



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DETERMINA SINDACALE N° 79 DEL 31-12-2018

<i>Oggetto:</i>	INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI RINNOVO E CONFERIMENTO INCARICHI DI PP.OO. CON CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DIRETTIVE E DI GESTIONE INTEGRATIVE.
-----------------	---

II SINDACO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.M. n. 157 del 10/08/2017, n. 178 del 31/08/2017 e n. 199 del 27/09/2017, n. 32 del 13/02/2018, n. 46 del 09/03/2018, n. 205 dell'08.09.2018, n. 215 del 14.09.2018 e per ultima la n. 282 del 30/10/2018, con le quali si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente attraverso una redistribuzione delle competenze funzionali dei settori, nonché all'approvazione del funzionigramma dei servizi;

VISTE le proprie determine n. 37 del 27.09.2017, n. 39 del 02.10.2017, n. 49 del 03.11.2017, n. 63 del 29.12.2017, n. 7 del 20.02.2018, n. 9 del 27.02.2018, n. 17 del 30.03.2018, n. 21 del 19.04.2018, n. 32 del 29/06/2018, n. 40 del 31.07.2018, n. 45 del 31.08.2018, n. 51 del 17.09.2018 e successiva n. 60 del 30.10.2018 di "Individuazione e Nomina dei Responsabili dei Servizi – con conferimento delle funzioni direttive e di gestione", fino al 31.12.2018;

VISTO il CCNL del Comparto Autonomie Locali 2016/2018, siglato in data 21 maggio 2018, e in particolare:

- l'art. 13, che prevede che gli Enti Locali istituiscano posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

TENUTO CONTO della deliberazione di G.M. n. 129 del 18.06.2018 di modifica del part-time da orizzontale a verticale e riduzione percentuale part-time dal 91,67% al 50% del dipendente Lentini Daniele Nunzio, funzionario tecnico, cat. D - D3;

TENUTO CONTO, altresì, del comma 6 dell'art. 17 del nuovo CCNL che disciplina le retribuzioni di posizione di risultato nelle ipotesi di conferimento di incarico di PP.OO., a personale utilizzato a tempo parziale;

RITENUTO di confermare l'istituzione delle posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni e di direzione delle UU.OO, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

CONSIDERATO che la normativa vigente prevede di utilizzare, come Responsabili degli Uffici con funzioni direttive, le professionalità più qualificate all'interno della struttura dell'Ente;

RITENUTO opportuno, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107, comma 2 e 109, comma 2, del TUEL, e dell'art. 51 della Legge n. 142/90 e s.m.i., come recepito nell' Ordinamento Siciliano dall'art.1, lettera h) della L.R. n. 48/91 e s.m.i., in considerazione dei requisiti posseduti, delle attitudini, della capacità professionale, dell'esperienza maturata e dei risultati conseguiti, di confermare i seguenti Responsabili dei Servizi dei Settori:

RESPONSABILI SETTORE – U.O.

SETTORE I “AFFARI GENERALI”

Dott.ssa Natalina Castro – Funzionario Amministrativo

SETTORE II “SERVIZI SCOLASTICI”

Dott.ssa Giulia Cazzetta - Istruttore Direttivo Amm.vo – Assistente Sociale

SETTORE III “VIGILANZA”

Dott. Claudio Cava – Assistente P.M.

SETTORE IV “CONTABILE E FINANZIARIO”

Dott.ssa Enza Marchica – Funzionario Servizi Finanziari

SETTORE V “TECNICO – URBANISTICA”

Arch. Bruno De Filippo - Funzionario Tecnico

SETTORE VI “NUOVE OPERE LL.PP. MANUTENZIONE”

Arch. Massimiliano Vinci – Istruttore - Tecnico

SETTORE VII “AREA AMMINISTRATIVA”

Dott.ssa Maria Gianino - Istruttore Direttivo Amministrativo

SETTORE VIII “SERVIZI SOCIALI ASSISTENZIALI”

Dott.ssa Carmenla Laganà - Istruttore Direttivo Amm.vo – Assistente Sociale

SETTORE IX “ECOLOGIA ED AMBIENTE”

