

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITÀ ED  
INCOMPATIBILITÀ (Legge n. 190/2012)**

Il/la sottoscritto/a PABZETTA GIULIA nato/a a  
MELILLI prov. (PR) il 09.08.1960 e residente a MELILLI in Via  
PIA TENUTEZZA n. SUC in qualità di DIRIGENTE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali relative dall'art. 76 del medesimo decreto, in caso di dichiarazioni false o mendaci, nonché della possibilità che vengano effettuati controlli sulla veridicità delle medesime da parte di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 714 del citato D.P.R.,

**DICHIARA**

Di aver preso visione e di accettare le disposizioni in materia di "inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 Novembre 2012, n. 190, con particolare riguardo alle disposizioni del D.Lgs. 39/2013;

Che, in base alla normativa vigente ed in particolare alle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, non sussistono a mio carico motivi generali o speciali di inconferibilità dello specifico incarico attualmente ricoperto o di incompatibilità con esso;

Che non sussistono conflitti di interesse con il Comune di Melilli o con Enti, Aziende, Società a partecipazione comunale e in generale con le Amministrazioni Pubbliche;

Di non avere liti pendenti, in quanto parte di un procedimento civile o amministrativo con il Comune di Melilli, OVVERO di avere con il Comune di Melilli le seguenti liti pendenti

\_\_\_\_\_  
(compilare solo in caso di dichiarazione affermativa)

Che, ai sensi della vigente legislazione, non sono stato sottoposto a misure di prevenzione e non sussistono a mio carico procedure per l'applicazione di misure di prevenzione; di non aver riportato condanne penali e/o di non aver in corso procedimenti penali, OVVERO (compilare solo in caso di dichiarazione affermativa) elencare eventuali misure di prevenzione, condanne penali o procedimenti penali a carico

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Di non aver ricevuto condanne, anche in primo grado, per danno erariale, OVVERO (compilare solo in caso di dichiarazione affermativa) elencare eventuali condanne

\_\_\_\_\_  
Di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, OVVERO (compilare solo in caso di dichiarazione affermativa) elencare eventuali condanne

Di non aver ricoperto, negli ultimi tre anni incarichi di amministratore in Enti, Istituzioni, Aziende Pubbliche, Società a totale o parziale capitale pubblico che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi (art. 1 comma 734 della Legge n. 296/2006 - Finanziaria 2007);



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CAZZETTA GIULIA**  
Indirizzo **Contrada Tenutazza snc - 96010 – Melilli (SR)**  
Telefono **334 13402102**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **09/08/1960**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Date (da – a)

**Comune di Melilli,**  
Piazza F. Crescimanno s.n.c, 96010 Melilli (SR) Tel. 0931552111 fax 0931 552160  
**dal 17/10/1994 a tutt'oggi** impiegata comunale Cat. D

**Comune di Melilli dal 04/02/1984 al 16/10/1994** assistente sociale in regime di convenzione –

**1 settembre 2017,** presso Comune di Melilli, Responsabile 2° Settore con incarico delle seguenti rubriche: Pubblica Istruzione, Sport Turismo e Spettacolo, Biblioteca Comunale, Consulta Giovanile, Centri Incontro Anziani, Museo, Scuola di Musica, Servizi Socio-Educativi e Ricreativi

**10/11 febbraio 2017 partecipazione al seminario** "Pratica di mediazione il Sè e l'Altro: Comunicazione e Relazione, presso Scuola Superiore di Servizio Sociale "S. Caterina da Siena", di Noto.

**6 giugno:** seminario "Decidere nel servizio Sociale. Metodo e riflessioni etiche"

**aprile 2017** pubblicazione volume "Dispersi ma non Dimenticati" – Morrone Editore. Presentazione presso Sala Consiliare del Palazzo Municipale

**19 dicembre 2016:** seminario "Il burnout: sindrome logorante delle professioni d'aiuto"

**maggio 2016:** Segretaria Concorso pubblico per assunzione professionisti da impegnare nell'attivazione di 2 progetti finanziati dalla Regione Siciliana

**luglio 2016** Responsabile attuazione Progetti finanziati con fondi regionali, denominati "Family 4" e Family 5";

**agosto 2016** Responsabile presso Distretto n. 47 SIA (Sostegno Inclusione Attiva)

**aprile 2016** pubblicazione volume "Omaggio e Iano Coco" e presentazione presso Centro Anziani

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	LINGUA MADRE : ITALIANO con ottime capacità di lettura, scrittura e capacità di espressione orale
	ALTRE LINGUE: INGLESE con ottime capacità di lettura e scrittura e con buone capacità di espressione orale
CAPACITÀ E COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali, in special modo con soggetti affetti da disagio sociale , oltre che con minori, grazie alle attività di Assistente Sociale svolte nel corso della carriera lavorativa. Ottime capacità di adattamento professionale
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	Organizzazione e celebrazioni di tipo patriottico quali : 4 novembre, 25 aprile, giorno delle memorie. Collaborazione varie con associazioni di tipo sociale per la realizzazione di grest estivi, laboratori artistici, accoglienza
COMPETENZE PROFESSIONALI	Acquisizione, sia in forma pratica che teorica, delle capacità di agire all'interno di attività coordinate con compiti di natura tecnico-operativa, con funzioni di prevenzione, assistenza, sostegno, promozione, valutazione e sviluppo in aree quali quella della salute, dei servizi alla persona e alla famiglia in istituzioni socio-sanitarie, strutture territoriali, strutture residenziali per minori, tossicodipendenti e pazienti psichiatrici, istituzioni preposte alla tutela giuridica di minori e di adulti
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buone capacità di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto office
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Ottime capacità e competenze artistiche
PATENTE	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 10/07/2018

Firma Cosetta Goulet