azienda	
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti (4) Si intende la quota di capitale sociale sotte (5) Si intende la quota di capitale sociale più	i alle tre attività oscritto per le s	che incidono, ocietà di capita	per prevale sle o la quo	enza, su fatturato complessivo ota di capitale di dotazione co	onferito per le aziende speci	ali ed i consorzi - azienda le speciali ed i consorzi - az	rienda

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o di	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio
	Α	В	С	valore produzione	capitale di dotazione (4) (6)	(5)	positivo o negativo
0	0	0	0	0,00	0,000	0.00	0.0
 Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo l'arrotondamento dell'ultima unità è effettu l'arrotondamento è effettuato per difetto que 	ato per eccesso ualora la prima	cifra decimale	sia inferior	e a cinque	le a cinque		
Indicare l'attività esercitata dalle società ir	n base all'elence	riportato a fir	ne certificat	0			
Indicare da uno a tre codici corrispondent	i alle tre attività	che incidono,	per prevale	enza, su fatturato complessiv	o della società		
(4) Si intende la quota di capitale sociale sotti	oscritto per le s	ocietà di capit	ale o la quo	ota di capitale di dotazione co	onferito per le aziende speci	ali ed i consorzi - azienda	
(5) Si intende la quota di capitale sociale più	fondi di riserva	per le società	di capitale	e il capitale di dotazione più	fondi di riserva per le azieno	e speciali ed i consorzi - az	zienda
(6) Non vanno indicate le aziende e società u							

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o di	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio
	Α	В	С	valore produzione	capitale di dotazione (5) (7)	(6)	positivo o negativo
0	0	0	0	0,00	0,000	0.00	0.0
2) Vanno indicate le aziende e società per le	quali coesistan	io i requisiti de à per azioni, (3	lle esterna 3) società	alizzazioni dei servizi (di cui al r.l., (4) azienda speciale cons	l punto 3) e delle partecipaz ortile, (5) azienda speciale a	ioni. Illa persona (ASP), (6) altre	società.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda spec							
	base all'elenco						
 Indicare l'attività esercitata dalle società in Indicare da uno a tre codici corrispondenti 	base all'elenco alle tre attività	che incidono.	per preval	enza, sul fatturato complessiv	vo della società		
 Indicare l'attività esercitata dalle società in Indicare da uno a tre codici corrispondenti Si intende la quota di capitale sociale sotto 	base all'elenco alle tre attività oscritto per le so	che incidono, ocietà di capita	per preval ale o la qu	enza, sul fatturato complessivota di capitale di dotazione co	onferito per le aziende speci	ali ed i consorzi - azienda	
(3) Indicare solo se trattasi (1) di azienda spec (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti (5) Si intende la quota di capitale sociale sotto (6) Si intende la quota di capitale sociale più fo	base all'elenco alle tre attività oscritto per le so	che incidono, ocietà di capita	per preval ale o la qu	enza, sul fatturato complessivota di capitale di dotazione co	onferito per le aziende speci	ali ed i consorzi - azienda e speciali ed i consorzi - az	

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o di	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio
	Α	В	С	valore produzione	capitale di dotazione (5) (7)	(6)	positivo o negativo
0	0	0	-0	0.00	0,000	0,00	0.0

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

- (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi azienda
- (6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi azienda
- (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI *(ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244)*:

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MELILLI che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 11/04/2022

Lì 11/04/2022

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 11/04/2022

L'organo di revisione economico finanziaria