Arch. Daniele Nunzio Lentini – Funzionario Tecnico

RITENUTO, altresì, necessario provvedere con successivo atto alla individuazione dei dipendenti che, nel caso di assenza o impedimenti dei titolari di P.O., provvedano alla loro sostituzione;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.13 della L.R. n.7/1992;

VISTA la L. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. n.7/1992;

VISTO il C.C.N.L. per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il CCNL 1998/2000;

DETERMINA

DI CONFERIRE, dall'**01.01.2019** e fino al **31.01.2019**, ai sotto indicati Responsabili dei Servizi, gli incarichi delle posizioni organizzative dei Settori con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato nei termini e modi stabiliti nelle predette determinazioni, che si confermano:

RESPONSABILI SETTORE – U.O.

SETTORE I “AFFARI GENERALI”

Dott.ssa Natalina Castro – Funzionario Amministrativo

SETTORE II “SERVIZI SCOLASTICI”

Dott.ssa Giulia Cazzetta - Istruttore Direttivo Amm.vo – Assistente Sociale

SETTORE IV “CONTABILE E FINANZIARIO”

Dott.ssa Enza Marchica – Funzionario Servizi Finanziari

SETTORE V “TECNICO – URBANISTICA”

Arch. Bruno De Filippo - Funzionario Tecnico

SETTORE VI “NUOVE OPERE LL.PP. MANUTENZIONE”

Arch. Massimiliano Vinci – Istruttore - Tecnico

SETTORE VII “AREA AMMINISTRATIVA”

Dott.ssa Maria Gianino - Istruttore Direttivo Amministrativo

SETTORE VIII “SERVIZI SOCIALI ASSISTENZIALI”

Dott.ssa Carmenla Laganà - Istruttore Direttivo Amm.vo – Assistente Sociale

SETTORE IX “ECOLOGIA ED AMBIENTE”

Arch. Daniele Nunzio Lentini – Funzionario Tecnico

DI ASSEGNARE a ciascun Responsabile le competenze specificate nella delibera di G.M. n. 282 del 30/10/2018, da garantire con le risorse umane assegnate;

DI SPECIFICARE che verrà attribuita ai predetti incaricati l'indennità di posizione di cui all'art. 15 del succitato C.C.N.L., negli importi parametrati a mesi 1 di incarico dal 01.01.2019 al 31.01.2019 dando atto che la spesa derivante dal presente provvedimento sarà imputata ai rispettivi capitoli del Bilancio 2019;

DI CONSIDERARE decaduti tutti gli incarichi in precedenza conferiti nonché gli effetti di qualunque altro provvedimento in contrasto con la presente;

DI DARE ATTO che i Responsabili di Servizi, nelle materie loro attribuite, sono titolari di compiti istruttori e propositivi con assunzione delle relative responsabilità, nel rispetto dell'unicità dell'area, il cui titolare è onerato di fornire i necessari indirizzi e controlli;

DI DARE ATTO che in caso di ritenuta necessità e opportunità le competenze sopra elencate possono essere in qualsiasi momento integrate e modificate.

DI DARE ATTO, altresì, che tutto il personale assegnato alle singole strutture può essere chiamato a svolgere compiti intercambiabili, e nell'interesse della continuità dei servizi, può essere incaricato dello svolgimento di compiti diversi rispetto a quelli elencati per ciascun dipendente, nel rispetto della qualifica rivestita dai singoli dipendenti e, pertanto, al personale medesimo è richiesto di garantire la necessaria circolarità delle informazioni all'interno della struttura così da garantire l'immediato riscontro alle richieste degli Amministratori e dell'utenza esterna;

DI DARE ATTO, ancora, che il presente provvedimento potrà essere revocato in caso di specifico accertamento di risultati negativi o di eventuali mutamenti organizzativi che medio tempore dovessero realizzarsi, in conformità alla normativa contrattuale vigente ovvero dovessero scaturire dalla riorganizzazione generale degli uffici e dei servizi e dall'adozione dei regolamenti a ciò confacenti e di quello generale degli uffici e dei servizi;

DI DARE ATTO, infine, che l'indennità di posizione esclude qualsiasi altra forma di incentivazione, ad eccezione di quelle espressamente previste dalla Legge;

DI DEMANDARE all'Ufficio personale la verifica del rispetto dei limiti vigenti in materia di indennità di posizione dei Responsabili di P.O.;

DI DEMANDARE al Responsabile del personale l'adozione di formale atto di impegno spesa sia per la parte attinente alla indennità di posizione che al risultato parametrato per mesi **uno**;

DI DISPORRE la notifica della presente agli interessati, al Segretario Comunale, al Responsabile del Personale per gli adempimenti di sua competenza e la pubblicazione nel sito Web Istituzionale Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio per 15 giorni successivi;

COPIA della stessa verrà inviata alle OO. SS. - RSU dell'Ente in osservanza al disposto di cui all'art. 10 del D. Lgs 29/93.

IL SINDACO
F.to CARTA GIUSEPPE

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di copertura finanziaria.

Si assume impegno/liquidazione:

Melilli, Li

DIRIGENTE UFFICI FINANZIARI

F.to Dott.ssa MARCHICA ENZA

(Firmato elettronicamente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata nel Sito Web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) dal 31-12-2018 al 15-01-2019, per quindici giorni consecutivi e contro di essa non sono stati presentati reclami, nonché per lo stesso periodo all'Albo Pretorio del Comune.

Registro pubblicazioni n. 4568

Lì 16-01-2019

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

DETERMINA SINDACALE N° 2 DEL 02-01-2019

<i>Oggetto:</i> INTEGRAZIONE DETERMINA SINDACALE N. 79 DEL 31/12/2018
--

II SINDACO

ATTESO CHE con Determina sindacale n. 79 del 31/12/2018 si è proceduto con l'Individuazione e Nomina dei Responsabili dei Servizi – con conferimento delle funzioni direttive e di gestione, fino al 31.01.2019;

CHE per mero errore materiale nella succitata determina, nella parte determinativa è stato omesso di trascrivere il SETTORE III “**VIGILANZA**” - **Dott. Claudio Cava** – Assistente P.M., mentre la denominazione del IX SETTORE risulta incompleta;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.13 della L.R. n.7/1992;

VISTA la L. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. n.7/1992;

VISTO il C.C.N.L. per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il CCNL 1998/2000;

DETERMINA

DI INTEGRARE, la determina Sindacale di “Individuazione e Nomina dei Responsabili dei Servizi – con conferimento delle funzioni direttive e di gestione” n. 79 del 31/12/2018, nella parte determinativa, con il Settore di seguito indicato:

SETTORE III “VIGILANZA”

Dott. Claudio Cava – Assistente P.M.

SI PRECISA, inoltre, che la denominazione del **IX Settore**, così come indicato nella delibera di G.M. n. 282 del 30/10/2018, è la seguente: **“ECOLOGIA, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE”**,

DI CONFERMARE quanto disposto con la su citata determina;

DI DISPORRE la notifica della presente agli interessati, al Segretario Comunale, al Responsabile del Personale per gli adempimenti di sua competenza e la pubblicazione nel sito Web Istituzionale Amministrazione Trasparente e all’Albo Pretorio per 15 giorni successivi;

COPIA della stessa verrà inviata alle OO. SS. - RSU dell'Ente in osservanza al disposto di cui all'art. 10 del D. Lgs 29/93.

II SINDACO

F.to **CARTA GIUSEPPE**

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di copertura finanziaria.

Si assume impegno/liquidazione:

Mellini, Li

DIRIGENTE UFFICI FINANZIARI

F.to Dott.ssa MARCHICA ENZA

(Firmato elettronicamente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata nel Sito Web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) dal 04-01-2019 al 19-01-2019, per quindici giorni consecutivi e contro di essa non sono stati presentati reclami, nonché per lo stesso periodo all'Albo Pretorio del Comune.

Registro pubblicazioni n. 74

Li 20-01-2019

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
